

Temeljem članka 21. Zakona od zaštiti od požara (NN RH br. 92/10), temeljem odredbi Pravilnika o sadržaju općeg akta iz područja zaštite od požara (NN RH 116/11) i članka 46. točka 2. al. 4. i članka 85. t. c. al. 2. Statuta Dječjeg vrtića Cvrčak, Upravno vijeće Dječjeg vrtića Cvrčak na svojoj 9. sjednici održanoj 21. 6. 2016. donosi

## **P R A V I L N I K** **O ZAŠTITI OD POŽARA**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Pravilnikom utvrđuju se mjere i poslovi zaštite od požara koji su propisani Zakonom o zaštiti od požara te drugim zakonskim i podzakonskim propisima, pravilima tehničke struke, planovima zaštite od požara i drugim odlukama tijela državne, regionalne uprave i lokalne samouprave, a u svezi s provedbom i unapređivanjem zaštite od požara u Predškolskoj ustanovi Dječji vrtić Cvrčak (u daljnjem tekstu Dječji vrtić) u svrhu zaštite života ljudi i imovine.

#### **Članak 2.**

Zaštita od požara obuhvaća skup mjera i radnji normativne, organizacijske, tehničko - tehnološke, kadrovske, obrazovne, propagandne i druge prirode koje se poduzimaju u cilju sprečavanja nastanka i širenja požara, utvrđivanje uzroka požara i pružanje pomoći kod otklanjanja posljedica prouzrokovanih požarom.

Zaštita od požara ustrojava se i provodi u svim prostorima koje Dječji vrtić koristi u obavljanju svoje djelatnosti.

#### **Članak 3.**

Odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se na sve radnike koji su zaposleni u Dječjem vrtiću, pripravnike i osobe na stručnom osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa, studente na praksi te sve ostale osobe koji se zateknu u prostorima Dječjeg vrtića.

#### **Članak 4.**

Ovim Pravilnikom uređuju se:

- mjere zaštite od požara kojima se otklanja ili smanjuje opasnost od nastajanja požara (opće i posebne),
- ustrojstvo i način obavljanja unutarnje kontrole u svezi provedbe mjera zaštite od požara te ovlaštenja i dužnosti radnika koji obavljaju nadzor,
- obveze radnika zaduženih za održavanje u ispravnom stanju opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara,
- način upoznavanja radnika prilikom stupanja na rad ili rasporeda s jednog radnog mjesta na drugo s opasnostima od požara na tom radnom mjestu, kao i način osposobljavanja radnika u provođenju mjera zaštite od požara te vođenje evidencije o tome,
- obveze ravnatelja i drugih radnika u provedbi mjera zaštite od požara i odgovornosti zbog nepridržavanja propisanih ili naređenih mjera zaštite od požara,
- motrenje, javljanje i uzbunjivanje,
- kretanje i ponašanje u prostorijama ugroženim od požara,
- dužnosti radnika u slučaju požara,
- unapređivanje zaštite od požara.

## **II. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA**

### **a) OPĆE MJERE ZAŠTITE**

#### **Članak 5.**

Svaki radnik dužan je provoditi mjere zaštite od požara na svom radnom mjestu na način propisan Zakonom, podzakonskim aktima, drugim propisima, te ovim Pravilnikom i drugim posebnim uputama, odlukama, upozorenjima i zabranama nadležnih osoba.

#### **Članak 6.**

Radnici drugih ustanova ili trgovačkih društava koji obavljaju određene poslove u prostorima Dječjeg vrtića, obvezni su provoditi mjere zaštite od požara sukladno Zakonu, a izvođač radova dužan je imenovati osobu odgovornu za provođenje mjera zaštite od požara.

#### **Članak 7.**

Prilikom projektiranja i izvođenja radova, adaptacija, rekonstrukcija i uređenja na postojećim objektima i prostorima Dječjeg vrtića, primjenjuju se tehnički normativi i standardi zaštite od požara utvrđeni zakonskim i drugim propisima.

#### **Članak 8.**

Kod održavanja instalacija (električnih, toplinskih, ventilacijskih, plinskih), dimnjaka i ložišta Dječjeg vrtića je obvezan pridržavati se propisa i pravila zaštite, kako instalacije ne bi prouzročile izbijanje požara.

Održavanja instalacija moraju izvoditi ovlašteni radnici i pravne osobe o čemu Dječji vrtić mora posjedovati dokumentaciju.

#### **Članak 9.**

Prilazni putovi zgradama iz glavne ulice, ulazi i izlazi u zgrade, evakuacijski putovi i stube, te vatrogasni pristupi moraju uvijek biti slobodni za nesmetani prolaz i propisno označeni.

#### **Članak 10.**

U unutrašnjem i vanjskom prostoru Dječjeg vrtića zabranjeno je pušenje.

Svi radnici i građani prisutni u prostorima Dječjeg vrtića, dužni su se pridržavati Zakona o ograničavanju uporabe duhanskih proizvoda.

#### **Članak 11.**

Na završetku radnog vremena spremačice su dužne izvršiti kontrolu koševa za smeće, a otpadno smeće odložiti izvan prostorija Dječjeg vrtića, na za to određeno mjesto.

Otpadni gorivi materijali, papir i ostala ambalaža, moraju se odmah nakon upotrebe ili rada s njima ukloniti iz svih radnih prostora, a naročito prostora plinomjera.

#### **Članak 12.**

Rad s otvorenim plamenom, aparatima za zavarivanje, rezanje i lemljenje u prostorijama u kojima ima zapaljivih i eksplozivnih tvari može se izvoditi samo po prethodno pribavljenom odobrenju radnika zaduženog za poslove zaštite od požara.

## **b) POSEBNE MJERE ZAŠTITE**

### **Članak 13.**

U spremištima, prostorijama za pripremanje hrane, praonici, garderobama i sobama dnevnog boravka provode se posebne mjere zaštite od požara: - zabranjeno je pohranjivati lako zapaljive tekućine, plinove ili predmete koji predstavljaju opasnost od požara, - potrebno je osigurati slobodan pristup hodnicima, vanjskim prilazima, prolazima, zgradama i prostorijama, kao i vatrogasnim aparatima i zidnim hidrantima.

### **Članak 14.**

Pregled i ispitivanje gromobranskih instalacija vrši ovlaštena osoba:

- poslije svakog popravka,
- nakon svakog udara groma u građevinu ili instalaciju,
- redoviti pregled jedanput u tri godine.

O ispitivanju gromobranske instalacije vodi se zakonom propisana evidencija.

### **Članak 15.**

Kotlovinskim postrojenjem smije rukovati samo kvalificirana osoba koja ima za to položen ispit. Dječji vrtić je dužan osigurati ispitivanje ispravnosti kotlovnice jedanput godišnje.

Ispitivanje ispravnosti kotlovnice obavlja ovlaštena osoba sukladno važećim propisima.

O ispitivanju kotlovnice vodi se zakonom propisana evidencija.

Prostor kotlovnice ne smije se koristiti za skladištenje imovine Dječjeg vrtića, a pristup glavnom nužnom izlazu uvijek mora biti slobodan.

Ključevi od kotlovinskog postrojenja moraju biti dostupni od 0-24 sata.

### **Članak 16.**

Dimovodni kanali moraju se čistiti prema važećim propisima, a najmanje jednom godišnje.

### **Članak 17.**

U svim zgradama, radnim prostorijama i prostorima u vlasništvu Dječjeg vrtića treba se izvršiti ispitivanje otpora izolacije i indirektnog napona na dodir električne instalacije, na električnim instalacijama koje su starije od pet godina.

Ispitivanje utvrđeno u stavku 1. ovog članka obavlja ovlaštena osoba sukladno Zakonu.

### **Članak 18.**

Ispitivanje ispravnosti sigurnosne rasvjete obavlja jedanput godišnje ovlaštena osoba.

### **Članak 19.**

U radnim prostorijama i ostalim prostorima Dječjeg vrtića za početno gašenje požara treba biti osiguran:

a) određeni broj aparata za gašenje požara (broj, vrsta i raspored aparata nalazi se u prilogu Pravilnika). Aparati za gašenje požara moraju biti na vidljivom i dostupnom mjestu, a postavljaju se na podu ili na zidu na visini 1,5 metar

b) hidrantsko postrojenje s unutarnjim hidrantima, koji moraju biti propisno označeni. Zidni hidranti ne smiju biti zaklonjeni opremom, uređajima i drugom imovinom Dječjeg

vrtića. Uređaji, oprema i sredstva namijenjena za gašenje požara u radnim prostorijama i ostalim prostorima Dječjeg vrtića smiju se koristiti samo za tu namjenu.

Ispravnost i funkcionalnost aparata za gašenje požara ispituje ovlaštena osoba, najmanje jednom godišnje o čemu na aparatu mora postojati vidljiva oznaka.

### **III. USTROJSTVO I NAČIN OBAVLJANJA UNUTARNJEG NADZORA NAD PROVEDBOM MJERA ZAŠTITE OD POŽARA**

#### **Članak 20.**

Mjere zaštite od požara u Dječjem vrtiću provodi domar koji sukladno Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu obavlja poslove kotlovničara.

Za nadzor provođenja mjera zaštite od požara odgovoran je ravnatelj Dječjeg vrtića.

#### **Članak 21.**

Osoba iz prethodnog članka ovog Pravilnika dužna je:

- nadzirati rad i ispravnosti rada kotlovskeg postrojenja,
- brine o izvršenju ispitivanja ispravnosti kotlovnice jedanput godišnje,
- vodi propisanu evidenciju o izvršenom ispitivanju kotlovnice,
- brine da pristup nužnom izlazu iz kotlovnice uvijek bude slobodan te da se u prostoru ne skladište stvari,
- brine o održavanju dimovodnih kanala ispravnim te o obavljanju redovitog godišnjeg čišćenja od strane ovlaštenih osoba.

### **IV. OSPOSOBLJAVNJE RADNIKA ZA PROVOĐENJE MJERA ZAŠTITE OD POŽARA I GAŠENJE POŽARA**

#### **Članak 22.**

Svi radnici Dječjeg vrtića obvezni su se osposobiti za zaštitu od požara.

Osposobljavanje iz stavka 1. ovog članka Dječji vrtić može povjeriti pravnoj ili fizičkoj osobi koja ima odobrenje nadležnog Ministarstva.

Osposobljenost se dokazuje uvjerenjem.

#### **Članak 23.**

Svaki radnik prije stupanja na rad mora biti upoznat s opasnostima od požara i mjerama zaštite od požara koje je dužan provoditi.

### **V. OBVEZE RAVNATELJA I RADNIKA U PROVOĐENJU MJERA ZAŠTITE OD POŽARA**

#### **Članak 24.**

Ravnatelj Dječjeg vrtića u okviru svoje nadležnosti:

- najmanje jedanput godišnje razmatra stanje zaštite od požara na razini Dječjeg vrtića,
- predlaže donošenje Pravilnika o zaštiti od požara, kao i njegovih izmjena i dopuna
- razmatra zapisnike nadležnih tijela o provedbi mjera zaštite od požara,
- osigurava uvjete za otklanjanje nedostataka utvrđenih zapisnikom nadležnih tijela,
- nadzire provedbu provođenja mjera zaštite od požara preko radnika odgovornog za provođenje mjera zaštite od požara,
- na osnovi stanja provođenja mjera zaštite od požara, predlaže Upravnom vijeću mjere koje treba poduzeti i skrbi se o izvršavanju donesenih odluka,

- koordinira rad radnika Dječjeg vrtića kod poduzimanja svih mjera, dojava, gašenja, evakuacije i spašavanja radnika, djece i imovine, nakon izbijanja požara do dolaska profesionalne vatrogasne postrojbe,
- poduzima mjere prema radnicima koji krše ili ne provode propisane mjere zaštite od požara odnosno naložene mjere zaštite od požara,
- planira i osigurava financijska sredstva za nabavku opreme i sredstava za gašenje požara u suradnji s organom upravljanja,
- izdaje naloge, upute i zabrane, donosi odluke te usklađuje rad radnika iz područja zaštite od požara.

#### **Članak 25.**

U odsutnosti ravnatelja Dječjeg vrtića, mjere utvrđene ovim Pravilnikom provodi osoba koju ovlasti ravnatelj.

#### **Članak 26.**

Radnici Dječjeg vrtića:

- provode i pridržavaju se propisanih mjera zaštite od požara,
- provode mjere naložene od strane odgovorne osobe za zaštitu od požara i ravnatelja,
- o uočenim oštećenjima ili nedostacima na uređajima i opremi za dojavu i gašenje požara, izvješćuju odgovornu osobu za zaštitu od požara ili ravnatelja,
- osposobljavaju se za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara i gašenje požara
- upoznaju se s neposrednim opasnostima od požara na svom radnom mjestu,
- aktivno sudjeluju u gašenju požara, spašavanju ljudi i imovine u zgradi i ostalim prostorima Dječjeg vrtića.

### **VI. ODGOVORNOST ZBOG NEPRIDRŽAVANJA MJERA ZAŠTITE OD POŽARA**

#### **Članak 27.**

Nepoštivanje i neprovođenje propisanih ili naloženih mjera zaštite od požara predstavlja povredu obveza iz radnog odnosa. Za provedbu obveza iz radnog odnosa iz prethodnog stavka ovog članka zaposlenici Dječjeg vrtića odgovaraju sukladno odredbama Pravilnika o radu.

### **VI. MOTRENJE, JAVLJANJE I UZBUNJIVANJE**

#### **Članak 28.**

Svatko tko primijeti neposrednu opasnost od nastanka požara ili požar odmah će sukladno svojim psihofizičkim sposobnostima pristupiti otklanjanju opasnosti, odnosno gašenju požara, vodeći pri tome računa da ne dovede u opasnost sebe ili drugu osobu.

Ukoliko osoba iz st.1 ovoga članka nije uspjela otkloniti opasnosti, odnosno ugasiti požar, dužna je obavijestiti Centar 112. ili najbližu vatrogasnu postrojbu ili policiju, prijaviti nastanak požara i sve informacije o požaru.

O izbijanju požara radnik je dužan izvijestiti ravnatelja, domara te ostale radnike Dječjeg vrtića.

#### **Članak 29.**

Na alarm ili obavijest o požaru, svi radnici Dječjeg vrtića dužni su se okupiti na mjestu dogovorenom za uzbunjivanje, radi organiziranja i uključivanja u gašenje požara.

## **VII. UNAPREĐIVANJE ZAŠTITE OD POŽARA**

### **Članak 30.**

Dječji vrtić je dužan analizirati svaki događaj koji je mogao dovesti do požara te poduzimati mjere potrebne da do takvih događaja više ne dođe, o čemu je dužan voditi evidenciju te obavještavati nadležne službe sukladno posebnim propisima.

Dječji vrtić je dužan voditi evidenciju svih požara koji su nastali, kao i razlozima njihova nastanka.

## **VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 31.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na Oglasnim pločama Dječjeg vrtića Cvrčak i mrežnim stranicama Dječjeg vrtića.

**KLASA: 003-05/16-04/30**

**URBROJ: 2109-99-04-16-02**

**Čakovec, 21. 6. 2016.**

**V.D. RAVNATELJA**

**Lidija Varošaneć**

**PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA**

**Hrvoje Novaković**

**Pravilnik o zaštiti od požara Dječjeg vrtića Cvrčak (KLASA: 003-05/16-04/30, URBROJ: 2109-99-04-16-02) objavljen je na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Dječjeg vrtića Cvrčak dana 23. lipnja 2016. i stupa na snagu 1. srpnja 2016.**

V.D. RAVNATELJA

Lidija Varošaneć, v.r.