



Dječji vrtić Cvrčak Čakovec
Lavoslava Ružičke 2
40000 Čakovec

***GODIŠNJE IZVJEŠĆE
O OSTVARIVANJU
PLANA I PROGRAMA RADA
ZA PEDAGOŠKU GODINU
2025./2026.***

Čakovec, 28. kolovoz 2026.

1.USTROJSTVO RADA.....	3
1.1. Podaci o programima	4
1.2. Podaci o broju djece i skupinama.....	4
1.3. Organizacija rada.....	5
2. MATERIJALNI UVJETI RADA.....	10
2.1.Financiranje.....	11
2.2. Nabava didaktike i potrošnog materijala.....	13
3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ DJECE.....	13
4. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD.....	17
4.1.Globalni ciljevi na razini ustanove.....	18
4.2. Planiranje, dokumentiranje i vrednovanje odgojno-obrazovnog procesa	37
4.3. Djeca s teškoćama u razvoju.....	38
4.4. Organiziranje i praćenje prilagodbe djece.....	42
4.5. Programi rada.....	42
4.5.1. Redoviti programi.....	42
4.5.2. Alternativni program prema koncepciji Marije Montessori.....	43
4.5.3. Poseban 10-satni program ranog učenja engleskog jezika.....	44
4.5.4. Poseban program STEAM aktivnosti za djecu predškolske dobi.....	45
4.5.5. Kraći program katoličkog vjerskog odgoja za djecu predškolske dobi.....	47
4.5.6. Poseban cjelodnevni program kinezioloških aktivnosti	48
4.5.7. Program predškole.....	49
5. STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH RADNIKA.....	49
5.1. Stručno usavršavanje u ustanovi.....	50
5.2. Stručno usavršavanje izvan ustanove	54
6. SURADNJA S RODITELJIMA.....	55
7. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA.....	57
8. VREDNOVANJE PROGRAMA.....	58
9. IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA RAVNATELJA, ČLANOVA STRUČNOG TIMA I ZDRAVSTVENE VODITELJICE	61

1. USTROJSTVO RADA

Naziv ustanove:	DJEČJI VRTIĆ CVRČAK	
Adresa:	Lavoslava Ružičke 2	
Broj i naziv pošte:	40 000 Čakovec	
Županija:	Međimurska	
Broj područnih odjela	4	
Broj djece	351	
Broj skupina	28	
Broj djelatnika:	Odgojitelj s VSS	24
	Odgojitelj sa VŠS	37
	Odgojitelj sa SSS	3
	Medicinska sestra	2
	Stručni suradnici	4
	Zdravstveni voditelj	1
	Tajnik	1
	Voditelj računovodstva	1
	Administrativno-računovodstveni radnik	5
	Glavni kuhar	1
	Kuhari	5
	Spremačice i pralje	24
	Domari	3
	Ravnateljica	1
	UKUPNO:	115

Tijekom pedagoške godine 2025/2026 u Dječjem vrtiću bilo je zaposleno 115 djelatnika. Od toga je na roditeljskom, porodičnom i dužem bolovanju 8 radnika. Savez udruga „Prvi korak“ osigurao je 5 pomagača za djecu s teškoćama u razvoju integriranu u redovne skupine.

Na pripravničkom stažu su bile odgojiteljice: Martina Roža (1.3.2025.-28.2.2026.), Lucija Pokrivač (17.11.2025.-16.11.2026.) i Maja Cepanec (13.4.2026.-4.9.2026.). Pripravnica Martina Roža pristupila je polaganju stručnog ispita u svibnju, ali ga nije položila, te je upućena na jesenski rok u rujnu. Pripravnica Maja Cepanec prijavljuje se za polaganje stručnog ispita u studenom, a pripravnica Lucija Pokrivač u siječnju 2027. godine.

1.1. PODACI O PROGRAMIMA

U ovoj pedagoškoj godini realizirani su slijedeći programi:

Red. Broj	PROGRAMI S OBZIROM NA TRAJANJE		TRAJANJE PROGRAMA	VRTIĆ
1.	CJELODNEVNI		7 - 10 sati	Svi vrtići – sve odgojne skupine
2.	POLUDNEVNI		4 - 6 sati	za djecu s TUR integriranu u redovne skupine
Red. Broj	PROGRAMI S OBZIROM NA NAMJENU		TRAJANJE PROGRAMA	VRTIĆ
1.	REDOVITI		7 - 10 sati	Jaslice – 9 skupina Vrtić – 19 skupina
2.	POSEBNI PROGRAMI	Poseban 10 satni program ranog učenja engleskog jezika	7 - 10 sati	Matični objekt – 1 skupina
		Kraći program katoličkog vjerskog odgoja za djecu predškolske dobi	1 sat	PO „Maslačak“ 1x tjedno – 1 skupina
		Poseban program STEAM aktivnosti za djecu predškolske dobi	7 - 10 sati	PO „Pčelice“ – 1 skupina
		Poseban cjelodnevni program kinezioloških aktivnosti za djecu predškolske dobi	7 - 10 sati	PO „Krijesnice“ – 1 skupina
3.	PROGRAMI JAVNIH POTREBA	Djeca s teškoćama u razvoju integrirana u redoviti program	7 - 10 sati 4 - 6 sati	PO "Maslačak", MO Cvrčak, PO „Pčelice“, PO „Stonoga“
4.	ALTERNATIVNI ODGOJNO-OBRAZOVNI PROGRAMI	Program rada s djecom predškolske dobi po načelima Montessori pedagogije	7 - 10 sati	PO "Maslačak" – 1 skupina

1.2. PODACI O BROJU DJECE I SKUPINA

Podaci o područnim odjelima s datumom 28. 08. 2026. godine (nakon ispisa školskih obveznika):

RB.	NAZIV PODRUČNOG ODJELA	ADRESA	BROJ DJECE	BROJ SKUPINA	BROJ ODGOJITELJA
1.	MATIČNI OBJEKT	L. Ružičke 2, Čakovec	147	12	24
2.	PO "MASLAČAK"	J. Bedekovića 22, Čakovec	90	7	14
3.	PO "KRIJESNICE"	M. Trnine 13, Čakovec	39	3	6
4.	PO "PČELICE"	Zrinskih 4, Ivanovec	53	4	8 i 1/2
5.	PO "STONOGA"	M. Tita 45, Novo Selo Rok	22	2	4 i 1/2
UKUPNO:			351	28	57

1.3. ORGANIZACIJA RADA

Radna vremena prilagodili smo potrebama roditelja i prilagođavali ih tijekom cijele godine.

MATIČNI OBJEKT CVRČAK

RADNO VRIJEME JASLICA I VRTIČA:

5.30-16.30 sati

VRSTE PROGRAMA:

Redovni program u trajanju od 10 sati dnevno

Posebni 10-satni program ranog učenja engleskog jezika

ORGANIZACIJA RADA - ODGOJITELJI

RB	Dobna skupina i vrsta programa	Upisan broj djece	Odgojitelji	Radno vrijeme
1.	MJ. JASLIČKA I Djeca od 1. do 3. god. života	12	Melanija Kolmanić Gordana Pevec	6:30 – 12:30 9:30 – 15:30
2.	MJ. JASLIČKA II Djeca od 1. do 3. god. života	12	Laura Hajdarović Dubravka Košir	5:30 – 11:30 9:30 – 15:30
3.	MJ. JASLIČKA III Djeca od 1. do 3. god. života	12	Kristina Barić Vlatka Karanović	6:30 – 12:30 9:30 – 15:30
4.	MJ. JASLIČKA IV Djeca od 1. do 3. god. života	12	Marina Kovač Bujanec Nela Pečarko	7:00 – 13:00 10:00 – 16:00
5.	III JASLIČKA SKUPINA Djeca u 3. godini života	11	Sandra Haček Martina Brezovec Jurinec	7:00 – 13:00 9:45 – 15:45
6.	IV. SKUPINA Djeca u 3. i 4. god. života	18	Irena Gašpar Jasmina Hoblaj	6:15 – 12:15 9:30 – 15:30
7.	V.a SKUPINA Djeca u 4. i 5. god. života	20	Edita Trstenjak Andrea Horvat	7:00 – 13:00 10:15 – 16:15
8.	V.b SKUPINA Djeca u 4. i 5. god. života	20	Monika Sarić Jasmina Novak Maja Cepanec	6.15 – 12.15 9.30 – 15.30 10:15 – 16:15
9.	VI.A1 SKUPINA Djeca u 5. i 6. god. života	20	Robert Capek Matea Blagović	6.30 – 12.30 10.00 – 16.00
10.	VI.A 2 SKUPINA Djeca u 5. i 6. god. života	20	Marija Bašek Sara Čuka	7.00 – 13.00 10.00 – 16.00
11.	RUEJ Djeca u 5. i 6. god. života	19	Helena Fajić Valentina Bel	7.00 – 13.00 10.00 – 16.00
12.	VI.B SKUPINA Djeca u 6. i 7. god. života	21	Marija Bašek Silvana Ivačić	7.30 – 13.30 10.30 – 16.30

ORGANIZACIJA RADA – SPREMAČICE I PRALJE

RB	Ime i prezime	Radno vrijeme
1.	Nives Cmrečnjak	7:00 – 15:00
2.	Dunja Horvat	9:00 – 17:00
3.	Martina Mundar Vugrinec	9:30 – 17:30
4.	Ljiljana Žganec	9:30 – 17:30
5.	Vlatka Vujaklija	9:00 – 17:00
6.	Tina Kolac	9:30 – 17:30
7.	Mateja Ptiček	9:30 – 17:30
8.	Dina Đukes	9:30 – 17:30

ORGANIZACIJA RADA - KUHINJSKO OSOBLJE

RB	Ime i prezime	Djelatnost	Radno vrijeme
1.	Biserka Kolac	Glavna kuharica	6:00 – 14:00
2.	Ivana Novak	Kuharica	6:00–14:00
3.	Milena Vuk	Kuharica	6:00 – 14:00
4.	Dejan Boj	Kuhar	6:30 – 14:30
5.	Sanja Tkalec	Kuharica	6:30 – 14:30
6.	Suzana Kregar	Kuharica	7:00 – 15:00

PODRUČNI ODJEL „MASLAČAK“**Josipa Bedekovića bb, Čakovec**

Tel. 040/384-488

RADNO VRIJEME VRTIĆA

5.30-16.30 sati

VRSTE PROGRAMA:

Redovni program u trajanju od 10 sati dnevno

Montessori program

ORGANIZACIJA RADA – ODGOJITELJI

RB	Dobna skupina i vrsta programa	Upisan broj djece	Odgojitelji	Radno vrijeme
1.	MJ. JASLIČKA I Djeca od 1.do 3. god. života	12	Edita Lehkec Lucija Pokrivač	5:30 – 11:30 9:30 – 15:30
2.	MJ. JASLIČKA II Djeca od 1.do 3. god. života	12	Lidija Kacun Mirela Mikulić	7:00 – 13:00 10:00 – 16:00
3.	MJ. SKUPINA Djeca od 3. do 5. god. života	12	Helga Novak Nevenka Žganec	6:30 – 12.30 9.30 – 15.30
4.	V. SKUPINA Djeca u 4. i 5. god. života	20	Suzana Petak Tajana Jezernik	7.00 – 13.00 10.00 – 16.00
5.	VI.a SKUPINA Djeca u 5. i 6.god.života	21	Ivana Plevnjak	10.00– 16.00
6.	MONTESSORI PROGRAM Djeca od 3. do 7. god. života	20	Marijana Borko Alenka Novak Sabol	6.30 – 12:30 9.30 – 15.30
7.	VI.B SKUPINA Djeca u 5. i 7. god. života	21	Nikolina Piki Robertina Brica	7.00 – 13.00 10.30 – 16.30

ORGANIZACIJA RADA – SPREMAČICA I POMOĆNA KUHARICA

RB	Ime i prezime	Radno vrijeme
1.	Lidija Vuković	7:00 – 15:00
2.	Svjetlana Murković	6:30 – 14:30
3.	Gordana Papić	7:00 – 15:00
4.	Ksenija Babić	9:00 – 17:00
5.	Zdenka Lesjak	9:30 – 17:30
6.	Ivana Vuković	9:30 – 17:30

PODRUČNI ODJEL „KRIJESNICE“**Milke Trnine 13, Čakovec**

Tel. 040/364 399

RADNO VRIJEME VRTIĆA

5.30-22.30 sata

VRSTE PROGRAMA:

Redovni program u trajanju od 10 sati dnevno- rad u smjenama

ORGANIZACIJA RADA – ODGOJITELJI

RB	Dobna skupina i vrsta programa	Upisan broj djece	Odgojitelji	Radno vrijeme (sve skupine jutarnje)	Radno vrijeme (2 skupine jutro, 1 poslije podne)
1	KINEZIOLOŠKI PROGRAM Djeca od 3. do 7. god. života	19	Ivana Škrobar Filip Panić	7.30 – 13.30 9.30 – 15.30	7.30 – 13.30 10.00 – 16.00
2.	SMJENSKA SKUPINA Djeca od 3. do 7. god. života	13	Melita Furdi Andrea Jaklin	7.00 – 13.00 10.00 – 16.00	12.00 – 18.00 16.30 – 22.30
3.	MJ. JASLIČKA Djeca od 1. do 3. god. života	12	Nevenka Trojko Lana Murk	5.30 – 11.30 9.30 – 15.30	5.30 – 11.30 9.30 – 15.30

ORGANIZACIJA RADA – SPREMAČICA I SERVIRKA

RB	Ime i prezime	Radno vrijeme
1.	Anemari Kutnjak Medved	7:30 – 15:30
2.	Ema Modlic	9:30 – 17:30
3.	Marija Sklepić	13:00 – 21:00 9:00 – 17:00

PODRUČNI ODJEL „STONOGA“**Maršala Tita 45, Novo Selo Rok**

Tel. 040/ 853 873

RADNO VRIJEME VRTIĆA

6.00-16.00 sati

VRSTE PROGRAMA:

Redovni program u trajanju od 10 sati dnevno

ORGANIZACIJA RADA - ODGOJITELJI

RB	Dobna skupina i vrsta programa	Upisan broj djece	Odgojitelji	Radno vrijeme
1.	MJ. ML. SKUPINA Djeca od 3. do 4. god. života	16	Jagoda Srša Smiljana Nedeljko	6.00 – 12.00 9.30 – 15.30
2.	MJ. ST. SKUPINA Djeca od 4. do 7.god. života	18	Maja Kozjak Hladki Saša Sanjković Simona Zoka	7.00 – 13.00 10.00 – 16.00 9:00 – 12:00

ORGANIZACIJA RADA – SPREMAČICA

RB	Ime i prezime	Radno vrijeme
1.	Ivana Moslavac	9:00 – 17:00
2.	Martina Šajnović	7:00 – 15:00

PODRUČNI ODJEL „PČELICE“

Zrinskih 4, Ivanovec

Tel. 040/337 237

RADNO VRIJEME VRTIČA

6.00-16.00 sati

VRSTE PROGRAMA:

Redovni program u trajanju od 10 sati dnevno

ORGANIZACIJA RADA – ODGOJITELJI

RB	Dobna skupina i vrsta programa	Upisan broj djece	Odgojitelji	Radno vrijeme
1.	MJ. JASLIČKA Djeca od 1. do 3. god. života	12	Ines Cvetko Martina Roža	5:30 – 11.30 9.30 – 15.30
2.	MJ. MLAĐA SKUPINA Djeca od 3. do 5.god. života	19	Martina Jambrošić Aleksandra Boršić 1/2	6.30 – 12.30 9.30 – 15.30 8.00-11.00/12.00-15.00
3.	STEAM program Djeca od 3. Do 7. god. života	20	Nikola Kraljć Željka Bujanić	7.00 – 13.00 9.45 – 15.45
4.	MJ. STARIJA SKUPINA Djeca u 5. i 6. god. života	18	Snješka Baksa Melani Martinčević	7.00 – 13.00 10.00 – 16.00

ORGANIZACIJA RADA - SPREMAČICA

RB	Ime i prezime	Radno vrijeme
1.	Vlatka Novak	7:00 – 15:00
2.	Anita Vugrinec	9:00 – 17:00
3.	Željka Jurinec	9:30 – 17.30

RADNO VRIJEME STRUČNIH SURADNIKA

RB	RADNO MJESTO	KONTAKT	RADNO VRIJEME
1.	Ravnateljica	095 357 68 92 ravnatelj@dv-cvrcak.hr	7:00-15:00
2.	Pedagoginja	099 6203488 pedagog@dv-cvrcak.hr	7:00-14:00 srijeda 10:00-17:00
3.	Zdravstvena Voditeljica	095 310 24 96 npustic@dv-cvrcak.hr	7:00-14:00 ponedjeljak 9.00-16.00
4.	Psihologinja	095 459 77 04 psiholog@dv-cvrcak.hr	7.00-14.00 srijeda 10.00-17.00
5.	Edukacijska rehabilitatorica	095 364 10 69 rehabilitator@dv-cvrcak.hr	7.00-14.00 utorak 9.00-16.00
6.	Logopedinja	095 356 28 29 logoped@dv-cvrcak.hr	7.00 – 14.00 srijeda 10.00 – 17.00

RADNO VRIJEME DOMARA

RB	RADNO MJESTO	RADNO VRIJEME
1.	Domar I	5,00 – 13,00
2.	Domar II	6,00 – 14,00
3.	Domar III	6,00 – 14,00
4.	Domar IV	7,00 – 15,00

RADNO VRIJEME RAVNATELJA I UPRAVE

RB	RADNO MJESTO	KONTAKT	RADNO VRIJEME
1.	Voditeljica računovodstva	095 459 7701 vod.racunovodstva@dv-cvrcak.hr	7:00-15:00
2.	Tajnica	099 620 34 89 tajnik@dv-cvrcak.hr	8:00-16:00
3.	Administrativno-računovodstveni radnik	040/391-212 racunovodstvo@dv-cvrcak.hr	7:00-15:00
4.	Administrativno-računovodstveni radnik	095 398 3858 e-uplatnice@dv-cvrcak.hr	7:00 – 15:00
5.	Administrativno-računovodstveni radnik	095 398 4024 pisarnica@dv-cvrcak.hr	7:30-15:30
6.	Referent za javnu nabavu i zaštitu na radu	040/500-056 nabava@dv-cvrcak.hr	8:00 -16:00
7.	Referent za uredske poslove		7:00 – 15:00

Napomena: zbog potrebe posla stručnim suradnicima, zdravstvenoj voditeljici i upravi omogućava se fleksibilno radno vrijeme od 6,00/8,00 (dolazak) te 14,00/15,00 odnosno 15,00/16,00 (odlazak)

RAD VRTIĆA TIJEKOM LJETA 2025./2026.

Rukovodeći se prošlogodišnjim brojem djece tijekom srpnja I kolovoza, napravljena je ljetna organizacija sa brojem odgojnih skupina te rasporedom korištenja godišnjih odmora radnika.

U pedagoškoj godini 2025./2026. tijekom mjeseca srpnja i kolovoza organiziran je rad u svih pet objekata:

- MO Cvrčak radio je od 1.7. do 27.8.2026.
- PO „Maslačak“ radio je od 1.7. do 31.7.2026.
- PO „Stonoga“ radio je od 1.7. do 24.7.2026.
- PO „Pčelice“ radio je od 1.7. do 24.7.2026.
- PO „Krijesnice“ radio je od 1.7. do 24.7.2026.

Nakon prestanka rada u područnim odjelima i tijekom kolovoza, sva djeca bila su smještena u MO Cvrčak.

VRTIĆ	Broj djece* - srpanj	Broj djece* - kolovoz
MO Cvrčak	119	74
PO „Krijesnice“	30	18
PO „Maslačak“	66	22
PO „Pčelice“	40	14
PO „Stonoga“	15	2
Ukupno	270	130

***prosječan broj djece**

2. MATERIJALNI UVJETI RADA

Tijekom pedagoške godine 2025./2026. Dječji vrtić Cvrčak kontinuirano je osiguravao kvalitetne materijalne uvjete za provedbu odgojno-obrazovnog rada, vodeći računa o sigurnosti djece, funkcionalnosti prostora te stvaranju poticajnog okruženja za cjelovit razvoj djeteta.

Redovito su provedeni poslovi tekućeg održavanja svih objekata i pripadajućih vanjskih prostora u skladu s mogućnostima (financijskim i kadrovskim). Izvršavani su planirani servisi i pregledi sustava grijanja, električnih instalacija, vodovodnih instalacija, protupožarne opreme, klima-uređaja i ostale tehničke opreme, sukladno zakonskim propisima i planovima održavanja. Prioritetno ali kontinuirano se radilo i radit će se na održavanju sigurnosti dječjih igrala i opreme na vanjskim igralištima te otklanjanju svih uočenih nedostataka. Tijekom godine obnavljala se i nadopunjavala didaktička oprema te potrošni materijal potreban za kvalitetnu provedbu odgojno-obrazovnog rada. Nabavljani su materijali koji potiču istraživačko učenje, kreativno izražavanje, razvoj motoričkih vještina, logičkog mišljenja i suradničkog učenja, u skladu s interesima djece i suvremenim pedagoškim pristupima. Odgojitelji su sustavno uređivali i obogaćivali centre aktivnosti u odgojnim skupinama koristeći prirodne, reciklirane i nestrukturirane materijale, izrađivali vlastita didaktička sredstva te prilagođavali prostorno-materijalno okruženje aktualnim projektima i razvojnim potrebama djece. U cilju unapređenja kvalitete rada nastavljeno je ulaganje u nabavu didaktike za odgojne skupine te opremanje prostora potrebnim sredstvima za svakodnevni rad. Kontinuirano su nabavljani higijenski i zaštitni materijali, sredstva za održavanje čistoće te ostala oprema potrebna za siguran i nesmetan rad ustanove.

Materijalnim sredstvima raspolagalo se odgovorno i racionalno, u skladu s Financijskim planom ustanove i odlukama Upravnog vijeća. Financiranje redovne djelatnosti ostvarivalo se sredstvima osnivača, uplatama roditelja, prihodima ostvarenim obavljanjem djelatnosti te drugim raspoloživim izvorima financiranja.

Tijekom pedagoške godine 2025./2026. posebna se pozornost posvećivala planiranju i realizaciji aktivnosti usmjerenih na daljnje podizanje kvalitete prostornih i materijalnih uvjeta rada, povećanje energetske učinkovitosti objekata te stvaranje još kvalitetnijeg i sigurnijeg okruženja za djecu, zaposlenike i roditelje.

NAZIV VRTIĆA	OPIS REALIZIRANIH RADOVA
MATIČNI OBJEKT	➤ Postavljanje solarne elektrane ➤ Rekonstrukcija, proširenje i opremanje kuhinje ➤ Nabava potrošnog materijala ➤ Nabava radne odjeće ➤ Redovito održavanje, servisiranje ➤ Ulaganje u infomratičku infrastrukturu ➤ Izmjena stolarije u II trijaži jaslikog djela ➤ Postavljanje antistresnih podloga na jasličkoj terasi ➤ Sanacija djela terase između kihinnje i vrtičkog djela objekta
PO „MASLAČAK“	➤ Nabava potrošnog materijala ➤ Nabava radne odjeće ➤ Redovito održavanje, servisiranje ➤ Sanacija podne obloge u hodnika vrtičkog djela ispred sobe 809 i sanitarija
PO „KRIJESNICE“	➤ Nabava potrošnog materijala ➤ Nabava radne odjeće ➤ Redovito održavanje, servisiranje
PO „PČELICE“	➤ Nabava didaktičke opreme sufinancirane iz projekata javnih potreba ➤ Nabava potrošnog materijala ➤ Nabava radne obuće ➤ Redovito održavanje, servisiranje ➤ Dorada mehanizma zaključavanja ulaznih vratiju
PO „STONOGA“	➤ Nabava didaktičke opreme sufinancirane iz projekata javnih potreba ➤ Nabava potrošnog materijala ➤ Nabava radne odjeće ➤ Redovito održavanje, servisiranje ➤ Soboslikarski radovi u starom djelu vrtića, sanacija zidova ➤ Sanacija terase – zamjena pločica

2.1. FINANCIRANJE

Ekonomske cijene u Dječjem vrtiću Cvrčak: 1.4.2026.

RB.	VRSTA PROGRAMA (npr. redoviti 10satni, za djecu s teškoćama,steam, kineziološki,engleski montessori)	EKONOMSKA CIJENA	UDIO OPĆINE	UDIO RODITELJA
1.	7-10-satni redoviti program jaslice	423,00€	304,50€	119,00€
2.	7-10-satni boravak - djeca s poteškoćama u razvoju integrirana u redovne skupine	700,00€	581,00€	119,00€
3.	4-6 satni boravak - djeca s poteškoćama u razvoju integrirana u redovne skupine jaslice	580,00 €	488,00€	92,00 €

4.	7-10-satni alternativni Montessori program jaslice	740,00 €	594,00€	146,00 €
5.	4-6-satni alternativni Montessori program jaslice	610,00 €	491,00 €	119,00 €

ZA DJECU VRTIČKE DOBI (3.-7. GODINE)				
RB.	VRSTA PROGRAMA (npr. redoviti 10satni, za djecu s teškoćama, waldorfski, engleski i montessori, .)	EKONOMSKA CIJENA	UDIO OPĆINE	UDIO RODITELJA
1.	7-10 satni redoviti program	363,00 €	271,00 €	92,00 €
2.	7-10-satni boravak - djeca s poteškoćama u razvoju integrirana u redovne skupine vrtić	610,00 €	518,00 €	92,00 €
3.	4-6-satni boravak –djeca s poteškoćama u razvoju integrirana u redovne skupine vrtić	500,00€	434,00 €	66,00 €
4.	7-10-satni boravak – alternativni Montessori program vrtić	411,40 €	292,40 €	119,00 €
5.	7-10-satni alternativni Montessori program djeca s poteškoćama u razvoju vrtić	640,00 €	521,00 €	119,00 €
6.	4-6-satni alternativni Montessori program djeca s poteškoćama u razvoju vrtić	535,00 €	443,00 €	92,00 €
7.	7-10-satni boravak – Pogram engleskog jezika	411,40 €	292,40 €	119,00 €
8.	4-6-satni engleski program djeca s poteškoćama u razvoju vrtić	535,00 €	443,00 €	92,00 €
9.	7-10-satni engleski program djeca s poteškoćama u razvoju vrtić	640,00 €	521,00 €	119,00 €
10.	7-10-satni boravak – STEAM program	411,40 €	292,40 €	92,00 €
11.	4-6-satni STEAM program djeca s poteškoćama u razvoju vrtić	535,00 €	443,00 €	92,00 €
12.	7-10-satni STEAM program djeca s poteškoćama u razvoju vrtić	640,00 €	521,00 €	119,00 €
13.	7-10-satni boravak – kineziološki program	411,40 €	292,40 €	92,00 €
14.	4-6-satni kineziološki program djeca s poteškoćama u razvoju vrtić	535,00 €	443,00 €	92,00 €
15.	7-10-satni kineziološki program djeca s poteškoćama u razvoju vrtić	640,00 €	521,00 €	119,00 €

Napomena: Dodatno sufinanciranje i financiranje boravka u predškolskim ustanovama obitelji s više djece sukladno odlukama Grada Čakovca: za drugo dijete u predškolskoj ustanovi 26,54 € računa koji plaća korisnik, za treće dijete 53,08 € računa koji plaća korisnik, za četvrto i svako naredno dijete financiranje boravka u predškolskim ustanovama.

2.2. NABAVA DIDAKTIKE I POTROŠNOG MATERIJALA

Tijekom godine realizirana je nabava potrošnog materijala u skladu s financijskim planom Ustanove dok će se preostala nabaviti u preostalom djelu financijske godine 2026.

U okviru projekata nabavljena je didaktika i oprema za pojedine objekte koji su realizirani većim djelom uz podršku Grada i sredstvima Ustanove. Za projekte koji su u realizaciji nabava didaktike izvršit će se tijekom narednog perioda a u novoj pedagoškoj godini. Tijekom godine ostavrene su donacije Innerwheel kuba čime je osigurana doancija od 1.500,00 € čime je nabavljen sitni inventar za sve objekte, donacija fizičkih osoba u vrijednosti od 1000 € (PO Krijesnice i PO Maslačak) te donacija ZSU-a Čakovec i Perutnine Pipo u vrijednosti 4.510,00 €.

3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ DJECE

Sukladno napucima Programa mjera zdravstvene zaštite, higijene i pravilne prehrane djece u dječjim vrtićima te Godišnjim planom i programom za pedagošku godinu 2025./26. i ove je godine sprovedena adekvatna skrb za tjelesni rast i razvoj djece te briga o zdravlju naših polaznika.

Temelj za utvrđivanje zdravstvenog statusa djeteta, podaci o psihofizičkom razvoju, potrebama i navikama do polaska u ustanovu su inicijalni razgovori s roditeljima i liječničke potvrde s naznačenim statusom procijepljenosti. U suradnji s pedijatrima, liječnicima primarne zdravstvene zaštite nastavili smo s kontrolama procijepljenosti tijekom godine. Praćenje ispričnica te uvid u nalaze liječničkih mišljenja kroz suradnju s odgojiteljima i roditeljima omogućili su bolji uvid u zdravstveno stanje djece tijekom godine.

Sustavno praćenje rasta i razvoja, redovit boravak na otvorenom, osiguranje pravilne prehrane, kvalitetan dnevni odmor, optimalni higijensko-zdravstveni uvjeti, stanje uhranjenosti te promicanje zdravih navika djece, roditelja i svih djelatnika koji skrbe za djecu bili su nam glavne smjernice i ciljevi rada u području zdravog tjelesnog i psihičkog razvoja djeteta.

- Dva puta godišnje praćen je rast i razvoj djece
- Svakodnevno je praćena kvaliteta i kvantiteta prehrane
- Svakodnevno je praćen utrošak namirnica u odnosu na prehrambene standarde
- Timskim radom zdravstvenog voditelja sa pedijatrima, odgojiteljima, epidemiolozima i roditeljima praćena je i ostvarena zdravstvena zaštita polaznika prema planu i programu

ZARAZNE BOLESTI

Što se tiče pojavnosti zaraznih bolesti ove pedagoške godine pobol je bio slijedeći :

- 62 djece oboljelo je od bolesti uzrokovane β -hemolitičkim streptokokom grupe A
- 2 djece oboljelo je od Salmonelle
- 1 dijete oboljelo je od Campylobacter-a

- 10 djece bolovalo je od enterokolitisa uzrokovanog Rotavirusom
- 8 djeteta oboljelo je od Norovirusa
- Kod 15 djece u sklopu respiratornih bolesti izoliran je RSV
- 57 djece bolovalo je od gripe
- Covid-19 je utvrđen kod 10 djece
- 7 djece oboljelo je od vodenih kozica
- 4 djece bolovalo je od Impetiga
- 15 djece bolovalo je od bolesti usta, šaka, stopala
- Kod 4 djece utvrđene su bolesti uzrokovane parazitima i nametnicima

Zbog povećane pojavnosti istih periodično su provedene pojačane higijensko – epidemiološke mjere, epidemiološki nadzor s kontinuiranom suradnjom s epidemiološkom službom.

POBOL DJECE

Kao i dosadašnjih godina i ove pedagoške godine, djeca su najčešće obolijevala od respiratornih bolesti gornjih dišnih puteva, a jedno dijete je preboljelo upalu pluća. Slijede bolesti gastrointestinalnog trakta uslijed kojih je u četiri navrata bio uveden pojačan nadzor kao i nadzor HE službe, upale uha i konjunktivitis, bolesti urotrakta i određena stanja i bolesti kože. Pobol se pratio na temelju donesenih liječničkih potvrda i obavijesti roditelja. Individualnim konzultacijama roditelji i odgojitelji usmjeravani su kroz određene situacije i dobivali su naputke za daljnja postupanja.

OZLJEDE

Tijekom pedagoške godine sanirano je i evidentirano dvadeset i jedna ozljeda koje su obrađene u objektu, kod osmero djece bila je potrebna liječnička intervencija. Većina povreda odnosila se na povrede glave i gornjih i donjih ekstremiteta.

OPĆA HIGIJENA

Postavljeni su i u suradnji s odgojiteljima ostvareni specifični ciljevi: obavezno pranje ruku prije ulaska u skupine, redovita higijena nakon korištenja toaleta, osobna higijena nakon boravka na otvorenom, kao i prije i poslije konzumiranja obroka, izuvanje obuće za boravak vani te obuvanje obuće za boravak u ustanovi. Posebna pažnja posvećena je jaslčkim skupinama kojima je pomoć i podrška potrebna u većem opsegu. Kod vrtičke djece poticana je samostalnost.

WEB STRANICA

Na web stranici redovito su objavljivani jelovnici i zdravstveni članci za roditelje.

PREHRANA DJECE

Prehrana djece u vrtiću provodila se prema propisanim normativima po Programu zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane u dječjim vrtićima (članak 18. stavak 1. i 3. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju). Jelovnici su prilagođavani sezonski te individualno djeci s alergijama i preosjetljivošću na određene namirnice. Potreba za posebnom i individualnom dijetalnom prehranom bila je prisutna kod trideset i osmero polaznika.

ZDRAVSTVENI ODGOJ U ODGOJNIM SKUPINAMA

Kroz pedagošku godinu u suradnji sa odgojiteljima sa djecom vrtićke dobi održane su edukativne radionice. Održana je interaktivno-edukativna radionica na temu zdrave i pravilne prehrane. Kroz prezentaciju djeca su aktivnim sudjelovanjem učila o zdravim navikama, važnosti pravilne prehrane i kretanja, te kako postaviti dobre temelje zdrave i pravilne prehrane i kako navedeno utječe na naše zdravlje.

Održana je i edukativna radionica na temu zdravi zubi. Cilj edukacije je razvijati zdrave navike kod djece kroz igru i interakciju. Djeca su aktivno sudjelovala u učenju o važnosti pravilnog četkanja zubića, kao i o važnosti higijene cijele usne šupljine, uz naglasak na redovito pranje zubića. Naglasak je također bio i na ulozi pravilne prehrane u očuvanju oralnog zdravlja. Također smo i kroz igru i priču učili o karijesu i kako on zapravo nastaje.

Kroz edukativnu radionicu o važnosti vode za naš organizam djeca predškolskog uzrasta su bila upoznata sa ulogom vode u našem organizmu i koliko je ona zapravo neophodna za naše zdravlje, važnosti očuvanja pitke i zdrave vode, kako voda kruži u prirodi i kako se voda lako nepažnjom i zagađuje.

Kroz različite eksperimente zajedno smo pokušali zagađenu vodu pročistiti i osposobiti ju za ponovnu upotrebu.

Također je naglasak bio stavljen i na važnosti vode za higijenu, kako tijela tako i higijenu prostora i odjeće.

ZDRAVSTVENI ODGOJ RODITELJA, SKRBNIKA I/ILI POSVOJITELJA

Roditelji/skrbnici informirani su kroz kutke za roditelje i na web stranici člancima koji su pratili zbivanja u skupinama a vezano uz pojavnost bolesti i stanja. Roditelji novoupisane djece u jaslice obavješteni su na roditeljskim sastancima o adaptaciji djece te su im dane smjernice za dovođenje djece u jaslice. U sklopu roditeljskih sastanaka u određenim skupinama održavane su i edukacije na temu rasta i razvoja, stjecanje zdravih navika za očuvanje i unapređenje zdravlja kod djece kroz boravak u jaslicama, anginama u dječjoj dobi kao i o respiratornim bolestima prisutnim u jasličkoj i vrtićkoj dobi.

Prema potrebi s roditeljima su održane individualne konzultacije.

OSTALO

- Od strane ZZJZ Čakovec redovito se uzorkovala hrana, uzimali su se brisevi radnih površina, ruku i suđa.
- Svi djelatnici na pripremi hrane i održavanju čistoće redovito su polazili osnovne i proširene tečajeve higijenskog minimuma.
- Redovito se provodio sanitarni pregled djelatnika.
- Poslove dezinsekcije i deratizacije obavljala je tvrtka „Bioinstitut“ iz Čakovca.
- Redovito se provodio HACCAP sustav u kontroli i pripremi hrane.
- Redovito se surađivalo sa ZZJZ Međimurske županije
- Redovito se surađivalo s liječnicima primarne zdravstvene zaštite
- Po potrebi se surađivalo sa ustanovama sekundarne zdravstvene zaštite

ANTROPOMETRIJSKA MJERENJA

U pedagoškoj godini 2025.-2026. izvršena su dva antropometrijska mjerenja. Proljetno mjerenje nije pokazalo zamjetna odstupanja od jesenskih mjerenja.

Od toga normalne je tjelesne težine 342 polaznika ili 77,90% što je u usporedbi s prošlom godinom za 2,11% više. Prekomjerna tjelesna težina izmjerena je kod 45 djece, što je za 4,3% (2 polaznika ustanove) više nego prethodne godine. Pretilih je 29 polaznika, što je za 25,6% (9 djece) manje nego u pedagoškoj godini 2025.-2026. Pothranjeno je 23 djece, što je u odnosu na proteklu pedagošku godinu 11 manje (32,4%).

U nastavku su rezultati antropometrijskih mjerenja djece u pedagoškoj godini 2025.-2026. uvršteni u tablicu, sa tablicom iz pedagoške godine 2024.-2025.

2025-2026.						
VRTIĆ/JASLICE	Normalna TT 5.-85	Prekomjerna TT 85-94	Pretili 95+	Pothranjeni do 5	Nije izmjereno	Ukupn o
MO CVRČAK - jaslice	42	6	1	4	6	59
MO CVRČAK - vrtić	95	17	7	7	12	138
PO KRIJESNICE - jaslice	8	2	1	0	1	12
PO KRIJESNICE - vrtić	20	6	5	0	3	34
PO MASLAČAK - jaslice	20	0	1	2	3	26
PO MASLAČAK - vrtić	73	9	6	5	3	96
PO PČELICE - jaslice	10	0	0	1	1	12
PO PČELICE - vrtić	49	3	5	1	1	59
PO STONOGA	25	2	3	3	1	34
UKUPNO	342	45	29	23	31	470
	77,90%	10,25%	6,61%	5,24%	6,60%	100%

Razlika 24/25.-25/26. (%)	+2,11%	+1,20%	-1,39%	-1,92		91,80%	92,42 %
Razlika apsolutno	-18	+2	-9	-11		-42	-36

2024-2025.							
VRTIĆ/JASLICE	Normalna TT 5.-85	Prekomjerna TT 85-94	Pretili 95+	Pothranjeni do 5	Nije izmjereno	Ukupno	
MO CVRČAK - jaslice	36	2	2	4	20	64	
MO CVRČAK - vrtić	106	21	10	12	9	158	
PO KRIJESNICE - jaslice	9	1	1	-	1	12	
PO KRIJESNICE - vrtić	26	5	5	-	1	37	
PO MASLAČAK - jaslice	17	1	3	2	1	24	
PO MASLAČAK - vrtić	79	5	9	9	3	105	
PO PČELICE - jaslice	11	-	-	1	-	12	
PO PČELICE - vrtić	49	4	5	2	1	61	
PO STONOGA	27	4	3	4	-	38	
UKUPNO	360	43	38	34	37	512	475
	75,79%	9,05%	8%	7,16%			100%

Razlika 23.-24. i 24.- 25.	94,24%	82,69%	111,76%	147,83%	217,65%	100,59%	96,74 %
-------------------------------	--------	--------	---------	---------	---------	---------	------------

4. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD

Na temelju rezultata provedenih anketnih upitnika s odgojiteljima u rujnu 2024. i lipnju 2025., kao najlošije područje kvalitete ocijenjeni su Prostorno-materijalni i tehnički uvjeti rada. Stoga je оформljen Tim za kvalitetu u čijem sastavu je bio po jedan predstavnik iz svakog područnog odjela, dva predstavnika iz matičnog objekta, ravnateljica i pedagoginja. Svi članovi Tima bili su suglasni da je najvažnija sigurnost djece, koja prema pokazateljima u anketi nije na zavidnoj razini. Stoga su kao prioritetna područja na kojima će se raditi u ped. godini 2025./2026. definirani: Prostorno-materijalni i tehnički uvjeti rada i Zdravstveno-higijenski uvjeti rada i sigurnost. Definirani su i ciljevi:

1. Uključenost svih zaposlenika Ustanove, roditelja i lokalne zajednice u kreiranje sigurnih uvjeta za boravak djece u vrtiću
2. Stvaranje poticajnog prostornog i materijalnog okruženja u unutarnjem i vanjskom prostoru vrtića

Na temelju tih ciljeva svaki predstavnik Tima je u svom područnom odjelu sa ostalim odgojno-obrazovnim djelatnicima definirao razvojni plan svog objekta na kojem će se raditi tijekom pedagoške godine.

4.1. GLOBALNI CILJEVI NA RAZINI USTANOVE

4.1.1. Specifičnosti rada u PO „Pčelice“

Provedeni projekti	Projekt „Učimo odgovorno - zajedno stvaramo, čuvamo i dijelimo“
Suradnja s roditeljima	Roditeljski sastanci: 16 roditeljska sastanaka Radionice s roditeljima: 4 radionice Druženje s roditeljima: 3 druženja Posjete roditelja: 3 posjete
Suradnja s vanjskim čimbenicima	"Pandice početnici" - radionice i projekt provodi Međimurski informatički klub i Mladi informatički stručnjaci Radionica "Međimurski safari – tajni svijet životinja velikih i malih"- Veterinarski fakultet u Zagrebu "Sajam sigurnosti i prevencije" u Čakovcu DVD Ivanovec i DVD Gornji Vidovec – pokazna vježba Posjet autorice slikovnica za djecu "Mrljek i Prlojek" Jelene Pervan KUD Šafran Štefanec "Dan međimurske popevke". Posjet Pizzeria Gracija "Svjetski dan pizza" Posjet OPG Jurinec Posjet OŠ Ivanovec Posjet PU Međimurske – akcija „Sigurno u prometu“ Bibliobus – radionica – slikovnica "Ježeva kućica-proljeće", Vrlo gladna gusjenica", Slikovnica koja je pobjegla iz Bibliobusa" Posjet "Zmajev vrt" Posjet Azil Čakovec Projekt s knjižnicom "Vrećica pričalica" tijekom pedagoške godine Posjet "Obiteljski centar" Posjet "HEP" Tradicijski dječji fašnik - Turistička zajednica grada Čakovca Institut za STEM edukaciju i afterschool programe Gimnazija "Josip Štolcer Slavenski" i Centar izvrsnosti MŽ u sklopu radionice: "Znameniti Međimurci u slici i priči" Posjet i suradnja sa zlatarnom Solid Gold" - čišćenja srebra i ostalih metala Suradnja s autoricom slikovnice „Tap tap rak junak Rahelom Buterin Suradnja s crkvom sv. Vida, Ivanovec - Dana zahvalnosti i plodova zemlje Posjet voćnjaku OPG „Hlapčić“ u Novom Selu na Dravi Posjet trgovini „Krk“ Ivanovec Posjet MO Cvrčak - skupina „Trešnjice“, ravnateljica, pedagoginja i zdravstvena voditeljica Posjet Centru za odgoj i obrazovanje Čakovec Posjet Muzeju nematerijalne baštine „Riznica Međimurja Čakovec“ Posje Centru „Med dvema vodami“ Križovec

	Predstave: „Priča o Zorku Bistrozorkom i o sreći“ –CZK Čakovec ”Čarobna škola” predstava Teatra 002 ”Robot Roko i zlatno srce” - Produkcija Z „Vuka se ne bojim ja“ - CZK Čakovec
Sudjelovanje u akcijama, likovnim natjecajima i sportskim susretima	”Volim šume” – likovni natječaj u organizaciji Dukat d.o.o. Likovni natječaj Parka znanosti pod nazivom „Snovoplov“ ”Baština u bojama” likovni natječaj Muzeja Međimurje ”Svjetsko nogometno prvenstvo”_likovni natječaj u suradnji sa tvrtkom Staedtler ”Papir nije smeće” – akcija prikupljanja starog papira u organizaciji tvrtkeUnimer d.o.o. i Grada Čakovca Obilježavanje „Hrvatskog olimpijskog dana“ Sudjelovanje u Nacionalnom čitalačkom izazovu „15 po 15: cijela Hrvatska čita djeci“ u organizaciji Ministarstva kulture i medija Sudjelovanje u akciji Dan sigurnijeg interneta s temom „Zajedno za bolji internet“ „Tjedan zdravlja u vrtiću 2026.“ – akcija Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo Obilježavanje ”Dana planeta Zemlje”_– akcija skupljanja smeća na vrtićkom dvorištu i u okolici vrtića ”9. Dani medijske pismenosti” u akciji Agencije za elektroničke medije i UNICEF - a Hrvatska ”STEM PLAY DAY HRVATSKA 2026”_– nacionalni izazov za vrtiće povodom Međunarodnog dana igre

4.1.2. Specifičnosti rada u PO „Maslačak“

Suradnja s roditeljima	Roditeljski sastanci: 24 održanih roditeljskih sastanaka Radionice: 5 radionica za Božić 3 radionice za Fašnik 1 radionica za Valentinovo Druženja: 2 druženja za Božić 2 druženja za Fašnik 1 druženje za Valentinovo 5 završnih druženja
Suradnja s vanjskim čimbenicima	Posjete: Voćnjak u Nedelišću ”Med dvema vodama ” u Križovcu Farma krava u Novakovcu Voćnjak ”Agra” u Vratišincu Pekara ”Toni” Pošta ”Jug” Slastičarna ”Jug” Picerija ”Špica”

	"Erste" banka Ljekarna "Homeosan" Vrtić u Gardinovcu Tiskara "Printeks" Jesen u gradu Zrinskih – izrada strašila TZ Grada Čakovca Crveni križ - radionica CZK-u – Završna svečanost, ASSITEJ – "Priča o Zorku Bistozorku i o sreći" Srednja škola Čakovec – radionica "Katapult", prof. Marije Trstenjak MUP – Sajam sigurnosti "Siguran put do škole" predavanje Etnomološki muzej Udruga Humana nova (radionica) I djeca su potrošači – radionica HANDPAN koncert i radionica u vrtiću (posjet glazbenika) Posjet stomatologinje Marije Sladić u vrtić - prezentacija i radionica Posjet novinarku u vrtiću – intervjuiranje djece za list Međimurje Stem festival 4. A-HA! STEM Snimanje dječjeg glazbenog spota (roditelj inicijator) Predstave: „Jesen male guske“ odgajatelji PO Maslača „Ivica i Marica“ studenti UF- odsjek u Čakovcu „Čarobna škola“ teatar 002 „Robot Roko“ produkcija Z
Sudjelovanje u akcijama, likovnim natjecajima i sportskim susretima	Akcija " Papir nije smeće" Sportski susreti: Olimpijski dan u perivoju Zrinski (Orijentacijsko kretanje) Eurokindergarte CUP – nogometni turnir Likovni natjecaji: - Zeleni svijet - Priroda grada Zagreba - Kornjača - Volim šume - Zemlja snova - Zeleni svijet mojim bojama kockavica - Staedtler " Svjetski dan bojanja" (tema – svjetsko prvenstvo u nogometu)

4.1.3. Specifičnosti rada u PO „Krijesnice“

Provedeni projekti	
Suradnja s roditeljima	Roditeljski sastanci: 12 Radionice: 4 (Maškare, Božić) Druženja: 5 (Kestenijada, Božić, završno druženje)
Suradnja s vanjskim čimbenicima	Posjete – Entomološki muzej Varaždin (Iskrice i Bubamare), Hrvatska pošta (Bubamare), UFZG božićni sajam (Iskrice) Suradnja s II. OŠ Čakovec – sat TZK (Iskrice) Suradnja s UFZG – Sportske igre PU Međimurska – sigurno u prometu DVD Pustakovec Buzovec Putjane
Sudjelovanje u akcijama, likovnim natjecajima i sportskim susretima	Velikani hrvatske prošlosti (Likovni natječaj) World kids coloring day (Likovni natječaj) Volim ŠUME (Likovni natječaj) MDF Šibenik (Likovni natječaj) OFDV (Sportski susret) STEM PLAY DAY HRVATSKA - Međunarodni dan igre (STEM aktivnosti – LEGO) Abeceda zdravog odrastanja – jedimo održivo, rastimo odgovorno (Mliječni zub)

4.1.4. Specifičnosti rada u PO „Stonoga“

Provedeni projekti	Slatko srce naše grupe, Priroda – laboratorij znanja
Suradnja s roditeljima	8 roditeljska sastanka u obje skupine Dani zahvale za plodove zemlje i Dani kruha Radionica HUMANA NOVA – otpadom do dekoracije Nikolinsko veče Božićno druženje u Novom Selu Rok Radionica za izradu fašničkih kostima Fašnik u Gradu i mjestu. Valentinovo Projektni dan- Eko sajam i radionica otpadnim neoblikovanim materijalom i prirodninama Radna akcija- vrt (bake i djeca u vrtu) Radna akcija- djedovi i djeca uređenje dvorišta, bojanje igrala Završno druženje djece i roditelja u Društvenom domu u Novom Selu Rok Piknik sa DV Turnišče iz Slovenije u Turnišču - Polanšekova domačija – djeca, obitelji i odgojitelji
Suradnja s vanjskim čimbenicima	Frkanovec- Bedekovićeve grabe, šuma, livada- Projekt- ”Priroda laboratorij znanja”

	Gimnazija Josipa Slavenskog Čakovec , 3.OŠ Čakovec- projekt –” Priroda laboratorij znanja PŠ Novo Selo Rok- Dječji tjedan- krug mira Udruga za sindrom Down MŽ- projekti: ”Šarenim čarapama do cilja 2”, ”Dan šarenih čarapa”, ”Zabavni kutak 2” Knjižnica i čitaonica Čakovec- Publikacija- ”Vrećica pričalica” Sat za međimursku popevku- KUD Žiškovec i KUD Selnica Crveni križ Čakovec, Azil za napuštene životinje Etno zbirka Kotoriba, Mrtvica Mura, OPG Siladi- Kotoriba KUD Žiškovec DVD Novo Selo Rok i Žiškovec- suradnja na 1. Tradicijskim igrama Astronomsko društvo VEGA Čakovec- promocija slikovnice Pozonaut u Sunčevom sustavu Predstave: Semafor – sajam sigurnosti i prevencije, Čakovec Asitej – Priča o Zorku Bistrozorku i o sreći Čarobna škola – Teatar 002 Robot roko i zlatno srce – Produkcija Z Coprnjak z OZA – Dječje gradsko kazalište Čakovec
Sudjelovanje u akcijama, likovnim natječajima i sportskim susretima	Likovni natječaj: Šume- Dukat Kornjače- DV Maksimir Zg. Velikani Hrvatske prošlosti – Katarina Zrinski OFDV- Čakovec Akcija GKP UNIMER – ” Papir nije smeće” – 1.nagrada. 1.Tradicijske igre DV Cvrčak- projekt Grada –” Tradicijskim igrama čuvamo svoje korijene” Nastupi dječje folklorne skupine STONOGE: Dječji folklorni susreti – Žiškovec Županijska smotra dječjeg folklornog stvaralaštva – Mala Subotica 15. festivalčić Naše kolo veliko Zagreb ”I ja bih na more”- CZK- Čakovec Županijska smotra dječje popevke – Toplice Sv. Martin

IZVJEŠĆE O RADU EKOŠKOLE – PO Stonoga, Novo Selo Rok

Tijekom pedagoške godine 2025./2026. u PO Stonoga, Novo Selo Rok, kontinuirano su provedene aktivnosti Međunarodnog programa Ekoškole s ciljem razvijanja ekološke svijesti, održivog načina života i odgovornog odnosa prema prirodi i zajednici. Sve aktivnosti bile su sastavni dio kurikuluma vrtića te su se provodile kroz igru, istraživanje, iskustveno učenje i suradnju s roditeljima i lokalnom zajednicom. Program Ekoškole usmjeren je na razvoj održivih

navika kod djece te aktivno uključivanje svih sudionika odgojno-obrazovnog procesa te prema Planu i program djelovanja bio je usmjeren kroz slijedeće teme: otpad, voda i energija, priroda i vrtićko okruženje, kulturna baština mog kraja.

Vrtić je i ove godine uspješno sudjelovao u akciji „Papir nije smeće”, koju organizira GKP Unimer iz Čakovca za sve vrtiće i škole s područja međimurske Županije, te je ove godine osvojio 1. mjesto prikupivši čak 21.680 kg staroga papira. Ovaj izniman rezultat ostvaren je zahvaljujući zajedničkom angažmanu djece, roditelja, djelatnika vrtića i lokalne zajednice, čime je još jednom potvrđena važnost zajedničkog djelovanja u zaštiti okoliša. I nadalje se papir za crtanje i pisanje koristio obostrano u različitim aktivnostima.

Kontinuirano se provodila i akcija prikupljanja te pravilnog zbrinjavanja otpadnih baterija u suradnji s tvrtkom Akumulator iz Đurđevaca, čime su djeca usvajala navike odgovornog postupanja s opasnim otpadom. Gotovo svakodnevno se razvrstava otpad (papir, plastika, staklo, metal, tetrapak, bio otpad) u za to predviđene spremnike i komposter te su djeca upoznata sa načinom razgradnje pojedene ambalaže i opasnostima po okoliš.

Velika se pažnja tijekom cijele godine posvećivala uređenju i njegovanju vrtićkog okoliša. Djeca su redovito brinula o cvjetnim gredicama, povrtnjaku, začinskom bilju i bobičastom voću. Sadila, sijala, zalijevala i negovala biljke te pratila njihov rast i razvoj. Aktivno su sudjelovala u održavanju hotela za kukce, promatrala korisne kukce i učila o njihovoj važnosti za očuvanje bioraznolikosti i prirodne ravnoteže. U dvorištu je postavljen novi komposter kojeg su izradili domari iz drvenih euro paleta, a u radne akcije sadnje vrta i uređenje igrala aktivno su se uključili djedovi i bake, čije su znanje i vještine ostavile neizbrisive tragove u dječjim sjećanjima.

Poseban naglasak stavljen je i na odgovorno korištenje energije i prirodnih resursa. Djeca su svakodnevno usvajala navike štednje električne energije te gasila svjetla i optimalno koristila dnevno svjetlo i isključivala el. uređaje uz pomoć odgojitelja, kad nisu bili u funkciji. Vrlo pažljivo vodilo se računa o grijanju prostorija i hlađenju klima uređajima te se optimalno koristilo za vrijeme boravka u vrtiću tj. smanjivali su se stupnjevi grijanja i hlađenja u prostorijama. Kroz radionicu Voda koju je održala zdr. voditeljica djeca su upoznala važnost vode za život i rast kako ljudi tako i biljnog i životinjskog svijeta te se upoznala sa procesom filtriranja, kružnim tokom vode u prirodi, i odmjereno je koristila u svakodnevnim aktivnostima. Tako se kroz svakodnevne aktivnosti razvijala su odgovornost prema prirodi i usvajala vrijednosti održivog načina života.

Sastavni dio rada Ekoškole bilo je i njegovanje bogate međimurske tradicijske baštine. Djeca su upoznavala međimurske običaje, narodne nošnje, tradicijsko graditeljstvo, izvorne pjesme i plesove, međimursku riječ, stare dječje igre te tradicijske recepte. Na taj su način razvijala osjećaj pripadnosti zavičaju i poštovanje prema kulturnoj baštini kao važnom dijelu održivog razvoja. Tom prigodom posjetili su Etno kuću u Kotoribi, te upoznala različite uprabne predmete, i odjeću iz povijesti tog kraja, a DFS nastupila je na brojnim programima predstavljajući tradiciju svog kraja kroz pjesmu, ples, igru: Dječjim folklornim susretima u Žiškovcu, Smotri dječjeg tradicijskog stvaralaštva u Maloj Subotici, Festivalčiću Naše kolo veliko u Zagrebu, Smotri dječje popevke u toplicama Sv. Martin, humanitarnim programima: Nikolinsko veče, I ja bih na more, te druženjima u vrtićkim programima, a njihov nastup pratili su tamburaši KUD-a Žiškovec. U suradnji sa KUD-ovima Selnica i Žiškovec obilježen je i Dan međimurske popevke. Vrtić Stonoga bio je inicijator i organizator 1. Tradicijskih igara vrtića

Cvrčak , vezano uz projekt “ Tradicijskim igrama čuvamo svoje korijene” kojeg je financirao grad Čakovec i MO Novo Selo Rok, a u kojem su aktivno pomogli članovi dVD-ova Žiškovec i Novo Selo Rok u ulozi sudaca.

Projektni dan – Dan planeta Zemlje (22. travnja 2026.)

U sklopu obilježavanja Dana planeta Zemlje, 22. travnja 2026. godine u Područnom objektu Stonoga održan je Projektni dan pod motom „Smanji – ponovno upotrijebi – recikliraj“, kojim se željela osvijestiti važnost odgovornog odnosa prema okolišu i održivog načina života.

Središnja aktivnost bio je 3. Sajam rabljene dječje odjeće, obuće i igračaka, organiziran u suradnji s roditeljima. Sajam je promicao ponovnu uporabu očuvanih predmeta, smanjenje nastanka otpada te razvoj svijesti o racionalnom korištenju resursa. Djeca su kroz neposredno iskustvo učila kako predmeti mogu dobiti novu vrijednost i razveseliti druge korisnike, čime se razvijaju odgovornost, solidarnost i održive životne navike.

Istovremeno su održane kreativne radionice s recikliranim materijalima i prirodninama, na kojima su djeca zajedno s odgojiteljima izrađivala različite uporabne i ukrasne predmete koristeći karton, papir, plastične čepove, ambalažu, grančice, lišće, kamenčiće i druge prirodne materijale. Kroz istraživanje, stvaralaštvo i igru razvijali su maštu, kreativnost, finu motoriku i svijest o mogućnostima ponovne uporabe materijala.

Projektni dan okupio je djecu, roditelje i odgojitelje, predstavnike lokalne vlasti grda Čakovca i samu gradonačelnicu Ljerku Cividini, te još jednom pokazao kako zajedničkim djelovanjem možemo razvijati ekološku svijest i stvarati temelje za održivu budućnost. Ova aktivnost predstavlja primjer dobre prakse u provedbi programa Međunarodnih Ekoškola te je značajno pridonijela ostvarivanju ciljeva odgoja i obrazovanja za održivi razvoj.

POSJET KOORDINATORICE EKO ŠKOLA HRVATSKA

Dana, 15.04.2026.g. vrtić je posjetila koordinatorica Eko škole Hrvatska gđa. Zdravka Ciglencečki, te ocjenila stanje naše Eko škole na terenu. Koordinatorici je na uvid dana mapa prateće dokumentacije, foto dokumentacija te aktivnosti i projekti koji se provode prema Planu i program rada. Koordinatorica je obišla i vanjsko okruženje vrtića i dvorišta te bila vrlo zadovoljna sa zatečenim stanjem Eko škole te aktivnostima koje se provode u vrtiću i upoznata sa nadolazećim Projektim danom. Pohvalila je rad cijelog tima Stonoga, suradnju sa roditeljima, obiteljima, te širom lokalnom zajednicom, zaželjela je uspjeh u daljnjem radu na promicanju Eko škole i ekoloških aktivnosti koje se provode sa djecom i lokalnom zajednicom.

PROVEDENE AKTIVNOSTI:

- provođenje projekta „Priroda – laboratorij znanja“ u suradnji s učenicima 3.osnovne škole Čakovec i učenicima gimnazije J. Slavonskog iz Čakovca i članovima Udruge za sindrom Down MŽ
- prezentacija projekta Eko- art i Nestrukturirani materijali i prirodine u centrima aktivnosti , na stručnom skupu odgojitelja u DV Turnišče u Sloveniji
- sudjelovanje na 4. Susretu međunarodnih Ekoškola Hrvatske u Kutini
- predstavljanje primjera dobre prakse na međunarodnoj znanstveno-umjetničkoj konferenciji u Zadru kroz radionicu „Umjetnost za održivost – integracija ekološke svijesti u obrazovni proces kroz kreativne aktivnosti“
- provedba projekta Eko-art kroz stvaralaštvo uporabom prirodnih i recikliranih materijala- kao primjer dobre prakse u Udruzi odgojitelja Krijesnice

- obilježavanje važnih ekoloških datuma (Dani kruha i zahvale za plodove zemlje, Dan jabuke, Dan planeta Zemlje, Svjetski dan voda, Dan zaštite okoliša i drugi)
- uređenje i održavanje vrtnih gredica, sadnja cvijeća, povrća i začinskog i mirisnog bilja, bobičastog voća
- kompostiranje biootpada te pravilno razvrstavanje otpada
- provođenje istraživačkih, STEM i prirodoslovnih aktivnosti na otvorenom
- izrada uporabnih i ukrasnih predmeta od recikliranih i prirodnih materijala
- radne akcije sa djedovima i bakama te roditeljima
- organiziranje radionica za djecu, roditelje i odgojitelje
- provođenje brojnih aktivnosti u prirodi kojima se razvijala svijest o očuvanju bioraznolikosti i prirodne baštine Međimurja.

SURADNJA:

Posebno uspješna bila je suradnja s roditeljima, lokalnom zajednicom, školama, udrugama i ustanovama (3.OŠ Čakovec, Gimnazija J. S. Čakovec, Udruge za sindrom Down MŽ, KUD-a Žiškovec i Selnica, GKP Unimer i Čakom, MO Novo Selo Rok, DVD-ovima Žiškovec i Novo Selo Rok...) koje su svojim sudjelovanjem obogatile provedbu ekoloških aktivnosti. Roditelji su aktivno sudjelovali u radnim akcijama uređenja vrtićkog okoliša, prikupljanju prirodnih i recikliranih materijala te zajedničkim radionicama.

OSTVARENI CILJEVI:

Provedbom planiranih aktivnosti ostvareni su postavljeni ciljevi:

- razvijanje ekološke osviještenosti djece,
- usvajanje navika odgovornog ponašanja prema okolišu,
- poticanje istraživačkog i iskustvenog učenja,
- razvijanje suradnje s obitelji i lokalnom zajednicom,
- njegovanje održivog načina života kroz svakodnevne aktivnosti.

ZAKLJUČAK:

Pedagoška godina 2025./2026. obilježena je brojnim kvalitetnim projektima i aktivnostima koje su pridonijele razvoju ekoloških kompetencija djece, odgojitelja i roditelja. Sudjelovanjem u programu Ekoškole vrtić je dodatno unaprijedio kvalitetu odgojno-obrazovnog rada te potvrdio svoju predanost očuvanju prirode, održivom razvoju i stvaranju zdravog i poticajnog okruženja za djecu.

Sve provedene aktivnosti potvrđuju da je Ekoškola sastavni dio odgojno-obrazovnog rada Područnog objekta Stonoga te da djeca kroz neposredno iskustvo, istraživanje i suradnju s obitelji i lokalnom zajednicom razvijaju znanja, vještine i vrijednosti potrebne za odgovorno i održivo djelovanje u budućnosti.

4.1.5. Specifičnosti rada u MO Cvrčak – jaslice

Provedeni projekti	Projekt : "Slikovnica u mom krilu"
Suradnja s roditeljima	Roditeljski sastanci: 24 Radionice: 10 Druženja: 9

Suradnja s vanjskim čimbenicima	Posjet CZK, Suradnja s Muzejom Međimurja – "Kraljeve trešnje", posjet "Humani novoj", posjet "Bajkovitoj šumi", posjet "Sajmu sigurnosti", sudjelovanje u "Olimpijskom danu"
Sudjelovanje u akcijama, likovnim natjecajima i sportskim susretima	Sudjelovanje na likovnim natjecajima : "Najtočkastiji rekord na svijetu", "Kornjače" Obilježavanje "Dječjeg tjedna", sudjelovanje u "Tjednu zdravlja", sudjelovanje u projektu "Rođeni za čitanje", sudjelovanje u natjecaju Ine i Novog lista

Specifičnosti rada u MO Cvrčak – vrtić

Provedeni projekti	Istraživanjem do znanja - OMEP Hrvatska Mjesec bez igračaka - europska inicijativa poticanja održivosti i kreativnosti (PRIMERA) Zajedno za bolji internet 2026. - Centar za sigurniji internet Međimurje - moj dom između Mure i Drave Putokaz prema školi - zajednički koraci vrtića i škole Mali istraživači velikih umjetnika U svijetu likovnih umjetnika 8 - eTwinning Universal Life Skills - eTwinning Kampanja „15 po 15” - Cijela Hrvatska čita djeci Pilot projekt Profil Klett „1, 2, 3 Kreni!”
Suradnja s roditeljima	Roditeljski sastanci: 20 Radionice: 5 Druženja: 10
Suradnja s vanjskim čimbenicima	1. osnovna škola Čakovec (projekt „Putokaz prema školi – zajednički koraci vrtića i škole”) Knjižnica Nikola Zrinski Čakovec (projekt „Međimurje – moj dom između Mure i Drave”, druženje sa spisateljicom Majom Šimlešom, izložbe i kampanja poticanja čitanja) Muzej Međimurja Čakovec (likovni natjecaji, radionice, izložbe) Centar za kulturu Čakovec (kazališne predstave i završna svečanost predškolaraca) Centar znanja Međimurske županije (A-HA STE(A)M festival i radionica „Glazbena priča jedne pčelice”) Ekonomska škola Čakovec (radionica „Rano financijsko opismenjavanje djece”) Učiteljski fakultet, Odsjek u Čakovcu (posjeti fakultetu i predstava „Čarolija djetinjstva”) Gimnazija Josipa Slavenskog Čakovec (druženje s maturantima) II. osnovna škola Čakovec (program „Djeca za sigurnost u prometu”) Entomološki muzej Varaždin (edukativni posjet) Centar Rastimo zajedno (radionice „Rastimo zajedno s bakama i djedovima”)

	Turistička zajednica Grada Čakovca (Dječji fašnik, Advent u gradu Čakovcu, Projektni sajam „Festival cvijeća, jagoda i tradicije”) Policajska uprava međimurska (Sajam sigurnosti i preventive, program „Djeca za sigurnost u prometu”) Zavod za javno zdravstvo Međimurske županije (Europski tjedan sporta, Svjetski dan srca, Dan zdravog osmijeha) Zajednica sportskih udruga i saveza Međimurske županije (Hrvatski olimpijski dan - orijentacijsko kretanje) Zajednica sportskih udruga Čakovca (Festival sporta „Čakovec živi sport”) OFDV (Štafeta djevojčice i dječaci, nogomet, rukomet) Inner Wheel Čakovec (humanitarna akcija) Azil za pse (humanitarna akcija pomoći psima) KUU Zvon Mala Subotica (suradnja u projektu „Međimurje – moj dom između Mure i Drave”) KUD Kaštel Pribislavec (očuvanje međimurske kulturne baštine u projektu „Međimurje - moj dom između Mure i Drave”) Produkcija Z (predstava „Robot Roko i zlatno srce”) Teatar 002 (predstava „Čarobna škola”) Didacta Advance d.o.o. (STEM radionice - programiranje i robotika) STEM radionica ITEO 2.0 – „Drvo i igra” STEM radionica „Istraživanjem do znanja” Profil Klett d.o.o. (pilot projekt „1, 2, 3 Kreni!”) OPG Vrhar (edukativni posjet i druženje s roditeljima) Agencija Jakopić (organizacija izleta u Minipolis)
Sudjelovanje u akcijama, likovnim natjecanjima i sportskim susretima	Akcija prikupljanja starog papira „Papir nije smeće”. Humanitarna akcija Inner Wheel Čakovec i DV Cvrčak. Humanitarna akcija Pomoć psima u azilu. OFDV - Štafeta djevojčice i dječaci, nogomet, rukomet 1.Tradicijske igre (PO Stonoga). Orijentacijsko kretanje po Perivoju Zrinski povodom Hrvatskog olimpijskog dana. Be Active - Sat TZK na otvorenom (Europski tjedan sporta i Svjetski dan srca). Festival sporta „Čakovec živi sport”. Dječji fašnik - fašnički mimohod i nastup. Sajam sigurnosti i preventive. Međunarodni program „Djeca za sigurnost u prometu” (slikovnica „Alkohol rugalica u gostima”, podjela likovnih radova vozačima i preventivne aktivnosti s Policijskom upravom međimurskom). Likovni natjecaji: „Velikani hrvatske prošlosti” (Matica hrvatskih iseljenika, OŠ Grigora Viteza Zagreb i DV Iskrice Zagreb) „Kravata” (Cravaticum - Boutique Museum of the Cravat Zagreb i Muzej Međimurja Čakovec)

„Naše i vaše - priče s pročelja” (Muzej Međimurja Čakovec - Dani europske baštine)
 „Baština u bojama - Črna pisanica” (Muzej Međimurja Čakovec)
 „Volim šume” (Dukat d.d.)
 „Crtam ljubav” (Knjižnica Nikola Zrinski Čakovec)
 „Plesna haljina žutog maslačka” (Žaruljica)
 „Kornjače” (Dječji vrtić Maksimir i Javna ustanova Priroda Grada Zagreba)
 „Zeleni svijet mojim bojama” (projekt Hrvatska divlja i GO2 Digital)
 „Tradicijski vezovi” (Đakovački vezovi)

4.1.6. Projekti inicirani od strane odgojitelja

Naziv projekta: „Slikovnica u mom krilu“

Nosioci: mag. praesc.educ. Marina Kovač Bujanec i bacc. praesc. educ. Nela Pečarko

Trajanje projekta: Od listopada 2025. do veljače 2026. godine.

Cilj projekta: Potaknuti emocionalnu povezanost između roditelja i djeteta te odgojitelja i djeteta kroz zajedničko čitanje slikovnica, razvijajući pritom interes za knjigu i stvarajući temelje za pozitivan odnos prema čitanju od najranije dobi.

Specifični ciljevi:

- Poticati govorno-jezični razvoj djece kroz slušanje, imenovanje, opisivanje i prepričavanje sadržaja slikovnica.
- Obogaćivati dječji rječnik povezivanjem ilustracija, riječi i svakodnevnih iskustava.
- Razvijati pažnju, koncentraciju i sposobnost aktivnog slušanja tijekom zajedničkog čitanja.
- Poticati maštu, kreativnost i simboličku igru kroz interpretaciju i dramatizaciju priča.
- Razvijati komunikacijske i socijalne vještine djece kroz razgovor o pročitanim sadržajima i zajedničke aktivnosti.
- Osnažiti suradnju s roditeljima te podizati svijest o važnosti zajedničkog čitanja za cjelokupni razvoj djeteta.
- Stvarati pozitivna iskustva povezana s knjigom i čitanjem kako bi djeca razvila trajni interes i ljubav prema slikovnicama i književnosti.

Ostvareni ishodi: Provedbom projekta djeca su pokazala sve veći interes za slikovnice, samostalno ih birajući, listajući i uključujući ih u svakodnevnu igru. Tijekom zajedničkog čitanja razvijala su sposobnost usmjeravanja pažnje i duljeg zadržavanja koncentracije na sadržaj priče, a sve češće su aktivno sudjelovala komentirajući ilustracije, postavljajući pitanja i prepričavajući poznate dijelove priča. Uočeno je obogaćivanje rječnika te napredak u govorno-jezičnom izražavanju, pri čemu su djeca usvajala nove riječi i koristila ih u spontanoj komunikaciji i igri.

Projekt je pridonio i razvoju komunikacijskih i socijalnih vještina. Djeca su učila slušati jedni druge, čekati svoj red, dijeliti iskustva i izražavati vlastite doživljaje i osjećaje vezane uz pročitane sadržaje. Kroz aktivnosti povezane sa slikovnicama poticala se dječja mašta, kreativnost i simbolička igra, a čitanje se sve više povezivalo s osjećajem ugođe, sigurnosti i zajednički provedenim vremenom.

Važan ishod projekta bio je i jačanje suradnje s roditeljima. Roditelji su prepoznali važnost zajedničkog čitanja za cjelovit razvoj djeteta te su pokazali interes za nastavak takvih aktivnosti u obiteljskom okruženju. Kroz razmjenu iskustava i sudjelovanje u projektnim aktivnostima osnaženi su u stvaranju kvalitetnih čitalačkih navika koje doprinose razvoju pozitivnog odnosa djece prema knjizi i učenju.

Naziv projekta: „Učimo odgovorno - zajedno stvaramo, čuvamo i dijelimo“

Nosioci: mag. praesc.educ. Željka Bujanić, bacc. praesc. educ. Nikola Kraljić u suradnji s djecom skupine „Pčelice Zujalice“

Trajanje projekta: Od listopada 2025. do lipnja 2026. godine, kroz kontinuirane aktivnosti vezane uz ekologiju, recikliranje, štednju i suradnju s roditeljima i lokalnom zajednicom.

Cilj projekta: Razvijati kod djece ekološku svijest, osjećaj zajedništva, odgovornost i kreativnost kroz aktivnosti razvrstavanja otpada, recikliranja, ponovne uporabe materijala, štednje te zajedničkog stvaranja korisnih i funkcionalnih predmeta.

Ostvareni ishodi:

- Djeca prepoznaju važnost razvrstavanja otpada i brige o prirodi.
- Razumiju važnost recikliranja i ponovne uporabe materijala.
- Razvijaju kreativnost kroz likovne i konstruktivne aktivnosti.
- Jačaju suradnju, timski rad i osjećaj zajedništva.
- Razvijaju odgovornost, strpljenje i navike štednje.
- Unaprjeđuju finu motoriku i samostalnost u radu.

Naziv projekta: Slatko srce naše grupe

Nosioci: Djeca i odgojitelji vrtića Stonoga

Trajanje projekta: rujan 2025. do lipanj 2026.

Cilj projekta: Osigurati sigurne, podržavajuće i inkluzivne uvjete za dijete s kroničnim zdravstvenim stanjem – Dijabetesom tipa 1

Ostvareni ishodi:

- inkluzivna skupina u kojoj svako dijete osjeća sigurnost i pripadnost
- postizanje empatije i prihvaćanje različitosti među djecom
- kompetentni stručni djelatnici osposobljeni za rad sa djetetom s dijabetesom tipa 1
- unapređenje suradnje i partnerskih odnosa među roditeljima i stručnim djelatnicima vrtića
- podizanje razine informiranosti djece i zajednice o dijabetesu tipa 1
- suradnja s udrugom „Međimurski slatkiši“

Naziv projekta: Priroda – laboratorij znanja

Nosioci:

- djeca i odgojitelji vrtića Stonoga
- učenici III. osnovne škole Čakovec i njihova učiteljica
- učenici Gimnazije Josipa Slavenskog Čakovec i profesorica biologije

Trajanje projekta: listopad 2025. do lipanja 2026.

Cilj projekta: Razvoj ekološke osviještenost djece te senzorne, socijalne i suradničke kompetencije od rane dobi kroz aktivno istraživanje prirode.

Ostvareni ishodi:

- povećana ekološka osviještenost djece
- razvoj kreativnosti i suradničkih kompetencija
- jačanje vertikalne suradnje obrazovnih institucija
- pozitivan odnos prema održivom razvoju

Naziv projekta: „Zabavni kutak 2“

Nosioci projekta: PO Stonoga i Udruga za sindrom Down MŽ

Trajanje projekta: prosinac 2025. – lipanj 2026.

Cilj projekta: Projekt „Zabavni kutak 2“ osmišljen je kako bi djeci predškolske dobi i polaznicima Udruge za sindrom Down MŽ omogućio zajedničko učenje, igru i druženje u poticajnom, sigurnom i inkluzivnom okruženju. Kroz raznovrsne aktivnosti djeca su razvijala socijalne, komunikacijske, motoričke, spoznajne i kreativne sposobnosti, uz promicanje prihvatanja različitosti, međusobnog poštovanja i jednakih mogućnosti za sve.

Ostvareni ishodi:

- povećana socijalna uključenost i međusobno uvažavanje
- unaprijeđene motoričke, senzorne i komunikacijske sposobnosti
- razvijena kreativnost i istraživački duh
- usvojene vrijednosti uključivosti, tolerancije i zajedništva
- ostvarena kvalitetna suradnja između DV Cvrčak PO Stonoga i Udruge za sindrom Down

Naziv projekta: „Mali istraživači velikih umjetnika“

Nosioci: Djeca i odgojitelji matičnog objekta Cvrčak: Jasmina Hoblaj, Irena Gašpar, Roberta Capek, Matea Blagović, Marija Bašek, Lucija Džepina, Silvana Ivačić, Andrea Jaklin, Valentina Bel i Helena Fajić, u suradnji s lokalnom zajednicom.

Trajanje projekta: Tijekom pedagoške godine 2025./2026.

Cilj projekta: Cilj projekta bio je obogatiti odgojno-obrazovni rad matičnog objekta Cvrčak kroz zajedničko istraživanje života i stvaralaštva devet odabranih likovnih umjetnika te povezati više odgojnih skupina u zajedničkom stvaralačkom procesu. Projektom se nastojalo djeci približiti umjetnost kao poticaj za igru, istraživanje, izražavanje, suradnju i javno predstavljanje dječjeg stvaralaštva. Kroz aktivnosti promatranja umjetničkih djela, razgovora, istraživanja različitih tehnika i materijala te izrade vlastitih radova djeca su razvijala osobni likovni izraz, kulturnu svijest, jezične i socijalne vještine, samopouzdanje i pozitivan odnos prema umjetnosti.

Ostvareni ishodi:

Tijekom projekta djeca su upoznala život i stvaralaštvo devet likovnih umjetnika: Henrija Matissea, Salvadora Dalíja, Joana Miróa, Romera Britta, Alme Thomas, Slave Raškaj, Paula Kleea, Franje Mustaća Medarova i Lee Anderson. Promatrala su reprodukcije umjetničkih djela, uočavala boje, linije, oblike, teksture, kompoziciju i detalje te ih povezivala s vlastitim doživljajem i iskustvom.

Kroz praktične likovne aktivnosti djeca su istraživala različite tehnike, materijale i načine stvaranja. Stvarala su vlastite radove potaknute umjetničkim djelima, pri čemu nije bio naglasak na kopiranju, nego na osobnoj interpretaciji, mašti i slobodnom izražavanju. Projekt je pridonio razvoju kreativnosti, fine motorike, vizualne percepcije, koncentracije, strpljivosti i sigurnosti u vlastiti likovni izraz. Djeca su razvijala jezične vještine kroz razgovor o umjetnicima, opisivanje umjetničkih djela, izražavanje vlastitog mišljenja i predstavljanje svojih radova. Socijalne i građanske vještine razvijale su se kroz suradnju među skupinama, dogovaranje, pomaganje, dijeljenje materijala, poštovanje različitih ideja i sudjelovanje u zajedničkim aktivnostima. Primjenom digitalnih alata za dokumentiranje i predstavljanje dječjeg stvaralaštva razvijane su i osnovne digitalne kompetencije.

Kao rezultat rada nastali su brojni dječji likovni radovi, plakati, digitalni zapisi i dokumentacija aktivnosti. Posebno važan rezultat projekta bila je zajednička izložba dječjih radova organizirana u sklopu obilježavanja 10. rođendana Dječjeg vrtića Cvrčak. Sudjelovanjem u izložbi i javnom predstavljanju svojih radova djeca su razvijala samopouzdanje, osjećaj vrijednosti vlastitog rada i pozitivan odnos prema umjetnosti. Projekt je pridonio povezivanju skupina matičnog objekta, jačanju suradnje među odgojiteljima, vidljivosti dječjeg stvaralaštva i obogaćivanju kulturnog života vrtića.

Naziv projekta: „U svijetu likovnih umjetnika 8“ /“ Art in my heart 8“ – eTwinning projekt
Nosioci: Skupina „Trešnjice“, odgojitelji Valentina Bel i Helena Fajić u suradnji s projektnim partnerima iz Hrvatske, Srbije i Crne Gore.

Trajanje projekta: Tijekom pedagoške godine 2025./2026.

Cilj projekta: Približiti djeci svijet likovne umjetnosti kroz upoznavanje života i djela poznatih likovnih umjetnika, promatranje umjetničkih djela, istraživanje različitih likovnih tehnika i materijala te stvaranje vlastitih likovnih interpretacija. Projekt je bio usmjeren na razvoj dječje kreativnosti, mašte, kulturne svijesti, estetskog doživljaja, komunikacijskih vještina, samopouzdanja, inicijativnosti i suradničkih odnosa. Aktivnosti su bile prilagođene dobi, interesima i mogućnostima djece te integrirane u svakodnevni odgojno-obrazovni rad skupine.

Ostvareni ishodi:

Tijekom projekta djeca su sudjelovala u različitim likovnim, istraživačkim, komunikacijskim i suradničkim aktivnostima. Upoznavala su likovne umjetnike i njihova djela, promatrala reprodukcije, uočavala boje, linije, oblike, teksture i detalje te izražavala vlastiti doživljaj umjetničkih djela. Kroz praktičan rad istraživala su različite likovne tehnike i materijale, razvijala sigurnost u vlastiti likovni izraz i stvarala autorske radove nadahnute umjetničkim djelima. Projekt je pridonio razvoju kreativnog mišljenja, mašte, fine motorike, vizualne percepcije, koncentracije, strpljivosti i sposobnosti izražavanja vlastitih ideja. Djeca su razvijala komunikacijske vještine kroz razgovor o umjetnicima, umjetničkim djelima i vlastitim radovima, a suradničke vještine kroz dogovaranje, međusobno pomaganje, dijeljenje materijala i zajedničko sudjelovanje u projektnim aktivnostima. Kroz međunarodnu eTwinning suradnju djeca su imala priliku promatrati radove djece iz partnerskih ustanova, uspoređivati različita likovna rješenja i razvijati svijest o različitosti, kulturi i stvaralaštvu. Projekt je potaknuo djecu na veću otvorenost prema umjetnosti, istraživanju i izražavanju osobnog doživljaja kroz likovni rad.

Kao rezultat rada nastali su dječji likovni radovi, čestitke, digitalne galerije, zajednički godišnji kalendar i izložbe dječjih radova. Radovi su bili izloženi u vrtiću, a široj javnosti dostupni putem društvenih mreža i digitalnih prikaza. Projektne aktivnosti dokumentirane su fotografijama, dječjim radovima, opisima aktivnosti i objavama na TwinSpaceu. Projekt je pridonio obogaćivanju odgojno-obrazovnog rada skupine, razvoju dječjeg samopouzdanja, kulturne svijesti i pozitivnog odnosa prema umjetnosti.

Naziv projekta: „Universal Life Skills“ – eTwinning projekt

Nosioci: Skupina „Trešnjice“, odgojitelji Valentina Bel i Helena Fajić u suradnji s projektnim partnerima iz Turske, Rumunjske, Hrvatske, Grčke, Bugarske i Jordana. Projekt je realiziran kroz međunarodnu eTwinning suradnju 17 partnera.

Trajanje projekta: veljača – svibanj 2026.

Cilj projekta: Poticati razvoj temeljnih životnih vještina djece kroz igru, istraživanje, praktične aktivnosti, suradnju i međunarodnu razmjenu iskustava. Projekt je bio usmjeren na razvoj samostalnosti, odgovornosti, komunikacije, empatije, suradnje, ekološke svijesti, digitalne sigurnosti, kreativnosti i sposobnosti rješavanja problema. Aktivnosti su bile prilagođene dobi djece i integrirane u svakodnevni odgojno-obrazovni rad skupine.

Ostvareni ishodi:

Tijekom projekta djeca su sudjelovala u različitim aktivnostima usmjerenima na razvoj životnih, socijalnih, komunikacijskih, digitalnih, istraživačkih i kreativnih vještina. Kroz aktivnosti kodiranja bez ekrana, promatranja vremena i oblaka, izrade vremenske karte, recikliranja, matematičkih igara, Tjedna zdravlja, Dječjeg festivala, svakodnevnih odgovornosti i obilježavanja eTwinning dana djeca su razvijala sposobnost opažanja, uspoređivanja, zaključivanja, dogovaranja i suradničkog učenja. Projekt je potaknuo djecu na odgovornije ponašanje prema prirodi i okruženju, osobito kroz aktivnosti vezane uz recikliranje i Dan bez otpada. Djeca su razvijala svijest o važnosti zajedničkog djelovanja, pomaganja drugima, prihvatanja različitosti i odgovornog sudjelovanja u skupini. Kroz međunarodnu suradnju upoznala su vršnjake iz drugih zemalja, njihove aktivnosti, kulturu i načine rada. U području digitalne sigurnosti djeca su, uz podršku odgojitelja, upoznala osnovna pravila sigurnog ponašanja na internetu. Projekt je pridonio razvoju osnovne digitalne pismenosti kroz promatranje digitalnih sadržaja, sudjelovanje u jednostavnim digitalnim aktivnostima, vrednovanje projekta crtežima i predstavljanje rezultata rada.

Kao rezultat rada nastali su projektna priča, mozaik projekta, virtualna izložba, Zero Waste plakat, promotivna brošura, Padlet, videozapisi i drugi digitalni materijali. Projektne aktivnosti dokumentirane su fotografijama, dječjim radovima, digitalnim zapisima i objavama. Projekt je pridonio obogaćivanju odgojno-obrazovnog rada skupine, razvoju suradničkih odnosa, jačanju dječjeg samopouzdanja i primjeni stečenih vještina u svakodnevnom životu.

Naziv projekta: „15 po 15“ – čitalački izazov programa Rođeni za čitanje

Nosioci: Djeca i odgojitelji skupine „Trešnjice“, Valentina Bel i Helena Fajić u suradnji s roditeljima djece. Projekt je proveden u okviru programa Rođeni za čitanje – Nacionalnog programa poticanja čitanja djeci od najranije dobi, koji se provodi uz podršku Ministarstva kulture i medija Republike Hrvatske.

Trajanje projekta: Tijekom pedagoške godine 2025./2026., za vrijeme provedbe čitalačkog izazova „15 po 15“.

Cilj projekta: Cilj uključivanja u čitalački izazov „15 po 15“ bio je poticati razvoj rane pismenosti, ljubavi prema knjizi i čitanju te stvaranje navike redovitog susreta djece s kvalitetnim književnim sadržajima. Projektom se nastojalo djeci približiti knjigu kao izvor ugođe, znanja, mašte, razgovora i zajedničkog doživljaja. Poseban naglasak stavljen je na čitanje bajki, razgovor o pročitanoj, razumijevanje likova, događaja i poruka priče te razvoj govorno-jezičnih, emocionalnih, socijalnih i predčitalačkih vještina.

Ostvareni ishodi:

Tijekom provedbe čitalačkog izazova djeca su svakodnevno bila poticana na susret s knjigom, slikovnicom i bajkom. Kroz slušanje priča, promatranje ilustracija, razgovor o sadržaju, prepričavanje, postavljanje pitanja i izražavanje vlastitih dojmova razvijala su interes za knjigu i čitanje. Aktivnosti su pridonijele bogaćenju rječnika, razvoju slušne pažnje, razumijevanju pročitane teksta, sposobnosti izražavanja misli i osjećaja te razvoju predčitalačkih vještina. U radu su korišteni poticaji programa Rođeni za čitanje, uključujući savjete za čitanje djeci, preporuke slikovnica, dnevnik čitanja i materijale vezane uz razvoj čitalačkih navika. Tijekom izazova vodila se evidencija čitanja u obiteljskom i vrtićkom okruženju. Prema prikupljenim podacima, u obiteljima je pročitano ukupno 202 knjige, u čitanje su bile uključene 52 osobe, ostvareno je 165 dnevnih čitalačkih izazova, a zabilježene su 133 nove riječi. U vrtićkom okruženju skupina je pročitala 10 bajki, u aktivnosti čitanja bilo je uključeno 21 dijete i odrasla osoba, provedeno je 10 dnevnih izazova, a tijekom razgovora i analize bajki djeca su upoznavala velik broj novih i neobičnih riječi. Posebna pozornost bila je usmjerena na razumijevanje elemenata bajke, prepoznavanje likova, događaja, stvarnog i nestvarnog te poruka koje bajke prenose. Djeca su kroz razgovor o bajkama razvijala rječnik, maštu, razumijevanje uzročno-posljedičnih odnosa, empatiju i sposobnost izražavanja vlastitog mišljenja. Nakon izazova djeca su promišljala o važnosti čitanja te navodila da bajke čitamo zato što „naučimo riječi“, „možemo poslije ispričati što smo čitali“, „smirimo se dok čitamo“ i učimo „što je stvarno, a što nije stvarno“. Njihove izjave pokazale su da čitanje doživljavaju kao izvor znanja, mašte, smirenja i razumijevanja svijeta.

Projekt je poticao kreativno izražavanje djece kroz razgovor, likovne i stvaralačke aktivnosti, dramatizaciju, simboličku igru i aktivnosti povezane s elementima bajki. Roditelji su bili potaknuti na stvaranje čitalačke rutine kod kuće, čime se dodatno osnažila suradnja obitelji i vrtića u poticanju rane pismenosti. Sudjelovanje u izazovu pridonijelo je stvaranju poticajnog čitalačkog okruženja, većem interesu djece za slikovnice i bajke te obogaćivanju svakodnevnog odgojno-obrazovnog rada.

Naziv projekta: „Međimurje – moj dom između Mure i Drave“

Nosioci projekta: Djeca i odgojitelji iz skupine „Mravići“: Silvana Ivačić i Marija Bašek te skupine „Trešnjice“: Valentina Bel i Helena Fajić, u suradnji s Knjižnicom Nikola Zrinski Čakovec, knjižničarkom Helenom Drvoderić i lokalnom zajednicom.

Trajanje projekta: Tijekom pedagoške godine 2025./2026.

Cilj projekta: Razvijati kod djece osjećaj pripadnosti zavičaju kroz istraživanje prirodnih, povijesnih i kulturnih posebnosti Međimurja. Projektom se nastojalo djeci približiti bogatstvo lokalne baštine, tradicije, običaja, pjesama, plesova, legendi, povijesnih osoba i prirodnih

obilježja zavičaja između Mure i Drave. Kroz različite istraživačke, stvaralačke, jezične, glazbene, dramske i likovne aktivnosti djeca su razvijala komunikacijske, kulturne, socijalne, građanske, digitalne i kreativne kompetencije, uz njegovanje mašte, kritičkog mišljenja i aktivnog sudjelovanja u očuvanju lokalne baštine.

Ostvareni ishodi:

Tijekom projekta djeca su upoznavała prirodna obilježja Međimurja, osobito značaj rijeka Mure i Drave, te su razvijala svijest o posebnostima kraja u kojem žive. Kroz razgovore, priče, slikovne materijale, istraživačke aktivnosti i susrete s lokalnom baštinom djeca su razvijala pozitivan odnos prema zavičaju i osjećaj pripadnosti svojoj lokalnoj zajednici.

Projekt je pridonio stjecanju osnovnih znanja o međimurskim legendama, povijesnim osobama, narodnim nošnjama, pjesmama, plesovima i običajima. Djeca su imala priliku upoznavati bogatstvo kulturne baštine kroz njima bliske i razvojno primjerene aktivnosti: slušanje priča, recitiranje, pjevanje, dramatizaciju, pokret, igru i stvaralačko izražavanje.

Jezične vještine razvijale su se kroz slušanje i prepričavanje lokalnih priča i legendi, učenje pjesama i brojalica, razgovor o zavičajnim temama, opisivanje doživljaja i predstavljanje vlastitih radova. Djeca su se poticala na izražavanje vlastitih misli, dojmova i osjećaja te na aktivno sudjelovanje u zajedničkim razgovorima i aktivnostima.

Kreativnost i mašta razvijale su se kroz likovne, glazbene i dramske radionice inspirirane međimurskom baštinom. Djeca su istraživala različite tehnike i materijale, poput slame, drva, tkanine i gline, te ih koristila za izradu predmeta, igračaka, ukrasa i drugih stvaralačkih radova povezanih sa zavičajnim sadržajima. Na taj su način razvijala finu motoriku, vizualnu percepciju, strpljivost, koncentraciju i sigurnost u vlastiti stvaralački izraz.

Projekt je poticao razvoj socijalnih vještina kroz zajedničke igre, grupni rad, dogovaranje, suradnju, pomaganje i poštovanje različitih ideja. Posebnu vrijednost imala je suradnja s Knjižnicom Nikola Zrinski Čakovec, Muzejom Međimurja i širom lokalnom zajednicom, čime su djeca proširila svoja iskustva izvan vrtićkog okruženja i razvijala svijest o važnosti kulturnih ustanova u očuvanju zavičajne baštine.

Sudjelovanjem u javnim manifestacijama, fašničkim povorkama, izložbama i nastupima djeca su jačala samopouzdanje, osjećaj ponosa na vlastiti rad i spremnost za predstavljanje pred drugima. Projekt je pridonio vidljivosti dječjeg stvaralaštva, povezivanju vrtića s lokalnom zajednicom te njegovanju međimorskog identiteta, tradicije i kulturne baštine među djecom rane i predškolske dobi.

Naziv projekta: „Putokaz prema školi: zajednički koraci vrtića i škole“

Nosioci: Skupina Trešnjice, odgojiteljice Valentina Bel i Helena Fajić u suradnji s I. osnovnom školom Čakovec, učiteljicom Brankom Hranjec, roditeljima uključene djece, kritičkim prijateljima Anitom Žerjav, psihologinjom, i prof. Adrijanom Višnjić Jevtić s Učiteljskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu te članovima lokalne zajednice.

Trajanje projekta: Tijekom pedagoške godine 2025./2026., kroz četiri projektna ciklusa.

Cilj projekta: Unaprijediti kvalitetu i kontinuitet prijelaza djece iz vrtića u osnovnu školu kroz razvoj suradničkih odnosa svih uključenih dionika: djece, roditelja, odgojitelja, učitelja, ravnatelja, kritičkih prijatelja i članova lokalne zajednice. Projekt se temeljio na akcijskom istraživanju, zajedničkom planiranju, refleksiji i postupnom oblikovanju kurikulumu prijelaza, prilagođenog stvarnim potrebama djece i konkretnom odgojno-obrazovnom kontekstu.

Projektom se nastojalo osigurati učinkovitu komunikaciju između vrtića i škole, stvoriti kvalitetne prostorno-materijalne i organizacijske uvjete za prijelaz, poticati vršnjačko učenje, razvijati dječje kompetencije važne za polazak u školu te osnažiti roditelje, odgojitelje i učitelje za zajedničko djelovanje. Krajnja svrha projekta bila je stvaranje održive zajednice učenja koja djeci omogućuje siguran, smislen i podržavajući prijelaz iz vrtića u školu.

Ostvareni ishodi:

Tijekom projekta provedene su pripremne aktivnosti, uključujući službenu komunikaciju između vrtića i škole, preliminarne razgovore s ravnateljima, anketiranje učitelja i odgojitelja o iskustvima, stavovima i potrebama u procesu prijelaza te zajednički sastanak odgojno-obrazovnih djelatnika. Na temelju prikupljenih podataka promišljale su se kritične točke prijelaza, načini komunikacije, mogući oblici suradnje i plan kurikuluma prijelaza.

Projekt se provodio kroz četiri povezana ciklusa. U prvom ciklusu naglasak je bio na uspostavi suradničkog odnosa između odgojitelja, učitelja i roditelja. Provedene su aktivnosti usmjerene na zajedničko planiranje, razmjenu iskustava, izradu upitnika za roditelje, tematski roditeljski sastanak i kreiranje Predškolske mobilne mape kao oblika dokumentiranja djetetova razvoja i pripreme za školu.

U drugom ciklusu naglasak je bio na neposrednom radu s djecom i vršnjačkom učenju. Vrtić i škola planirali su zajedničke aktivnosti, radionice, pričaonice, igre uloga i susrete u prostorima vrtića i škole. Aktivnosti su bile povezane s područjem početnog čitanja i pisanja, predmatematičkih vještina, STEAM aktivnosti, prirode i društva te razvojem suradničkih odnosa među djecom. Djeca su upoznivala školsko okruženje, sudjelovala u zajedničkim igrama i aktivnostima te postupno razvijala sigurnost u novom kontekstu.

Treći ciklus uključivao je daljnje provođenje i prilagodbu aktivnosti na temelju praćenja, dokumentiranja i refleksije prethodnog ciklusa. Aktivnosti su se dopunjavale i usklađivale s potrebama djece, s naglaskom na njihovu veću participaciju. Roditeljima su predstavljene provedene aktivnosti, dječji ishodi i kompetencije koje su djeca razvijala, a roditelji su uključeni u vrednovanje i promišljanje modela prijelaza.

Četvrti ciklus bio je usmjeren na analizu prikupljene dokumentacije, procjenu ostvarenih ishoda, osvrt na ciljeve projekta i predstavljanje spoznaja stručnoj i široj zajednici. Projekt je pridonio stvaranju modela suradnje između vrtića i škole koji se može razvijati i primjenjivati i u budućem radu.

Kod djece su se razvijale kognitivne, komunikacijske, socio-emocionalne, suradničke i metakognitivne kompetencije. Djeca su razvijala početne vještine čitanja, pisanja i matematičkog mišljenja kroz integrirane aktivnosti u vrtiću i školi. Upoznivala su prostorne, organizacijske i socijalne aspekte školskog života, povezivala iskustva iz vrtića s novim zahtjevima školskog okruženja te razvijala sigurnost, samopouzdanje i pozitivan odnos prema školi.

Projekt je poticao razvoj empatije, suradnje, uvažavanja različitosti, izražavanja emocija, dogovaranja, aktivnog slušanja i odgovornosti. Djeca su kroz Predškolsku mobilnu mapu i refleksivne aktivnosti preuzimala aktivniju ulogu u vlastitom učenju, učila pratiti svoje aktivnosti i osvještavati vlastiti napredak uz podršku odraslih.

Odgojitelji i učiteljica razvijale su profesionalne, refleksivne, suradničke i pedagoške kompetencije kroz zajedničko planiranje, provedbu, dokumentiranje i evaluaciju aktivnosti. Projekt je pridonio jačanju suradnje između predškolskog i školskog sustava, razvoju

zajedničkog kurikuluma prijelaza i boljem razumijevanju djetetovih potreba u prijelaznom razdoblju.

Roditelji su kroz projekt osvijestili važnost vlastite aktivne uloge u procesu prijelaza djeteta iz vrtića u školu. Sudjelovanjem u roditeljskim sastancima, ispunjavanjem upitnika i uključivanjem u aktivnosti razvijali su partnerski odnos s vrtićem i školom te dobili bolji uvid u kompetencije, potrebe i razvojne mogućnosti djece.

Projekt je pridonio povezivanju djece, roditelja, odgojitelja, učitelja, ravnatelja, stručnjaka i lokalne zajednice u zajednicu učenja. Time su stvoreni temelji za sigurniji, kvalitetniji i smisleniji prijelaz djece iz vrtića u školu te za daljnji razvoj suradnje vrtića i osnovne škole.

Naziv projekta: „Toy-Free Month“ / „Mjesec bez igračaka“

Nosioци: Djeca i odgojitelji skupine „Trešnjice“, Valentina Bel i Helena Fajić, u suradnji s roditeljima djece i projektnim partnerom PRIMERA, u okviru europske inicijative Toy-Free Month.

Trajanje projekta: Projekt je službeno proveden u siječnju i veljači 2026. godine, a pojedini elementi projekta nastavili su se primjenjivati i nakon završetka službene provedbe, osobito korištenje prirodnih, recikliranih i pedagoški neoblikovanih materijala u dječjoj igri.

Cilj projekta: Poticati razvoj dječje kreativnosti, mašte, suradnje, samostalnosti, rješavanja problema te razvoj ekološke osviještenosti kroz održivu igru. Projektom se nastojalo djeci omogućiti iskustvo igre bez oslanjanja na gotove komercijalne igračke te ih potaknuti na korištenje prirodnih, recikliranih, prenamijenjenih i samostalno izrađenih materijala. Djeca su kroz igru, istraživanje i stvaranje razvijala svijest o odgovornom korištenju predmeta, smanjenju otpada, ponovnoj uporabi materijala i brizi za okoliš.

Ostvareni ishodi:

Tijekom projekta djeca su upoznata s inicijativom Toy-Free Month / Mjesec bez igračaka te su kroz razgovor, istraživanje, igru i praktične aktivnosti razvijala razumijevanje održive igre i odgovornog korištenja materijala. Promišljala su o tome od čega su igračke izrađene, što se događa s igračkama kada se razbiju ili ih više ne trebaju te na koje se načine igračka može posuditi, zamijeniti, popraviti ili izraditi vlastitim rukama. Djeca su sudjelovala u pripremi prostora i materijala za provedbu projekta. Dio komercijalnih igračaka privremeno je uklonjen iz sobe dnevnog boravka, a materijali za igru označeni su prema dogovoru. Djeca su izrađivala popis potrebnih materijala, sudjelovala u formiranju centra za prikupljanje i ponovnu uporabu materijala te su, uz podršku roditelja, prikupljala prirodne, reciklirane i pedagoški neoblikovane materijale. Kroz aktivnosti vezane uz razvrstavanje otpada, izradu spremnika za plastiku, metal i staklo, gledanje dokumentarnih sadržaja i kamišibaj priču „Putovanje jedne patkice“, djeca su razvijala ekološku svijest i razumijevanje važnosti odgovornog postupanja s otpadom. Uočavala su da se različiti materijali mogu ponovno upotrijebiti te da ono što se često smatra otpadom može postati vrijedan poticaj za igru, istraživanje i stvaranje. Tijekom projekta djeca su u slobodnoj, simboličkoj, konstruktivnoj i istraživačkoj igri sve češće koristila otvorene materijale poput kartonskih tuljaca, kutija, tkanina, grančica, kamenčića, drvenih kolutića i ambalaže. Od njih su izrađivala vlastite igračke, likove iz bajki, glazbala, igre s pravilima, scenografije i različite predmete za igru. Time su razvijala kreativnost, maštu, finu motoriku, suradnju, dogovaranje, strpljivost i sposobnost rješavanja problema. Projekt je pridonio promjeni dječjeg odnosa prema

materijalima i igri. Djeca su postupno uviđala da kvalitetna igra ne ovisi o gotovim komercijalnim igračkama, nego o idejama, mašti, suradnji i mogućnosti da se predmetima dodijeli nova svrha. Sve češće su samostalno predlagala načine uporabe materijala, kombinirala ih, pregovarala s vršnjacima i stvarala nove igre.

U završnom dijelu projekta djeca su upoznala tradicijske igre i igračke iz vremena baka i djedova te sudjelovala u radionici izrade krpenih lutaka. Na taj je način održiva igra povezana s kulturnom baštinom, međugeneracijskim učenjem i poštovanjem prema ručno izrađenim predmetima. Projekt je potaknuo djecu na kreativnije, samostalnije i odgovornije korištenje materijala, a pojedini elementi projekta nastavili su se primjenjivati i nakon završetka službene provedbe.

4.2. PLANIRANJE, DOKUMENTIRANJE I VREDNOVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG PROCESA

Funkcionalno i kontinuirano dokumentiranje važno je za kvalitetno ostvarivanje cjelokupnog odgojno - obrazovnog procesa u odnosu na odgojitelja, dijete i roditelja. Dokumentacija je svojevrsni „prozor u svijet učenja djece“ jer omogućuje cjelovitiji uvid i refleksiju odgojitelju o različitim iskustvima djece tijekom projekta, predstavlja svojevrsni alat za promatranje procesa učenja djece koji odgojiteljima omogućuje bolje razumijevanje, a time i osiguranje kvalitetnije podrške u tom procesu te doprinosi kreiranju kulture uključenosti i dijaloga između svih sudionika uključenih u odgojno-obrazovni proces.

Oblici planiranja i vrednovanja koji su se provodili ove pedagoške godine:

- a) **Orientacijski plan i program odgojno-obrazovnog rada** – planirao se za tromjesečno razdoblje, a temelj orijentacijskog plana i programa su razvojne zadaće. Tijekom djetetovog boravka u vrtiću stalno se ostvaruju sve zadaće razvoja, a u orijentacijskom planu detaljnije su se planirale za svako područje razvoja samo one zadaće koje su se u planiranom razdoblju intenzivnije ostvarivale.

Zadaće su se planirale za cijelu skupinu, za neku djecu i za pojedino dijete, a planirale su se za slijedeća područja razvoja:

- tjelesni i psihomotorni razvoj
- socio-emocionalni i razvoj ličnosti
- spoznajni razvoj
- govor, komunikaciju, izražavanje i stvaralaštvo

- b) **Tjedni plan odgojno-obrazovnog rada** - bazirao se na tromjesečnom planu, postavljenim razvojnim zadaćama, aktualnim društvenim zbivanjima, unaprijed planiranim specifičnim aktivnostima (posjet roditelja ili neke druge strane osobe...) i reakcijama djece na aktivnosti i sadržaje u prethodnom tjednu. Odgovara na pitanja: S čim?, Što?, Gdje?, Čime? i Kako?
- c) **Dnevno planiranje** – planirali su se poticaji za one aktivnosti iz tjednog plana koje se toga dana namjeravaju ostvariti. Poticaji su se planirali za cijeli dan (i jutarnji i poslijepodnevni rad) u metodičkom i vremenskom slijedu
- d) **Dnevne zabilješke** – bilježila su se zapažanja o aktivnostima i ponašanju djece u odnosu na postavljene zadaće, a obuhvaćala su zapažanja o specifičnim djetetovim ponašanjima

(*kreativnost, samostalnost, spretnost, komunikativnost, postavljanje pitanja, agresivnost...*)
i o ukupnom ozračju i raspoloženjima pojedinog djeteta

- e) **Tromjesečno vrjednovanje ostvarenog plana i programa rada** – obuhvaćalo je vrjednovanje ostvarenih uvjeta za provedbu postavljenih zadataka i vrjednovanje ostvarenosti razvojnih zadataka

Oblici dokumentiranja odgojno-obrazovnog procesa koji su se provodili:

- a) **knjiga pedagoške dokumentacije** - sustavno vođenje prema naputcima; planiranje i vrednovanje jutarnjeg i poslijepodnevnog odgojno-obrazovnog rada
- b) **foto i video zapisi** – praćenje i bilježenje odgojno-obrazovnog procesa u svrhu uočavanja napretka u razvoju djeteta, učenja djeteta i refleksivne prakse
- c) **dokumentiranja vezana za suradnju s roditeljima** - individualni razgovori, roditeljski sastanci, radionice za roditelje
- d) **razvojna mapa djeteta** - prikaz je razvoja (napredak, promjene i odstupanja) djeteta od polaska u vrtić do upisa u osnovnu školu. Odgojiteljima i roditeljima služi za dokumentiranje kao orijentacijski okvir za praćenje razvoja djeteta. Služi za dokumentiranje dječjih iskustava, kompetencija i vještina te se koristi pri prijelazu u viši stupanj obrazovanja (škola).

4.3. DJECA S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU

Tablica 1. Djeca s teškoćama u razvoju uključena u redovne odgojne skupine

R.b.	Vrste teškoća u razvoju	Br. djece	Programi rada	Stručni suradnici u ustanovi	Vanjski suradnici	Oblici i mjesta podrške, rehabilitacija	Vremensko trajanje programa
1.	Autizam	2	Redovni, individualni	Logoped, psiholog, pedagog, zdr. voditelj, edu.-reh. pomagač	Logoped, edukacijski rehabilitator, radni terapeut	Edukacijsko rehabilitacijski rad, senzoričke stimulacije, logopedska terapija, udruge	4 h 10 h
2.	Zdravstvene teškoće i neur. oštećenje	2	Redovni, individualni	Logoped, psiholog, pedagog, zdr. voditelj, edu.-reh., pomagač	Logoped, Edukacijski rehabilitator	Edukacijsko rehabilitacijski rad, Senzoričke stimulacije, Logopedske terapije, udruge, KBC Zagreb, ŽB Čakovec, Specijalna bolnica Varaždinske Toplice	4h 10h
3.	Višestruke teškoće	5	Redovni, individualni	Logoped, psiholog, pedagog, zdr. voditelj, edu.-reh., pomagač	Logoped, edukacijski rehabilitator, psiholog	Edukacijsko rehabilitacijski rad, KBC Zagreb, ŽB Čakovec Logopedske terapije, udruge	4 h 10 h
	UKUPNO:	9					

5.	Djeca s odstupanjima u razvoju, medicinskom dokumentacijom i/ili stručnim mišljenjima	20	Redovni	Logoped, psiholog, pedagog, zdr. voditelj, edu.-reh.	Stručnjaci različitih profila	Edukacijsko rehabilitacijski rad, logopedске terapije, senzorna integracija, udruge, bolnice i poliklinike	4h 10 h
	SVEUKUPNO:	29					

U pedagoškoj godini 2025./2026. uključeno je devetero djece s teškoćama u razvoju koji imaju Nalaz i mišljenje Prvostupanjškog tijela vještačenja. Ona su smještena u tri područna objekta i matični objekt. Prema individualnoj potrebi određenog djeteta, radilo se po individualiziranom programu ili uz manje prilagodbe u redovnom programu.

Opservacija djece s teškoćama u razvoju provodila se tijekom boravka u skupini te tijekom individualnog rada, u suradnji s roditeljima, odgojiteljima i stručnim suradnicima. U skladu sa završenom opservacijom odlučivalo se o izradi individualiziranog programa i potrebe pomagača za vrijeme djetetovog boravka u vrtiću. U slučaju izrade individualiziranog programa, roditelje se upoznavalo s njegovim sadržajem. Individualizirani programi sadržavali su sljedeća područja: motorički razvoj, spoznajni razvoj, socio-emocionalni razvoj, razvoj govora i jezika/komunikacije te adaptivne vještine. S obzirom na to da program ima funkcionalni i razvojni karakter pratilo se funkcioniranje djece u skupini i napredak na određenim razvojnim područjima.

Za djecu s višestrukim, težim teškoćama u razvoju bili su osigurani pomagači. Na početku pedagoške godine nije bilo potrebe za dodatnom edukacijom pomagača, budući da oni već niz godina obavljaju poslove pomagača u Dječjem vrtiću Cvrčak.

Neka djeca s teškoćama u razvoju uključena su u dodatne vidove habilitacijskih tretmana izvan ustanove, a u ustanovi se provodio program logopedске terapije i edukacijsko-rehabilitacijski program, praćenje i savjetovanje od strane psihologa, logopeda, pedagoga, edukacijskog rehabilitatora i zdravstvene voditeljice. Tijekom pedagoške godine izvršavale su se sljedeće strategije rada u odnosu na djecu s teškoćama u razvoju: prikupljanje informacija i upoznavanje djece, praćenje djece s teškoćama u razvoju tijekom boravka u skupini te tijekom individualnog rada, neposredan rad s djecom s teškoćama u razvoju, praćenje njihova napretka, izrada i čuvanje dokumentacije, procjena potrebe za podrškom, kreiranje i provedba individualiziranih edukacijsko rehabilitacijskih planova i programa, poticanje razvoja motoričkih, perceptivnih, spoznajnih, komunikacijskih, emocionalnih, socijalnih te adaptivnih vještina kroz individualan rad s djetetom i prevencija socijalnog isključivanja na temelju različitosti.

U odnosu na odgojitelje, pomagače i ostale članove stručnog tima izvršavale su se sljedeće strategije rada: suradnja za rad s djecom s teškoćama u razvoju, upoznavanje odgojitelja s dokumentacijom djece s teškoćama u razvoju, suradnja s pomagačima u obavljanju neposrednog rada s djetetom u odgojno-obrazovnoj skupini, kao i individualnog rada s djetetom, aktivnosti koje pridonose uključivanju pomagača u neposredan rad s djecom, poticanje suradnje pomagača i odgojitelja, aktivna suradnja s članovima stručnog tima, izrada materijala za korištenje u odgojno-obrazovnoj skupini.

U odnosu na roditelje izvršavale su se sljedeće strategije rada, kroz individualne razgovore: upoznavanje roditelja s vrstom i stupnjem teškoće djeteta, pružanje podrške u prihvaćanju i razumijevanju djetetove teškoće, aktivno uključivanje roditelja u planiranje i implementaciju različitih aktivnosti, razmjenjivanje informacija o funkcioniranju i napretku djeteta, pružane povratne informacije te dogovarani daljnji oblici podrške i suradnje, osnaživanje roditelja u osvještavanju i korištenju vlastitih i obiteljskih resursa, kao i onih na razini zajednice.

4.3.1. Djeca s jezično-govornim poremećajima

Tijekom pedagoške godine 2025./2026. u Dječjem vrtiću Cvrčak provedene su procjene komunikacijskog i jezično-govornog statusa upisane djece. Procjene su obavljene u okviru redovne trijaže predškolaca ili na temelju pisanog ili usmenog zahtjeva roditelja ili odgojitelja. Sveukupno je ispitano 280 djece – od čega je 131 dijete školski obveznik u školskoj godini 2026./2027., 94 djece školski su obveznici u školskoj godini 2027./2028., a 55 djece niže je kronološke dobi. Od ukupnog broja ispitane djece kod 147 djece utvrđena su odstupanja u jezično-govornom i/ili komunikacijskom razvoju te je preporučena daljnja dijagnostička obrada i/ili logopedska terapija izvan ustanove (Tablica 1). S roditeljima djece kod koje su utvrđena odstupanja u jezično-govornom i/ili komunikacijskom razvoju održani su savjetodavni razgovori. Roditelji su upućeni na daljnju dijagnostičku obradu i/ili logopedsku terapiju, a dani su i savjeti za praćenje i poticanje djetetova razvoja kroz svakodnevne aktivnosti i rutine kod kuće.

Tablica 1. Ukupan broj djece ispitano i uključen u logopedsku terapiju u pedagoškoj godini 2025./2026.

	MO „Cvrčak“	PO „Maslačak“	PO „Pčelice“	PO „Krijesnice“	PO „Stonoga“	UKUPNO
UKUPAN broj ispitane djece	101	75	49	29	26	280
Broj evidentirane djece za logopedsku terapiju	54	35	25	18	15	147
UKUPNO djece uključene u izravnu logopedsku terapiju u DV	4	5	5	2	6	22

U logopedsku terapiju u dječjem vrtiću bila su uključena djeca sukladno obavijesti *Provođenje logopedskih terapija u pedagoškoj godini 2025./2026.* od 18. 3. 2025. U individualnu izravnu logopedsku terapiju bilo je uključeno ukupno 22 djece (Tablica 1), a terapija se održavala jednom tjedno po 30 minuta, ovisno o organizacijskim mogućnostima. Logopedsku terapiju završilo je jedno dijete jer su ostvareni svi postavljeni ciljevi, a rezultati ponovne procjene ukazali su na uredan jezično-govorni razvoj. Jedno dijete nalazi se u fazi automatizacije naučenih vještina te su roditelji savjetovani o daljnjem poticanju. Većina djece uključene u logopedsku terapiju kontinuirano napreduje, ostvaruje postavljene ciljeve, a roditelji su aktivno uključeni u sam terapijski proces. Važno je istaknuti da je velikom broju

djece i dalje potrebna logopedska podrška ili praćenje. Logopedska terapija često je dugotrajan i zahtjevan proces u kojem se ciljevi ostvaruju postupno, a njezina uspješnost značajno ovisi o motiviranosti djeteta i roditelja te njihovoj uključenosti u provođenje preporučenih aktivnosti kod kuće.

Početkom pedagoške godine 2025./2026. provedeno je trijažno ispitivanje djece koja su školski obveznici u školskoj godini 2026./2027. Trijažnim ispitivanjem 131 djeteta utvrđena su odstupanja u jezično-govornom razvoju kod 67 djece, dok je još 32 djece pokazalo potrebe za poticanjem predvještina čitanja i pisanja i/ili oralno-motoričkih vještina (Tablica 2). S roditeljima djece kod koje su utvrđena odstupanja u jezično-govornom razvoju održani su savjetodavni razgovori. Najčešći razlog upućivanja na logopedsku terapiju bile su artikulacijske ili artikulacijsko-fonološke teškoće (Tablica 3). Kod nekoliko djece, uz navedene teškoće, uočena su odstupanja i na drugim jezičnim razinama ili komunikacijskom području. Kod gotovo sve djece bilo je potrebno intenzivno poticanje predvještina čitanja i pisanja jer su se i te vještine tijekom trijažnog ispitivanja pokazale nedostatno razvijenima u odnosu na kronološku dob djece.

Tablica 2. Izvješće o provedenom trijažnom ispitivanju jezično-govornog i komunikacijskog statusa djece školskih obveznika u Dječjem vrtiću „Cvrčak“ u pedagoškoj godini 2025./2026.

	MO „Cvrčak“	PO „Maslačak“	PO „Pčelice“	PO „Krijesnice“	PO „Stonoga“	UKUPNO
Broj ispitane predškolske djece	50	36	20	11	14	131
Broj evidentirane predškolske djece za logopedsku terapiju	24	18	9	8	8	67
Poticanje/praćenje razvoja predškolske djece	14	9	6	1	2	32

Tablica 3. Ukupan broj djece uključene u logopedsku terapiju u Dječjem vrtiću „Cvrčak“ s obzirom na vrstu poremećaja tijekom pedagoške godine 2025./2026.

Vrsta poremećaja	Broj djece
Artikulacijski i artikulacijsko-fonološki poremećaji	54
Jezični poremećaji	10
Poremećaj iz spektra autizma	3
UKUPNO	67

Uz školske obveznike u školskoj godini 2026./2027., a sukladno izmjenama u pristupu rada stručnog suradnika logopeda (obavijest *Provođenje logopedskih terapija u pedagoškoj godini 2025./2026.* od 18. 3. 2025.), dodatno su ispitani školski obveznici u školskoj godini 2027./2028. Cilj ranije procjene ove skupine djece je pravodobno uočavanje odstupanja ili kašnjenja u jezično-govornom razvoju i pravovremeno upućivanje na logopedsku terapiju, a roditeljima pružanje savjeta za poticanje i podršku. Od ukupno 94 ispitane djece školskih obveznika 2027./2028., kod 45 djece utvrđene su artikulacijske i/ili artikulacijsko-fonološke teškoće zbog kojih je preporučena logopedska terapija. Artikulacijski razvoj i razvoj predvještina čitanja i pisanja bit će u praćenju kod 34 djece te će se prema potrebi uputiti na logopedsku terapiju, dok je jezično-govorni razvoj kod 15 djece uredan te nije potrebno

praćenje niti logopedska terapija. S roditeljima djece kod koje su utvrđene artikulacijske i/ili artikulacijsko-fonološke teškoće održani su savjetodavni razgovori te dani materijali i vježbe za poticanje kod kuće.

Također, na zahtjev roditelja, vanjske ustanove ili internih opservacija tijekom godine izdano je 17 logopedskih mišljenja o jezično-govornom razvoju djeteta, funkcioniranju u skupini i/ili ostvarenom napretku tijekom logopedске terapije.

4.4. ORGANIZIRANJE I PRAĆENJE PRILAGODBE DJECE

Tijekom razdoblja prilagodbe novoupisane djece u vrtić, provedene su brojne aktivnosti s ciljem olakšavanja tranzicije djece i njihovih roditelja na novo okruženje. Prilagodba je organizirana pažljivo, uz suradnju svih stručnih službi i odgojitelja, kako bi se djeci omogućio što ugodniji i sigurniji početak boravka u predškolskoj ustanovi. Krajem lipnja, zdravstvena voditeljica održala je roditeljske sastanke na kojima su roditelji djece jasličke dobi informirani o svim važnim aspektima prilagodbe djece na vrtićki život – uključujući prehranu, higijenu, ritam dana, kao i emocionalnu podršku djeci tijekom prijelaznog razdoblja. Provedeni su inicijalni razgovori s roditeljima, tijekom kojih su prikupljeni osnovni podaci o svakom djetetu i njegovoj obitelji. Dobivene informacije proslijeđene su odgojiteljima od strane stručnog tima, kako bi se što bolje upoznali s individualnim potrebama svakog djeteta te u skladu s tim pristupili procesu prilagodbe. Dodatno, psiholog ustanove izradio je informativni letak za roditelje pod nazivom „*Kako djetetu olakšati prilagodbu na vrtić ili jaslice*”, kojim su pružene konkretne smjernice i savjeti za pripremu djece na promjenu. Djeca su u početku boravila u skupini zajedno s roditeljima u trajanju od 45 minuta dnevno. Boravak se postupno produžavao, u skladu s emocionalnom spremnošću svakog djeteta. U dogovoru s roditeljima, donosile su se individualne odluke o trenutku kada je dijete spremno ostati samostalno u skupini bez prisutnosti roditelja. Tijekom cijelog procesa uvažavale su se individualne razlike, potrebe i specifičnosti svakog djeteta. Proces prilagodbe proveden je stručno, sustavno i u suradnji s roditeljima, uz kontinuirano praćenje emocionalnog stanja djece. Pristup usmjeren na dijete i njegovu dobrobit omogućio je većini djece uspješnu adaptaciju na predškolsku ustanovu.

4.5. PROGRAMI RADA

4.5.1. Redoviti programi

Redoviti programi ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja provodili su se za djecu od jedne godine do polaska u osnovnu školu. Nudili smo cjelodnevne (7-10 satne) programe te poludnevne (4–6 satne) programe za djecu s teškoćama u razvoju integrirane u redovne skupine. Provodili su se u matičnom objektu i četiri područna odjela u 9 jasličkih i 18 vrtićkih skupina.

Redoviti programi i organizacija rada u našem vrtiću temelje se na razvojno-primjerenom kurikulumu usmjerenom na dijete i humanističkoj koncepciji razvoja predškolskog odgoja, što znači:

- pažljivo i bogato strukturirano okruženje i poticajna materijalna sredina koja doprinosi razvoju dječjeg učenja, kreativnosti i stvaralaštva

- poznavanje zakonitosti rasta i razvoja djeteta u skladu s čime odgojno-obrazovni radnici planiraju svoj rad
- poticanje partnerskog odnosa s roditeljima kao najvišeg oblika suradnje u ostvarivanju zajedničkog cilja – optimalnog razvoja djeteta
- poticanje tolerancije prema različitostima i uvažavanje prava sve djece (poticanje uključivanja i socijalizacije djece s teškoćama u razvoju u život i rad ustanove)
- kontinuirano stručno usavršavanje kao potreba podizanja stručne kompetencije za rad i stjecanje novih znanja, vještina i sposobnosti potrebnih za primjenu suvremenih oblika rada s djecom predškolske dobi.

Cilj redovitih programa podrazumijeva stvaranje uvjeta za potpun i skladan razvoj djetetove osobnosti, doprinosi kvaliteti njegova odrastanja i posredno kvaliteti njegova obiteljskoga života. Osiguravanje takvih uvjeta jamči razvoj sposobnosti svakoga djeteta i osiguravaju jednake mogućnosti svoj djeci kroz:

- zadovoljavanje specifičnih komunikacijskih, razvojnih i obrazovnih potreba djeteta
- osmišljavanje aktivnosti u kojima će dijete moći iskazivati svoje potencijale
- stvaranje kreativnog ozračja (raznovrsni materijali za istraživanje i stvaranje) te zainteresiran, ne direktivan stav odgojitelja
- usvajanje vještina potrebnih za zadovoljavajuće funkcioniranje u socijalnom okruženju.

4.5.2. Alternativni program prema koncepciji Marije Montessori

Montesori program provodi se u jednoj posebno opremljenoj skupini u područnom odjelu „Maslačak“. U Montessori skupini rade dvije posebno educirane odgojiteljice pri Stručno razvojnom centru Montessori Zagreb - Marijana Borko i Alenka Novak Sabol. Montesori program se provodi od rujna do 30. lipnja.

U Montessori skupinu upisano je 20 djece. Jedno dijete se ispisalo tijekom godine tako da smo godinu završili s 19 djece.

Specifično strukturirana sredina posebnost je Montessori programa. Montesori skupina opremljena je priborima iz područja osjetilnosti, jezika, matematike, glazbe i kozmičkog života. Osim pribora odgojiteljice redovito izrađuju nomenklaturne kartice prateći interes djece. Osim pribora u sobi dnevnog boravka nalaze se i centri-likovnosti, građenja, stolno-manipulativni i istraživački centar. Svakodnevno u skupini provodimo dva Montessori kruga, prvi vodi jutarnja odgojiteljica a drugi u popodnevnom satima vodi popodnevna odgojiteljica. U Montessori krugu provode se različite glazbene aktivnosti, vježbe tišine, proslave rođendana, pričanje književnih djela. Srijedom provodimo sat tjelesne i zdravstvene kulture na hodniku dječjeg vrtića.

Tijekom proteklog razdoblja obradili smo teme: olimpijski dan, prvi dan jeseni, Dječji tjedan, dani kruha, mjesec knjige, svjetski dan ljubaznosti, svjetski dan jabuke, dan štednje, međunarodni dan invalida, Nikolinje, Božić, dan zagrljaja, Valentinovo, maškare, Uskrs, Dan planeta Zemlje, majčin dan, dan obitelji, svjetski dan pčela, svjetski dan glazbe. Teme i aktivnosti koje provodimo tjedno prezentiramo na panou.

Tijekom cijele godine nastojalo se osigurati poticajno, stimulirajuće i estetski privlačno okruženje prema Montessori načelima. Kontinuiranom izmjenom i nadogradnjom postojećih vježbi i aktivnosti nastojalo se pružiti svakom djetetu optimalne uvjete za usvajanje novih znanja i sposobnosti. Naglasak je stavljen na razvoj pozitivne slike o sebi, kao i na razvoj

samostalnosti. Razvijali smo strpljenje i pažnju, poticali suradničko učenje kako bi mlađa djeca učila od starijih a stariji utvrđivali svoja znanja.

Djeca su sudjelovala na radionicama: djeca kao potrošači, handpan, stomatolog u Vrtiću, radionica fizike katapult. Djeca su odgledala predstave: „Jesen male guske“, „Čarobna škola“, „Ivica i Marica“. Sudjelovali smo u likovnim natjecajima: „Zemlja snova“, „Kornjača“, „Zeleni svijet u mojim bojama-kockavica“, „Svjetski dan bojanja-nogomet“. Posjetili smo voćnjak u Nedelišću povodom svjetskog dana jabuke, pizzeriju Spizza, sudjelovali na dječjem Međimurskom fašniku, posjetili vrtić u Gardinovcu, tiskaru Printex i festival A-HA STE(A)M. Na izlet smo otišli u Krašograd gdje su djeca uživala u mnoštvo radionica. Sudjelovali smo na završnoj svečanosti nakon koje je slijedilo druženje u Magolino igraonici. S roditeljima njegujemo partnerski odnos informirajući ih kroz panoe, aplikaciju e-Vrtić, roditeljske sastanke i individualne razgovore.

4.5.3. Poseban 10-satni program ranog učenja engleskog jezika

U pedagoškoj godini 2025./2026. Poseban cjelodnevni program ranog učenja engleskog jezika djece predškolske dobi provodio se od 1. rujna 2025. do 30. lipnja 2026. u MO Cvrčak u mješovitoj vrtićkoj skupini „Trešnjice“. Program je pohađalo 19 -ero djece u dobi između 5. i 7. godine života. Program se provodio svakodnevno, integrirano u odgojno-obrazovni rad, kroz igru, svakodnevne životne situacije, pjesme, brojalice, slikovnice, pokretne igre, likovne aktivnosti, istraživačke aktivnosti, digitalne sadržaje i spontanu komunikaciju na engleskom jeziku.

Cilj programa bio je razvijati komunikacijske kompetencije djece na stranom jeziku, poticati interes i senzibilitet za engleski jezik te približiti djeci engleski fonološki sustav kroz cjelovito zadovoljavanje njihovih razvojnih potreba. Program je bio usmjeren na razvoj govorno-jezičnih, socio-emocionalnih, kreativnih, kognitivnih i komunikacijskih sposobnosti djece.

Od oblika rada korištene su vođene zajedničke aktivnosti, rad u manjim skupinama, individualni rad, situacijsko učenje, učenje kroz igru, pokretne igre, pjesme, brojalice, slikovnice i spontana interakcija na engleskom jeziku.

U programu su ostvareni sljedeći ishodi:

1. Jezično-komunikacijski ishodi:

- Dijete prepoznaje i razumije jednostavne riječi, izraze i upute na engleskom jeziku u poznatom kontekstu.
- Dijete reagira na jednostavne verbalne upute na engleskom jeziku u svakodnevnim situacijama.
- Dijete koristi osnovne riječi i izraze na engleskom jeziku u igri, rutinskim aktivnostima i spontanom izražavanju.
- Dijete sudjeluje u pjevanju pjesmica, brojalicama, ritmičko-jezičnim igrama i pokretnim igrama na engleskom jeziku.
- Dijete postupno razvija osjetljivost za drugi fonološki sustav i prepoznaje razlike između hrvatskog i engleskog jezika.

2. Socio-emocionalni ishodi:

- Dijete pokazuje interes i motivaciju za sudjelovanje u aktivnostima na engleskom jeziku.

- Dijete razvija samopouzdanje u izražavanju na engleskom jeziku u poznatom, sigurnom i poticajnom okruženju.
- Dijete razvija pozitivan stav prema učenju stranog jezika i upoznavanju drugih kultura, tradicija i govornih izraza.
- Dijete sudjeluje u zajedničkim aktivnostima, surađuje s drugom djecom i razvija osjećaj pripadnosti skupini.
- Korištenjem elemenata mindfulness metode djeca su dodatno poticana na smirenost, usmjeravanje pažnje, aktivno slušanje i prisutnost u aktivnostima.

3. Kognitivni, kreativni i senzorno-motorički ishodi:

- Dijete povezuje značenje riječi s predmetima, radnjama, slikama, pokretima i svakodnevnim situacijama.
- Dijete primjenjuje engleski jezik kroz igru, imitaciju, simboličku igru, likovno izražavanje i istraživačke aktivnosti.
- Dijete razvija pažnju, pamćenje, slušnu percepciju i sposobnost povezivanja riječi s konkretnim iskustvom.
- Dijete koristi engleski jezik u različitim kontekstima: u unutarnjem i vanjskom prostoru, tijekom dnevnih rutina, u igri i u digitalnim sadržajima.
- Prostor skupine obogaćen je poticajima, materijalima, slikovnim prikazima i sadržajima vezanima uz teme ostvarene u radu s djecom na engleskom jeziku.

4. Metakognitivni i razvojni ishodi:

- Dijete razvija naviku aktivnog slušanja i praćenja sadržaja na engleskom jeziku.
- Dijete pokazuje sposobnost razlikovanja jezika, odnosno prepoznavanja kada se koristi hrvatski, a kada engleski jezik, te ih koristi prema situaciji i potrebi.
- Dijete razvija sposobnost neverbalne komunikacije, poput mimike, geste i pokreta, kao podršku razumijevanju i izražavanju na stranom jeziku.
- Dijete postupno razvija sigurnost u korištenju engleskog jezika u poznatim situacijama, osobito kroz igru, pjesmu, pokret, slikovne poticaje i svakodnevne rutine.

Tijekom godine redovito se dokumentirao odgojno-obrazovni proces kroz bilješke, fotografije, dječje radove i praćenje napretka djece. Roditelji su bili informirani o provedbi programa, aktivnostima i postignućima djece kroz svakodnevnu komunikaciju, roditeljske sastanke, pisane materijale i prezentaciju rada. Program je pridonio razvoju dječje motivacije za komunikaciju na engleskom jeziku, spontanom razumijevanju i korištenju jednostavnih riječi, fraza i uputa te stvaranju pozitivnog odnosa prema učenju stranog jezika.

4.5.4. Poseban program STEAM aktivnosti za djecu predškolske dobi

U pedagoškoj godini 2025./2026. Poseban cjelodnevni program STEAM aktivnosti za djecu predškolske dobi provodio se od 1. rujna 2025. do 30. lipnja 2026. godine u PO Pčelice Ivanovec, u skupini „Zujalice“. Program je pohađalo 20 djece u dobi od 3 do 7 godina života. Program se provodio kao cjelodnevni program, a aktivnosti su realizirane kroz istraživačko učenje, projekte, pokuse, logičko-matematičke igre, timski rad, problemske zadatke, konstruktivne aktivnosti te korištenje različitih STEAM materijala i edukativne tehnologije. Posebnost Programa je osigurati dovoljno materijalnih poticaja uz educirane odgojitelje kroz koje će se djeci omogućiti razvijanje kritičkog mišljenja, pronalazak različitih načine rješavanja problema, poticanje kreativnost i inovativnost kroz pokuse, logičko – matematičke igre,

proučavanje prirodnih pojava, projekte, igru i timski rad organiziranim, a opet prilagodljivim temama uz razvoj dječjih kompetencija.

U Programu su ostvareni sljedeći ishodi:

1. Razvoj istraživačkih, spoznajnih i logičko-matematičkih kompetencija

- Djeca su pokazivala interes za istraživanje prirodnih pojava, zakonitosti i odnosa u neposrednom okruženju te aktivno sudjelovala u planiranju i provođenju jednostavnih pokusa.
- Razvijala su sposobnost promatranja, uspoređivanja, klasificiranja, predviđanja i donošenja zaključaka na temelju vlastitog iskustva.
- Uočavala su uzročno-posljedične veze te primjenjivala stečena znanja u novim problemskim situacijama.
- Razvijala su logičko zaključivanje, matematičko mišljenje i prostornu percepciju kroz aktivnosti mjerenja, uspoređivanja, nizanja, konstruiranja i rješavanja zadataka.
- Pokazivala su sve veću samostalnost u pronalaženju različitih rješenja postavljenih izazova i problema.

2. Razvoj tehničkih i informacijsko-komunikacijskih kompetencija

- Djeca su upoznavała osnovne principe rada tehničkih sustava kroz konstrukcijske aktivnosti, sastavljanje modela i edukativnih robota.
- Razvijala su razumijevanje slijeda radnji, planiranja i izvršavanja jednostavnih algoritamskih zadataka primjerenih predškolskoj dobi.
- Stjecala su iskustva u korištenju digitalnih alata i edukativnih tehnologija kao sredstva istraživanja, učenja i stvaranja.
- Razvijala su sposobnost praćenja i davanja uputa te razumijevanje osnovnih programskih pojmova kroz igru i praktične aktivnosti.
- Jačala su kompetencije povezivanja znanja iz različitih područja radi ostvarivanja zajedničkog cilja.

3. Razvoj socio-emocionalnih i komunikacijskih kompetencija

- Djeca su razvijala vještine suradnje, dogovaranja i zajedničkog donošenja odluka tijekom timskog rada.
- Pokazivala su odgovornost prema zajedničkim zadacima, materijalima i prostoru za rad.
- Razvijala su prosocijalna ponašanja, empatiju i međusobno uvažavanje kroz zajedničko istraživanje i rješavanje problema.
- Jačala su samopouzdanje u iznošenju vlastitih ideja, prijedloga i rješenja te u predstavljanju rezultata rada skupini.
- Razvijala su ustrajnost, fleksibilnost i pozitivan odnos prema učenju kroz iskustva uspjeha i suočavanja s izazovima.

4. Razvoj kreativnosti, inovativnosti i motoričkih kompetencija

- Djeca su pokazivala kreativnost u osmišljavanju i izradi vlastitih konstrukcija, modela i projekata.
- Primjenjivala su elemente „design thinking“ pristupa kroz promišljanje, planiranje, testiranje i unapređivanje vlastitih ideja.
- Razvijala su sposobnost kreativnog izražavanja koristeći različite materijale, tehnike i medije.

- Unaprjeđivala su finu motoriku, koordinaciju oko-ruka, preciznost i manipulativne vještine tijekom tehničkih i konstrukcijskih aktivnosti.

Provedbom STEAM programa djeci su osigurani poticajni uvjeti za istraživanje, eksperimentiranje, suradnju i kreativno izražavanje. Kroz raznovrsne aktivnosti djeca su razvijala logičko mišljenje, sposobnost rješavanja problema, informacijsko-komunikacijske vještine, samostalnost i timski rad. Program je pridonio cjelovitom razvoju djece te stvaranju pozitivnog i poticajnog okruženja za učenje. Tijekom godine zabilježen je visok stupanj interesa i aktivnog sudjelovanja djece u ponuđenim aktivnostima, a roditelji su iskazali zadovoljstvo realizacijom programa i napretkom djece u području STEAM kompetencija. Anketnim upitnikom o zadovoljstvu roditelji su vrednovali na slijedeći način (Kako ste upoznati programom – 100% odgovora „U velikoj mjeri“; Oblik informiranja: kutić za roditelje - 45%, roditeljski sastanci – 90%, individualni razgovori – 45%, aplikacija eVrtić – 85%. web/Facebook – 0%, preko djeteta – 50%, kroz svakodnevni kontakt s odgojiteljima – 15%; Je li Program ispunio Vaša očekivanja – U potpunosti je ispunio 100%).

4.5.5. Kraći program katoličkog vjerskog odgoja za djecu predškolske dobi

Iza nas je šesta godina provođenja ovog programa u PO Maslačak. Prvi susret u ovoj pedagoškoj godini održan je 8.9.2025. godine. Ukupno je održano 36 susreta. Program se provodio ponedjeljkom od 15.30 do 16.30 u prostoru skupine "Iskrice". Program je pohađalo 12 polaznika iz slijedećih skupina: "Ježići" (7), "Perlice" (3) i "Ribice"(2).

Kroz pedagošku godinu pratili smo kalendarska i liturgijska zbivanja koja su obuhvaćena u 9 glavnih tematskih cjelina navedenih u planu i programu za 2025./26. godinu.

Teme naših susreta bile su: Mala Gospa- Marijin rođendan, Isus i djeca, Adam i Eva, Sveti Franjo, Milijun djece moli krunicu, Svi sveti, Babilonska kula, Sveti Martin, Adventski vjenčić, Sveti Nikola, Sveta Lucija, Božićna čestitka, Isusovo krštenje, Noina arka, Isusovo prikazanje u hramu, Isusovo prvo čudo, Sveti Valentin, Pepelnica, Korizma, Izgubljena ovčica, Križni put, Sveti Josip, Anđeo Gabrijel navijestio Mariji, Veliki tjedan-Posljednja večera, Isus stišava oluju na moru, Stvaranje svijeta, Marija- kraljica svibnja, Isusovo uzašašće na nebo, Blagdan Duha Svetoga, Moja crkva i Sveti Antun. Nakon upoznavanja sa temom, najčešće kroz biblijske tekstove djeca su svoje doživljaje izražavala na razne načine, tj. kroz likovno, glazbeno, dramsko, govorno, tjelesno izražavanje i rješavanje radnih listića prema određenoj temi.

Ove smo pedagoške godine imali poseban informativni centar za roditelje, gdje su na tjednoj bazi roditelji mogli pročitati plan rada i pogledati nastale fotografije nakon susreta. Roditelje smo nastavili informirati preko Mape aktivnosti i završnog plakata.

Prijedlog roditelja da se omogućiti prikaz rada, odnosno fotografija djece preko aplikacije E-vrtić. I ove smo pedagoške godine za naše roditelje pripremili prigodan program i druženje 8.6.2026. i tom prigodom ispratili devet "Malih anđela" u školu.

Suradnja sa crkvom Svetog Antuna Padovanskog, odnosno sa svećenicima fra Josipom Šoštarićem i fra Franjom Jesenovićem nastavila se i ove pedagoške godine u vidu donacija vjerskih predmeta, dva nastupa djece u spomenutoj crkvi, za doček Svetog Nikole i proslave Antunova te sudjelovanjem djece u 8. Susretu dječjeg duhovnog stvaralaštva "Cvjetići Svetog

Antuna" gdje je polaznica ovog programa Ena Kovačić osvojila 1. mjesto u kategoriji vrtića za svoj likovni rad pod nazivom "Sveti Franjo"

Smatram da su zadaće i cilj ovog programa uspješno realizirani, što pokazuje zadovoljstvo djece i roditelja. "Mali anđeli" pozivaju nove prijatelje za slijedeću pedagošku godinu.

4.5.6. Poseban cjelodnevni program kinezioloških aktivnosti za djecu predškolske dobi

U pedagoškoj godini 2025./26. *Poseban cjelodnevni program kinezioloških aktivnosti za djecu predškolske dobi* provodio se od 1. rujna 2025. do 30. lipnja 2026. godine. Program se provodio u PO Krijesnice u skupini Iskrice koju polaze djeca u dobi od 3. do 7. godine života. Pedagošku godinu započeli smo s 19 upisane djece dok smo tijekom 2026. godine upisali jedno dijete te završili pedagošku godinu s 20 upisane djece.

Poseban cjelodnevni program kinezioloških aktivnosti podrazumijeva svakodnevno organizirano tjelesno vježbanje prema definiranoj kineziološkoj metodici. Sat tjelesnog vježbanja sastoji se od uvodnog dijela, općih pripremnih vježbi, glavnog A dijela sata, glavnog B dijela sata te završnog dijela sata. Uvodni dio sata ima za cilj pripremiti dijete za tjelesno vježbanje te podignuti puls, dok opće pripremnice vježbe poboljšavaju pokretljivost zglobova, aktiviraju mišiće te smanjuju rizik od ozljeda. Kako bismo osigurali optimalni i cjeloviti razvoj svakog djeteta u glavnom A dijelu sata izmjenjuju se teme definirane Programom, a podijeljene su prema sljedećim cjelinama: 1. Hodanje i trčanje, 2. Poskoci, skokovi i preskoci, 3. Bacanje, hvatanje i gađanje, 4. Puzanje, provlačenje i penjanje, 5. Dizanje i nošenje, 6. Vučenje, potiskivanje i višenje, 7. Kotrljanje i kolutanje, 8. Ritmičke i plesne strukture te 9. Igre. Glavni B dio sata za glavni cilj ima stvoriti poticajnu atmosferu te pozitivan stav prema tjelesnom vježbanju dok završni dio umiruje djecu te ih vraća u optimalno stanje za nastavak dnevne rutine.

Pedagošku godinu započeli smo s inicijalnim mjerenjima za koja smo koristili standardizirani test koji se sastoji od lokomotornog testa i testa kontrole objekta. Lokomotorni test sastoji se od analize šest vještina – trčanje, galop, skok, poskok, horizontalan skok te klizeći korak – galop strance. Test kontrole objekta sastoji se od analize 6 vještina – udaranje u stacionarnu loptu (bejzbol udarac), vođenje lopte u mjestu, hvatanje, udarac lopte nogom, bacanje lopte jednom rukom iznad razine ramena te kotrljanje lopte jednom rukom. Za svaku od vještina jasno su definirane upute za izvođenje te kriteriji izvođenja koji se vrednuju ocjenom 0 ili 1. Za svaku vještinu dijete ima 2 pokušaja te se na kraju zbrajaju bodovi. Na kraju pedagoške godine (svibanj) napravili smo i finalna mjerenja istim standardiziranim testom te na kraju usporedili rezultate te ih stavili u četiri dobne skupine – djeca u 3, 4, 5 i 6 godini života. Uvidom u rezultate mjerenja utvrđeno je da su djeca u 3 i 6 godini ostvarila značajniji napredak u lokomotornim vještinama i vještinama kontrole objekta, dok su djeca u 4 i 5 godini također napredovala, ali u manjoj mjeri. Ono što valja istaknuti jest da se kriteriji izvođenja boduju na vrlo maloj skali (od 0 do 1) što posljedično ima utjecaj na rezultate.

Odgovorno-obrazovna skupina Iskrice u svojoj dnevnoj rutini, osim organiziranog tjelesnog vježbanja, osigurava vrijeme za slobodne aktivnosti koje uključuju tjelesnu aktivnost s naglaskom na prirodne oblike kretanja. Također, negujemo suradnju s II. OŠ Čakovec te dogovaramo posjete školi gdje sudjelujemo na satu tjelesne i zdravstvene kulture. Uspješnu suradnju ostvarujemo s čakovečkim odsjekom Učiteljskog Fakulteta, Sveučilišta u Zagrebu

gdje u dvosmjernom procesu učenja nastojimo s jedne strane djeci omogućiti raznovrsnost i različitost prilikom provođenja kinezioloških metodičkih vježbi, a s druge strane unaprijediti kompetencije studenata koji će jednog dana boraviti u odgojno-obrazovnim skupinama. Svakodnevnim organiziranim tjelesnim vježbanjem, omogućavanjem poticajnih prostorno-materijalnih, vremenskih i socijalnih uvjeta za slobodnu igru u kojoj je naglašena tjelesna aktivnost, ostvarenim suradnjama s školom i fakultetom te njegujući suradnju sa svim dionicima odgojno-obrazovnog procesa nastojali smo ostvariti postavljene zadatke i ciljeve koje smo zadali *Posebnim cjelodnevnom programom kinezioloških aktivnosti za djecu predškolske dobi*.

Putem aplikacije e-Vrtić dokumentirali smo odgojno-obrazovni proces te nastojali informirati roditelje o ciljevima i ishodima odgojno-obrazovnog procesa putem individualnih sastanaka te redovnim izvješćima na roditeljskim sastancima. Također, na posljednjem roditeljskom sastanku proveli smo anketni upitnik o zadovoljstvu/nezadovoljstvu roditelja navedenim Programom kako bismo vrednovanjem nastojali unaprijediti Program na zadovoljstvo svih dionika procesa.

4.5.7. Program predškole

Djeca polaznici vrtića program predškole su imala integriran u redovni program, a u ovoj pedagoškoj godini ukupno je bilo upisano 126 djece u godini pred polazak u školu. Tijekom provedenog postupka procjene spremnosti za polazak u osnovnu školu testirano je ukupno 131 dijete. Testiranje je provedeno u skladu s važećim psihološkim mjernim instrumentima i standardima, a cilj mu je bio utvrditi stupanj razvijenosti djetetovih sposobnosti potrebnih za uspješan početak školovanja. Na temelju dobivenih rezultata i cjelokupne procjene, za 13 djece predložena je odgoda upisa u prvi razred osnovne škole. Razlozi za odgodu uključivali su različite čimbenike, poput socio- emocionalne nezrelosti, nedovoljno razvijenih grafomotoričkih, govorno-jezičnih ili intelektualnih sposobnosti. U psihološko savjetovanje uključila su se 42 roditelja. Savjetovanja su bila usmjerena na pružanje dodatnih informacija o djetetovoj spremnosti za školu, preporuke za daljnje poticanje razvoja, kao i mogućnosti dodatne stručne podrške u razdoblju prije početka školovanja.

5. STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH RADNIKA

Ove pedagoške godine realizirani su sljedeći oblici profesionalnog razvoja i stručnog usavršavanja kroz skupne oblike:

- a) unutar vrtića (radni dogovori, planiranja, stručne teme na odgojiteljskom vijeću, individualne konzultacije s odgojiteljima odgojnih skupina)
- b) izvan vrtića (edukacije, predavanja i stručni skupovi u organizaciji AZOO, udruga, fakultetata i sl.– on line ili uživo).

5.1. STRUČNO USAVRŠAVANJE U USTANOVU

Ove pedagoške godine stručno usavršavanje **unutar ustanove** realizirano je kroz odgojiteljska vijeća i stručne aktive.

5.1.1. Odgojiteljsko vijeće

Održano je 7 odgojiteljskih vijeća sa slijedećim temama:

TEME	VRIJEME	NOSITELJI
Utvrdjivanje prijedloga Godišnjeg plana i programa rada za ped. god. 2025./2026. „Nove tehnologije u šećernoj bolesti“	25.9.2025.	Ravnateljica, G. Toplek, mag.med. teh.
Prezentacija projekta „Istraživanjem do znanja 2“	27.11.2025.	F. Panić, M. bašek, J. Novak
Izvešća sa stručnih skupova i edukacija	28.1.2026.	S. Baksa, M. Varga, N. Kraljić, Ž. Bujanić, I. Škrobar
"Tehnike za modeliranje nepoželjnog ponašanja"	19.3.2026.	Blanka Horvat, mag. rehab. educ
„Kako suradnja postaje odgovornost – novi pogledi na partnerstvo s roditeljima“	20.5.2026.	Prof. dr. sc. A. Višnjić Jevtić
Prijedlog organizacije rada za novu ped. god. 2026./2027. Godišnje izvješće za ped. god. 2025./2026. - zaduženja	16.6.2026.	Ravnateljica
Organizacija rada za ped. god. 2026./2027. Prijedlog Godišnjeg izvješća za ped. god. 2025./2026.	28.8.2026.	Ravnateljica

5.1.2. Stručni aktivni, radionice

Naziv radionice:	Rastimo zajedno s bakom i djedom
Voditelj/i:	Valentina Bel i Helena Fajić
Mjesto održavanja:	Matični objekt Cvrčak
Broj uključenih baka i djedova:	10
Datumi i teme susreta:	3.3.2026. - Biti baka i djed u 21. stoljeću 10.3.2026. - Ja kao baka, ja kao djed 24.3.2026. - O našim unucima 31.3.2026. - O nasljeđu i ostavštini
Oblici rada:	Kratka izlaganja, razgovor u velikoj grupi, rad u paru i manjim skupinama, razmjena iskustava, osobna refleksija, ispunjavanje upitnika i radnih listova, igre opuštanja, vježbe povezivanja, kreativne aktivnosti, izrada plakata, rad s pisanim priložima, evaluacija programa te zajedničke aktivnosti baka, djedova i unuka na završnom susretu.
Kratka evaluacija radionice:	Radionice su sudionicima omogućile bolje razumijevanje uloge bake i djeda u suvremenoj obitelji. Bake i djedovi promišljali su o vlastitim iskustvima, odnosu s unucima, komunikaciji s roditeljima unuka, granicama svoje uloge te mogućnostima podrške roditeljstvu. Kroz četiri susreta sudionici su osvještavali važnost kvalitetne komunikacije, međusobnog uvažavanja i suradnje u obitelji. Razvijali su razumijevanje temeljnih psiholoških potreba djece, važnosti igre, razgovora i zajedničkih aktivnosti te načina na koje mogu podržati razvoj i dobrobit svojih unuka. Završna

	radionica potaknula ih je na promišljanje o obiteljskom nasljeđu, uspomenama, vrijednostima i ostavštini koju žele prenijeti budućim generacijama. Provedba radionica bila je ugodna i poticajna, a jasno strukturirani sadržaji olakšali su vođenje susreta. Sudionici su aktivno sudjelovali, razmjenjivali iskustva i pozitivno reagirali na interaktivne aktivnosti, igre i mogućnost razgovora. Posebno vrijednim pokazalo se uključivanje unuka u završni susret, čime je program dodatno povezan sa stvarnim odnosom baka, djedova i djece. Evaluacije sudionika pokazale su vrlo pozitivne dojmove. Kao najkorisnije dobitke isticali su bolje razumijevanje vlastite uloge, važnost slušanja djece, razmjenu iskustava, druženje, nove informacije te otvoreniju komunikaciju s roditeljima unuka. Radionice su pridonijele jačanju međugeneracijskih odnosa, povezivanju obitelji i vrtića te podršci bakama i djedovima u njihovoj ulozi.
--	---

Naziv radionice:	Zajedno se igramo, zajedno rastemo
Voditelj/i:	Valentina Bel, Andrea Jaklin i Helena Fajić
Mjesto održavanja:	Matični objekt Cvrčak
Broj uključenih roditelja:	14
Datum i teme susreta:	06.10.2026. Tema radionice bila je važnost igre u dječjem razvoju te osnaživanje roditelja za poticanje dječje samostalnosti, odgovornosti i samopouzdanja kroz svakodnevne obiteljske aktivnosti. Poseban naglasak stavljen je na partnerski odnos obitelji i vrtića te primjenu praktičnih alata u obiteljskom okruženju.
Oblici rada:	Teorijski uvod, izlaganje, razgovor, rasprava kroz refleksiju, igrovni pristup, rad u skupinama, „Pub kviz“, razmjena iskustava, praktični rad i izrada vizualnog rasporeda obiteljskih zaduženja prema danima u tjednu.
Kratka evaluacija radionice:	Radionica je roditeljima omogućila bolje razumijevanje igre kao primarne djetetove aktivnosti i najprirodnijeg puta učenja. Sudionici su osvijestili da dijete kroz igru istražuje svijet, razvija samopouzdanje, uči o vlastitim granicama, razvija socijalne, komunikacijske i motoričke vještine te ostvaruje svoje potencijale. Poseban naglasak stavljen je na tri važna temelja dječjeg razvoja: pripadanje, autonomiju i kompetenciju. Kroz teorijski dio roditelji su promišljali o izazovima suvremenog roditeljstva, poput brzog tempa života, visokih očekivanja, pretjerane zaštite, straha od rizika i nedostatka vremena za kvalitetnu zajedničku igru. Razgovaralo se o tome kako poticati dječju samostalnost stvaranjem sigurnog okruženja, davanjem mogućnosti izbora te pružanjem podrške bez preuzimanja kontrole nad dječjom aktivnošću. „Pub kviz“ je omogućio aktivno uključivanje roditelja u dinamičnom i opuštenom obliku rada. Kroz kategorije kao što su „Prvi koraci u odrastanju“, „Igra i točka!“, „Odgovornost na putu prema samostalnosti“, „Igra asocijacija“ i „Brzi kviz“, roditelji su ponavljali i nadograđivali znanja o razvoju djece, igri, komunikaciji, odgovornosti, samostalnosti i svakodnevnim situacijama koje potiču učenje. U praktičnom dijelu radionice roditelji su izrađivali vizualni raspored obiteljskih zaduženja. Time su dobili konkretan alat koji mogu primijeniti kod kuće za poticanje dječje samostalnosti u rutinama, odgovornosti za vlastite zadatke, osjećaja doprinosa

	obitelji i povjerenja u vlastite sposobnosti. Aktivnost je potaknula roditelje na promišljanje o tome kako djeci ponuditi jasnu, vizualno razumljivu i dobi primjerenu strukturu koja podržava razvoj odgovornosti. Radionica je pridonijela jačanju partnerstva roditelja i odgojitelja te razvoju zajedničkog razumijevanja važnosti igre u dječjem razvoju. Roditelji su usvojili praktične ideje za poticanje samostalnosti kroz igru, svakodnevne obiteljske aktivnosti i dogovorena zaduženja. Ključne poruke radionice bile su da je igra učenje, da se dijete najbolje razvija kroz podršku, a ne kontrolu, te da je suradnja obitelji i vrtića važan preduvjet cjelovitog dječjeg razvoja.
--	---

Naziv radionice:	Mindfulness u vrtiću: put do sretnog i smirenog djeteta
Voditelj/i:	Valentina Bel i Helena Fajić
Mjesto održavanja:	Matični objekt Cvrčak
Broj uključenih djelatnika:	21
Datum i teme susreta:	1. 07.04.2026. Temeljna načela mindfulnessa i mogućnosti njegove primjene u svakodnevnom odgojno – obrazovnom radu s djecom rane i predškolske dobi 2. 12.05.2026. Mindfulness vježbe u praksi te integracija mindfulness aktivnosti u svakodnevni rad skupine
Oblici rada:	Izlaganje, razgovor, rad u grupi, individualni rad, iskustvene i interaktivne radionice: praktične vježbe disanja, opažanja, osluškivanja, pokreta, osjetilnog istraživanja i igre pažnje.
Kratka evaluacija radionice:	Radionica je omogućila sudionicima bolje razumijevanje mindfulnessa kao svjesnog usmjeravanja pažnje na sadašnji trenutak, prihvatanja iskustva bez prosuđivanja i razvijanja sposobnosti bivanja „ovdje i sada“. Sudionici su osvijestili da je mindfulness način razvijanja pažnje, prisutnosti i smirenijeg odnosa prema sebi, djeci i svakodnevnim situacijama u skupini. Usvojena su osnovna znanja o dobrobitima mindfulnessa za djecu. Osim toga osviještene su i dobrobiti za vlastiti profesionalni rad: veću smirenost, kvalitetnije reagiranje u izazovnim situacijama i izgradnju podržavajućih odnosa s djecom. Tijekom radionice sudionici su upoznali i iskustveno isprobali različite vježbe primjerene vrtićkom okruženju, poput vježbe „Šetnja ispod duge“, vježbe slušanja „Zvukovi u prostoriji“ i osjetilne vježbe „Ja sam s Marsa“. Kroz provedene aktivnosti razvijali su vještine usmjeravanja pažnje, opažanja okoline, osluškivanja, svjesnog disanja, prepoznavanja osjeta, mirisa, okusa i tjelesnih doživljaja. Posebno je naglašena mogućnost primjene mindfulnessa u svakodnevnom radu: tijekom zajedničkih aktivnosti, prijelaza između aktivnosti, prije odmora, u trenucima nemira ili pojačanih emocija te tijekom boravka na otvorenom. Sudionici su potaknuti da odaberu dvije vježbe, provedu ih s djecom više puta i prate reakcije, promjene i zaključke. Radionica je pridonijela jačanju profesionalnih kompetencija odgojitelja, razmjeni iskustava, timskoj suradnji i razvoju primjera dobre prakse usmjerenih na dobrobit djece i odgojitelja.

Naziv radionice:	Znakujem ja, znakuješ ti, znakujmo svi – hrvatski znakovni jezik u svakodnevnom aktivnostima
Voditelj/i:	Lucija Džepina, mag. praesc. educ.
Mjesto održavanja:	DV Cvrčak (matični objekt)
Broj uključenih djelatnika:	17
Datum i teme susreta:	28.11.2025. "Božić dolazi" 17.12.2025. "Božić dolazi" - snimanje božićne čestitke 11.02.2026. "Valentinovo" - "Kišobran za dvoje", "Voljeti je lako"
Oblici rada:	radionice (unaprijed pripremljeni materijali HZJ)
Kratka evaluacija radionice:	Odgojiteljice su tijekom tri realizirana susreta djelomično ili u potpunosti usvojile znakove hrvatskog znakovnog jezika povezane s Božićem i danom zaljubljenih. Svaka pjesma obrađivala se na dva načina s obzirom na dob djece u odgojnim skupinama prisutnih odgojiteljica. Snimljena je i na društvenim mrežama objavljena prigodna božićna čestitka na hrvatskom znakovnom jeziku. Odgojiteljice su nakon svakog susreta dobile pripadajuće slikovne i video materijale koji su adekvatni za primjenu u svakodnevnom odgojno-obrazovnom radu. Pojedine odgojiteljice usvojene znakove hrvatskog znakovnog jezika aktivno koriste u svakodnevnom radu u matičnim skupinama.

5.1.3. Studentska praksa i metodičke vježbe

Stručno-pedagoška praksa redovnih i izvanrednih studenata u ped. godini 2025./2026.

GODINA STUDIJA	REDOVNI	IZVANREDNI
I. godina	0	0
II. godina	3	0
III. godina	3	2
UKUPNO	6	2

Mentori metodičkih vježbi u ped. godini 2025./2026.:

METODIKA LIKOVNE KULTURE

MENTORI: H. Fajić

G. Pevec

METODIKA GLAZBENE KULTURE

MENTORI: V. Bel

N. Kraljić

A. Novak Sabol

METODIKA UPOZNAVANJA OKOLINE 1 i 2

MENTORI: E. Lehkec

N. Žganec

METODIKA HRVATSKOG JEZIKA I KNJIŽEVNOSTI 1 i 2

MENTORI: J. Hoblaj

A. Horvat

METODIKA TJELESNE I ZDRAVSTVENE KULTURE

MENTORI: I. Škrobar

F. Panić

5.2. STRUČNO USAVRŠAVANJE IZVAN USTANOVE

Svi djelatnici Vrtića stjecali su nova znanja i vještine prisustvovanjem stručnim skupovima, predavanjima, seminarima, regionalnim supervizijskim susretima i sl.:

- a) Stručni skupovi u organizaciji AZOO prema katalogu tijekom pedagoške godine
- b) Stručni skupovi, seminari i edukacije u organizaciji ostalih organizatora
- c) Aktivno sudjelovanje u strukovnim sekcijama i udrugama (pedagog, psiholog, logoped, odgojitelji, zdravstveni voditelj)
- d) Edukacije u skladu sa zakonskom regulativom svih radnika (zaštita na radu, protupožarna zaštita, higijenski minimum, računovodstveni poslovi, pravni propisi)
- e) Praćenjem stručne literature prema predmetu interesa

Odgojno-obrazovni radnici prisustvovali su edukacijama i seminarima „u živo“, ali i online i kroz webinare u organizaciji:

Agencije za odgoj i obrazovanje

Aktivnost+ akademije za odgojitelje

ALFA edukacije

Centra Proventus

Centra Terapika

Centra za cjeloživotno obrazovanje UF Zagreb

Centra za podršku roditeljstvu „Rastimo zajedno“

Centra ROPANA

Centra za sigurniji internet

Clarituda d.o.o. Solin

Društva psihologa Varaždin

Đakovačko-osječke nadbiskupije

e- Glasa

Edukacijskog centra „Mali dom“

Edukolab-a

EduLista - edukacije za rani i predškolski odgoj i obrazovanje

EduTopie

eTwinning platforme

Europeane

Focus centra

Forbrein-a

HLD podružnice sjeverozapad

Hrvatske komore medicinskih sestara

Hrvatskog društva bračnih i obiteljskih savjetovanja - BIOS

Hrvatske udruge za aritmije – Ritam srca

Instituta za Waldorfsku pedagogiju

Katoličkog ureda Varaždinske nadbiskupije

KoHo pedagogije

Media Luna ART-a

MURID-a

Neuroart kabineta

Odgojitelja u akciji – tima za razvoj dječjih potencijala
OMEPA Hrvatska
PRO EDUC-e (online akademija Mliječni zub)
Primara Courses-a
RAST centra
Platforme za e-učenje RODA
Sinapsus-a
Sirius centra
STEM obrazovnog centra
STEMKO edukacije
Školske knjige 5+ kluba
Trafiki
UF Sveučilišta u Zagrebu
Udruge za darovite DAR
Udruge hrvatskih učitelja razredne nastave ZVONO
Udruge odgajatelja Krijesnice
Udruge za pomoć i edukaciju žrtava mobbinga
Udruga Pragma
VOX obrta za usluge
ZZJZ Međimurske županije
ŽARULJICE - obrta za grafiku i dizajn

6. SURADNJA S RODITELJIMA

U pedagoškoj godini 2024./2025. stručni djelatnici su realizirali slijedeće oblike suradnje s roditeljima:

- individualne razgovore s roditeljima
- roditeljske sastanke
- informativni prostori za roditelje
- radionice
- druženja i svečanosti

INDIVIDUALNI RAZGOVORI S RODITELJIMA

Svakodnevna komunikacija roditelja i odgojitelja prilikom dolaska i odlaska djeteta nije dovoljna za kvalitetnu razmjenu informacija o napredovanju djeteta ili o eventualnim poteškoćama koje dijete iskazuje. Zbog toga, odgojitelji dogovaraju s roditeljima individualne razgovore izvan radnog vremena predviđenog za rad u skupini, kako bi neometano mogli voditi razgovor. Najčešće se individualni razgovori dogovaraju kada dijete ima određene poteškoće koje zabrinjavaju roditelja i/ili odgojitelja, ali i kao oblik kontinuiranog upoznavanja roditelja s napretkom u razvoju djeteta. Ove pedagoške godine svi odgojitelji koji su u skupinama imali novoupisanu djecu imali su individualne razgovore s roditeljima nakon perioda prilagodbe.

RODITELJSKI SASTANCI

Tijekom protekle pedagoške godine sve skupine održale su prosječno 4 roditeljska sastanka.

Vezano uz aktualna događanja u pojedinoj skupini ili vrtiću održano je nekoliko stručnih predavanja i radionica od strane članova stručnog tima:

RB	TEMA	NOSITELJ	VRIJEME I MJESTO ODRŽAVANJA
1.	“Postavljanje granica u odgoju i umirivanje burnih emocionalnih reakcija“	psihologinja	26.11.2025. MO Cvrčak, III. jaslička skupina
2.	Priprema djeteta za polazak u školu	psihologinja i logopedinja	3.12.2025. PO Krijesnice, smj. skupina i Kineziološki program; PO Pčelice, st. sk., STEAM
3.	Priprema djeteta za polazak u školu	psihologinja i logopedinja	10.12.2025. MO Cvrčak, VIa1, VIb, RUEJ; PO Maslačak, VIa, VIb, Montess.
4.	Priprema djeteta za polazak u školu	psihologinja i logopedinja	17.12.2025. Po Stonoga, st. sk.
5.	“Postavljanje granica u odgoju i umirivanje burnih emocionalnih reakcija“	psihologinja	4.3.2026.. MO Cvrčak, Mj. jasl. I,II,IV
6.	„Senzorna integracija – razumijevanje i podrška razvoju vašeg djeteta“	edukacijski rehabilitator	10.2.2026. PO Maslačak, V. sk.
7.	„Razumijevanje i upravljanje izazovnim ponašanjem u predškolskoj dobi“	edukacijski rehabilitator	11.3.2026. PO Maslačak, mješ. sk.; 13.5.2026. PO Maslačak, Montess. pr.
8.	„Rani jezično – govorni razvoj – prve dvije godine“	logopedinja	26. 11. 2025. PO Pčelice – Mješovita jaslička skupina
9.	„Kako poticati jezično – govorni razvoj?“ - savjeti i aktivnosti	logopedinja	4. 2. 2026. MO Cvrčak – V.b skupina
10.	„Oralno-motorički razvoj“	logopedinja	25. 2. 2026. PO Maslačak – Mješ. jaslička sk. I.
	„Oralna motorika i razvojna očekivanja izgovora glasova kod djece“	logopedinja	7. 4. 2026. MO Cvrčak – IV. skupina
11.	„Izazovi roditeljstva – rast i razvoj, očuvanje i unapređenje zdravlja kod djece kroz boravak u jaslicama“	zdravstvena voditeljica	27.5.2026., PO Pčelice, mj. jaslička sk.
12.	„Angine dječje dobi“	zdravstvena voditeljica	10.09.2025., PO Maslačak, VI b skupina
13.	„Dječje respiratorne bolesti“	zdravstvena voditeljica	26.11.2025., PO Krijesnice, mj. jaslička sk.
14.	Adaptacija djeteta u jaslicama – „Dijete i jaslice“ (sastanak s roditeljima novoupisane djece)	zdravstvena voditeljica	17.6.2026. MO Cvrčak i PO Pčelice 18.6.2026. PO Maslačak

INFORMATIVNI PROSTORI ZA RODITELJE

Posredan oblik suradnje s roditeljima ostvaren je putem informativnih prostora za roditelje. U njima roditelji mogu pročitati koje se aktivnosti provode u skupini, izjave djece o nekoj temi, kao i obradu neke stručne teme o odgoju, njezi, rastu i razvoju djeteta.

Stručni djelatnici koji rade neposredno u skupini su u te prostore unosili i aktualnosti vezane za događanja u njihovoj skupini kao i pojedine stručne članke prema svojem odabiru.

Na web stranici Dječjeg vrtića Cvrčak postoji rubrika *Za roditelje/savjetovanje i pomoć u odgoju/stručni tim* u okviru koje stručni suradnici mjesečno pripremaju stručne teme za roditelje. Iste teme, stručni suradnici pripremili su i za informativne prostore za roditelje.

DRUŽENJA I SVEČANOSTI

Završna svečanost, koja predstavlja završetak predškolskog razdoblja djetetova života i ispraćaj djece školskih obveznika u školu, održana je ove pedagoške godine 7.6.2025. u Centru za kulturu. Tema svečanosti bila je održivi razvoj, a 119 vrtićkih maturanata je uz svoje

odgojitelje u potpunosti osmislilo i priredilo originalan prigodni program, kojim su pokazali što se sve može naučiti u vrtiću.

Sve odgojne skupine imale su i interna završna druženja s roditeljima za kraj pedagoške godine.

7. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA

Dječji vrtić Cvrčak svoju suradnju tijekom pedagoške godine 2025/2026. ostvario je sa sljedećim ustanovama i institucijama:

Astronomsko društvo Vega
Azil Čakovec
Azil za životinje Čakovec
Bibliobus
Centar „Med dvema vodiami“ Križovec
Centar dr. Rudolf Steiner
Crkva sv. Antuna Padovansog
Crkva Svetog Vida Ivanovec
Crveni križ
Dom za starije i nemoćne osobe Čakovec
Ekonomska škola Čakovec
Gimnazija Josip Štolcer Slavenksi
Grad Čakovec
Graditeljska škola Čakovec
HEP Čakovec
Humana nova
Inner Wheel Čakovec
I OŠ Čakovec
II OŠ Čakovec
JVP Čakovec
KK Mladost Ivanovec
Knjižnica Nikola Zrinski Čakovec
KUD Žiškovec
Laboratorij inovativnih ideja
MUP Čakovec
Muzej Međimurja
MZO
Obiteljski centar
Orijentacijski klub Međimurje
OŠ Ivanovec
PUM Čakovec
TZ Čakovec
UF Čakovec
Udruga za Sindrom DOWn
Zajednica sportskih udruga grada Čakovca

ZZJZ

Župa Sv. Petra i Pavla Mačkovec

DVD-ovi mjesta u kojima djeluju vrtići

8. VREDNOVANJE PROGRAMA

Na temelju rezultata provedenih anketnih upitnika s odgojiteljima u rujnu 2024. i lipnju 2025., kao najlošije područje kvalitete ocijenjeni su Prostorno-materijalni i tehnički uvjeti rada. Stoga je оформljen Tim za kvalitetu u čijem sastavu je bio po jedan predstavnik iz svakog područnog odjela, dva predstavnika iz matičnog objekta, ravnateljica i pedagoginja. Na svom prvom sastanku, 16.9.2025. svi su bili suglasni da je najvažnija sigurnost djece, koja prema pokazateljima u anketi nije na zavidnoj razini. Stoga su kao prioriteta područja na kojima će se raditi u ped. godini 2025./2026. definirani: Prostorno-materijalni i tehnički uvjeti rada i Zdravstveno-higijenski uvjeti rada i sigurnost. Definirani su i ciljevi:

1.Uključenost svih zaposlenika Ustanove, roditelja i lokalne zajednice u kreiranje sigurnih uvjeta za boravak djece u vrtiću

2.Stvaranje poticajnog prostornog i materijalnog okruženja u unutarnjem i vanjskom prostoru vrtića

Na temelju tih ciljeva, svaki predstavnik Tima je u svom područnom odjelu sa ostalim odgojno-obrazovnim djelatnicima definirao aktivnosti i sadržaje koji će se provoditi tijekom pedagoške godine.

Dogovoreno je da se provedu anketni upitnici s roditeljima iz ova dva prioriteta područja.

Nakon provedenih anketa s roditeljima, uslijedila je obrada i analiza rezultata, te prikaz po područnim odjelima. Raspravilo se o komnetarima roditelja svih objekata, te definirale najniže vrijednosti iz anketa kao područja za promišljanje i poduzimanje idućih koraka.

NAZIV VRTIĆA	PODRUČJE KVALITETE/čestica sa najnižim rezultatom	REZULTAT ODGOJITELJI (M)	REZULTAT RODITELJI (M)
MO CVRČAK - jaslice	Prostorno-materijalni i tehnički uvjeti rada	5,0	5,5
	Zadovoljna/zadovoljan sam uređenjem vanjskih prostora vrtića.	4,0	4,7
	Zdravstveno-higijenski uvjeti rada i sigurnosti	5,9	6,2
	Vanjski su prostori našeg vrtića sigurni	3,8	5,4

Napomena: Anketom je obuhvaćeno 10 odgojitelja (lipanj 2025.) i 46 roditelja (rujan/listopad 2025.).

NAZIV VRTIĆA	PODRUČJE KVALITETE/čestica sa najnižim rezultatom	REZULTAT ODGOJITELJI (M)	REZULTAT RODITELJI (M)
MO CVRČAK - vrtić	Prostorno-materijalni i tehnički uvjeti rada	4,4	5,5
	Djelatnici vrtića imaju dovoljno materijala za kvalitetan rad	4,1	4,8
	Zdravstveno-higijenski uvjeti rada i sigurnosti	5,3	6,1
	Vanjski su prostori našeg vrtića sigurni	3,8	5,4

Napomena: Anketom je obuhvaćeno 11 odgojitelja (lipanj 2025.) i 56 roditelja (rujan/listopad 2025.).

NAZIV VRTIČA	PODRUČJE KVALITETE/čestica sa najnižim rezultatom	REZULTAT ODGOJITELJI (M)	REZULTAT RODITELJI (M)
PO KRIJESNICE	Prostorno-materijalni i tehnički uvjeti rada	4,6	5,5
	Zadovoljna/zadovoljan sam opremljenošću vanjskog prostora vrtića.	3,1	4,7
	Zdravstveno-higijenski uvjeti rada i sigurnosti	5,3	6,3
	Vanjski su prostori našeg vrtića sigurni	3,3	5,7

Napomena: Anketom je obuhvaćeno 7 odgojitelja (lipanj 2025.) i 27 roditelja (rujan/listopad 2025.).

NAZIV VRTIČA	PODRUČJE KVALITETE/čestica sa najnižim rezultatom	REZULTAT ODGOJITELJI (M)	REZULTAT RODITELJI (M)
PO MASLAČAK	Prostorno-materijalni i tehnički uvjeti rada	4,8	5,5
	Zadovoljna/zadovoljan sam opremljenošću vanjskog prostora vrtića	2,0	4,5
	Zdravstveno-higijenski uvjeti rada i sigurnosti	5,6	6,2
	Vanjski su prostori našeg vrtića sigurni	3,4	5,6

Napomena: Anketom je obuhvaćeno 15 odgojitelja (lipanj 2025.) i 55 roditelja (rujan/listopad 2025.).

NAZIV VRTIČA	PODRUČJE KVALITETE/čestica sa najnižim rezultatom	REZULTAT ODGOJITELJI (M)	REZULTAT RODITELJI (M)
PO PČELICE	Prostorno-materijalni i tehnički uvjeti rada	5,0	5,6
	Zadovoljna/zadovoljan sam opremljenošću vanjskog prostora vrtića.	4,1	4,7
	Zdravstveno-higijenski uvjeti rada i sigurnosti	5,3	6,4
	Vanjski su prostori našeg vrtića sigurni	4,7	5,9

Napomena: Anketom je obuhvaćeno 9 odgojitelja (lipanj 2025.) i 34 roditelja (rujan/listopad 2025.).

NAZIV VRTIČA	PODRUČJE KVALITETE/čestica sa najnižim rezultatom	REZULTAT ODGOJITELJI (M)	REZULTAT RODITELJI (M)
PO STONOGA	Prostorno-materijalni i tehnički uvjeti rada	5,7	6,2
	Djelatnici vrtića imaju dovoljno materijala za kvalitetan rad	6,0	5,2
	Zdravstveno-higijenski uvjeti rada i sigurnosti	5,7	6,7
	Vanjski su prostori našeg vrtića sigurni	3,3	6,2

Napomena: Anketom je obuhvaćeno 4 odgojitelja (lipanj 2025.) i 21 roditelj (rujan/listopad 2025.).

Za dobivanje prosječnog rezultata u obradi se koriste vrijednosti u rasponu od 1 do 7, (vrijednost 1 označava da se ispitanik uopće ne slaže s navedenom tvrdnjom, a vrijednost 7 da se ispitanik

u potpunosti slaže s navedenom tvrdnjom), a iskazuju se u obliku srednje vrijednosti (M; aritmetička sredina).

Komentari roditelja koje su naveli u upitnicima pomogli su nam u analizi rezultata te dali jasnije smjernice o postojećem stanju kvalitete iz različitih perspektiva (roditelji i odgojitelji). Analizom komentara članovima tima omogućen je kvalitetniji pristup izradi razvojnih planova po objektima jer daju smjernice „Što možemo sami, a gdje trebamo pomoć osnivača“.

MO Cvrčak - vrtić najlošije komentare dobiva u području uređenja vanjskog prostora. Pritom je važno istaknuti da postoji značajna razlika u rezultatima anketa odgojitelja i roditelja, što je logično jer odgojitelj, s obzirom na uključenost u igru djece u vanjskom prostoru ima potpuni uvid u stvarnu sliku stanja. U području zdravstveno-higijenskih uvjeta rada rezultati dobiveni anketiranjem roditelja i odgojitelja su slični. Sigurnost koja se odnosi na neadekvatna ulazna vrata koja ne osiguravaju dovoljnu sigurnost djece u vrtiću veliki je izazov odgojiteljima, dok roditelji problematiku ne shvaćaju kao toliko velik izazov. Pretpostavlja se da roditelj ne može procijeniti sigurnost jer nema dovoljno iskustva i informacija.

MO Cvrčak - jaslice najizazovnije komentare dobiva na račun odgojno-obrazovnog procesa u radu s djecom. Istaknuti su sadržaji za djecu kao nedostatni. Unutar tima za kvalitetu raspravljalo se o načinima djelovanja u svrhu poboljšanja odgojno-obrazovnog rada s djecom u jaslicama kao i potrebi o intenzivnijem radu s roditeljima u svrhu postizanja kvalitetnije suradnje. Također se iz komentara uočava potreba roditelja za učestalijim uključivanjem u odgojno-obrazovni rad s djecom što je prilika za ostvarenje kvalitetnije suradnje s roditeljima kao jednim od temelja ostvarivanja kvalitete ustanove.

U komentarima se pojavljuje problematika fotografiranja. Roditelji ističu različiti pristup odgojitelja prema fotografiranju djece u odgojno-obrazovnom procesu. Novim uputama Uprave ujednačena je različita praksa odgojitelja. Također se zaključuje da je potrebno ujednačiti praksu kroz njegovanje suvremenih oblika suradnje.

Iz komentara roditelja vidljivo je nezadovoljstvo ljetnom organizacijom rada, pa se raspravlja o ljetnoj i zimskoj organizaciji rada vrtića u formi anketa. Ravnateljica je mišljenja da se organizacija temelji na prošlogodišnjim iskustvima sa zimskim i ljetnim dežurstvima kao jednim od oblika organizacije koja zadovoljava potrebe korisnika, te da nema potrebe za provođenjem anketa.

PO Maslačak prema ishodima anketa uočeni su različiti stavovi roditelja i odgojitelja u zadovoljstvu opremljenosti vanjskih prostora, gdje odgojitelji daju bitno nižu ocjenu od roditelja. Nesrazmjer se javlja i u sigurnosti te se raspravlja unutar Tima što roditeljima sigurnost predstavlja. Odnosi li se ona na prostorne i materijalne uvjete ili pak na socijalne dionike zadužene za djecu. Također je bilo i negativnih komentara koji proizlaze iz pretpostavki roditelja o eventualnim situacijama u vrtiću. Zaključuje se da je potrebno dodatno informirati roditelje o cjelokupnom odgojno-obrazovnom radu s djecom kako bismo interno utjecali na smanjenje iskazanog nezadovoljstva.

PO Krijesnice kao interni ishod anketiranja ističe potrebu za modernizacijom objekta pri čemu se zaključuje da je modernizacija, osobito u vanjskom prostoru obaveza Osnivača. Potrebna je obnova vanjskog prostora koju su odgojitelji tog objekta već počeli planirati, no izuzetno im je važna financijska podrška. Za sada su fokusirani na vanjske prostore jer smatraju da je za njegovu obnovu potrebno puno ulaganja i angažmana.

PO Pčelice kao ishod anketiranja ističu približno slične rezultate odgojitelja i roditelja u svim kategorijama. Komentari se odnose na izazove s ljetnom i zimskom organizacijom rada, dislociranom sobom dnevnog boravka, vanjskim igralima, pri čemu predlažu ugradnju kamera kako bi se zaštitila vrtićka imovina od uništavanja.

PO Stonoga u ishodima ističe izazov vanjske opremljenosti pri čemu je ocjena odgojitelja znatno niža od ocjene roditelja. U ovom područnom objektu u međuvremenu dolazi do obnove dijela vanjskih prostora što je uočeno od strane roditelja. Odgojitelji još uvijek imaju veću potrebu za osiguravanjem adekvatnijeg vanjskog okruženja u svrhu podrške dječjem razvoju.

9. IZVJEŠĆA O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA RAVNATELJA, STRUČNOG TIMA I ZDRAVSTVENE VODITELJICE

9.1. IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA RAVNATELJA

1.	Upravljanje i financijsko poslovanje
	• vođenje Ustanove sukladno zakonskim i podzakonskim aktima • praćenje i primjena kolektivnog ugovora te izmjena i dopuna • rad na izmjena i dopuna Pravilnika o upisima i mjerilima upisa u dječji vrtić, te njegovo donošenje • donošenje Pravilnika o jednostavnoj nabavi • u suradnji s predsjednikom Upravnog vijeća i pravnom službom planirane su sjednice Upravnog vijeća i njihova realizacija • ostvarena suradnja s osnivačem s ciljem unapređenja djelatnosti, praćenja financijskog poslovanja te rješavanja tekuće problematike • prijava projekata u suradnji i uz podršku osnivača i Upravnog vijeća • suradnja s Ministarstvom znanosti i obrazovanja – Pravilnik o upisima i mjerila upisa u dječji vrtić, vježbaonice • provedeni postupci natječaja i izbor tajnika, odgojitelja, spremačica i domara na određeno i neodređeno radno vrijeme, sukladno Statutu i odlukama Upravnog vijeća • praćenje izvršenja financijskog poslovanja • u zakonskom roku podneseno je Izvješće o financijskom poslovanju Dječjeg vrtića Cvrčak za 2025. g i Izjava o fiskalnoj dogovornosti • u zakonskim rokovima osnivaču su dostavljena periodična financijska izvješća i godišnje financijsko izvješće • u zakonskom roku donesen je Plan nabave, provedeni su postupci te su vršene njegove izmjene i dopune prema potrebama tijekom godine • kontinuirano se provodila kontrola zaprimanja računa i redovita dostava istih u računovodstvo prema unaprijed utvrđenim procedurama • provedeni su redovni upisi za novu pedagošku godinu kao i naknadni upisi koji su se odvijali tijekom pedoške godine prema Pravilniku o upisu • tijekom godine provedeni su svi periodični pregledi instalacija i opreme vrtića te su otklonjeni kvarovi i realizirane potrebe za popravcima • tijekom godine kontinuirano se surađivalo s ovlaštenom osobom iz područja zaštite na radu u svezi redovitih periodičnih ispitivanja uređaja i opreme, inspeksijskog nadzora i osposobljavanja radnika • suradnja s osnivačem s ciljem proširivanja djelatnosti i početka radova na novom objektu

	vrtića u Tototvcu • realizacija projekta rekonstrukcije kuhinje u matičnom objektu Cvrčak
2.	Programske zadaće u odnosu na sve radnike vrtića • osiguravanje materijalne sigurnosti radnika (redovita isplata plaća i drugih materijalnih prava sukladno Pravilniku o radu) • uvid i odobravanje evidencija o radnicima i radnom vremenu radnika na osnovu koje se priprema dokumentacija za obračun plaće • donošenje odluka o korištenju godišnjeg odmora djelatnika • donošenje odluka o ostalim primanjima (pomoći, jubilarne nagrade, neoporezivi iznosi) • poštivanje i uvažavanje prava i obveza radnika iz Zakona i Pravilnika o radu • sukladno potrebama Ustanove sklapani su ugovori na određeno vrijeme (do 60 dana) te sukladno odlukama Upravnog vijeća provodili su se natječaji za zaposlenje na određeno i neodređeno vrijeme • tijekom godine kontinuirano se pratilo provođenje mjera zdravstvene i sanitarne zaštite (upućivanje na liječničke preglede, realizirano je osposobljavanje novih radnika iz područja zaštite na radu, realizirano provođenje liječničkih pregleda iz područja zaštite na radu) • kontinuirano kroz svakodnevnu komunikaciju, radne dogovore i sastanke na odgojiteljskim vijećima poticalo na stvaranje pozitivnog ozračja, uspostavljanju dobrih suradničkih odnosa među djelatnicima
3.	Programske zadaće u odnosu na odgojitelje i stručne suradnike • djelatnicima omogućeni različiti oblici stručnog usavršavanja s ciljem osnaživanja profesionalnog razvoja i timskog rada • omogućeno sudjelovanje i prezentacija vrtića na stručnim skupovima • nastvaljena suradnja s vanjskim Ustanovama (AZOO, MZO, drugi dječji vrtići, TZ Čakovec, ZZJZ Medimurske županije, UFZG Čakovec, Crveni križ i dr.) • osigurana nabava potrošnog materijala i nabava didaktike u skladu s financijskim planom Ustanove • ostvarena suradnja s Radničkim vijećem • osigurana realizacija različitih projekata i projektnih aktivnosti • podrška i sudjelovanje u ralizaciji različitih oblika suradnje i projektnih aktivnosti s drugim ustanovama • realizacija planiranih odgojiteljskih vijeća • praćenje ralizacije aktiva i radionica kroz izvješća voditelja • sudjelovanje u radu Povjerenstva za stažiranje • suradnja u osmišljavanju različitih aktivnosti vrtića s kulturnim i stručnim sadržajima • pomoć u organizaciji rada prema potrebama djece i roditelja • planiranje i nabava sredstava za rad • sazivanje i sudjelovanje na sastancima stručnog tima s ciljem praćenja odgojno-obrazovnog rada svih djelatnika u Ustanovi te rješavanje specifičnih situacija
4.	Programske zadaće u odnosu na roditelje • skapanje ugovora o pružanju usluga vrtića s roditeljima s utvrđenim pravima i obvezama obiju strana • osigurani su uvjeti za odgoj i obrazovanje djece sukladnom zadanim ciljem i zadaćama odgojno-obrazovnog rada • sudjelovanje u postupku upisa djece u predškolsku ustanovu • ostvarena suradnja s roditeljima putem aplikacije E-vrtić i obavijestima o organizaciji rada i različitim aktivnostima u vrtiću • organizacija rada tijekom godine u ljetnim mjesecima prilagođena potrebama roditelja • otvoreni dani vrtića pred upise, prezentacija rada i razgled objekata

	• uključivanje u različite problematike u suradnji s roditeljima – individualni razgovori, e-komunikacija • sudjelovanje u svladavanju izazova vezanih uz boravak djece unutar Ustanove, skupina • podrška odgojiteljima u uključivanju roditelja, komunikaciji s roditeljima, pružanje podrške u kriznim situacijama
6.	Programske zadaće u odnosu na dijete
	• osiguranje materijalnih uvjeta za provođenje odgojno-obrazovnog rada • rad na unapređenju sigurnosno-zaštitnog programa, protokola • realizacija izleta, predstava, posjeta u suradnji sa stručnim timom i odgojiteljima • realizacija završne svečanosti za predškolarce u suradnji s odgojiteljima i pedagogom • sudjelovanje u realizaciji pojedinih projektnih aktivnosti • indirektna uključenost u hitne/izazovne situacije vezane uz pojedino dijete i roditelje
7.	Stručno usavršavanje
	• Sudjelovanje na stručnim skupovima za ravnatelje i odgojitelje • Organizacija stručnih skupova s ciljem unapređenja rada Ustanove i aktivnog sudjelovanja • Prezentiranje i predstavljanje Ustanove
8.	Ostali poslovi
	• Sudjelovanje u radu Povjerenstva za stažiranje odgojiteljima pripravnicima • Praćenje i ovjera stručno-pedagoške prakse studentima Učiteljskog fakulteta (redovni i izvanredni) u suradnji s pedagogom • Sudjelovanje u radu Upisnog povjerenstva • Sudjelovanje u radu povjerenstva za izradu prijediplomskog Sveučilišnog programa ranog i predškolskog dgoja i obrazovanja Učiteljskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu • Sudjelovanje u radu povjerenstva za za izradu strategije Učiteljskog fakulteta

9.2. . IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA STRUČNOG SURADNIKA – PEDAGOGA

1.	Programske zadaće u odnosu na dijete
	• praćenje djetetova ponašanja u interakciji i komunikaciji s drugom djecom, odgojiteljima i ostalim sudionicima odgojno-obrazovnog procesa • timsko opserviranje djece s teškoćama u razvoju s naglaskom na djetetovu igru, komunikaciju i interakciju u skupini: V.L., M.G., M.M, H.D.,H.D. • formiranje odgojnih skupina • praćenje prilagodbe novoupisane djece u skupini • procjena i praćenje djeteta u izboru materijala, manipulaciji ponuđenim materijalnim poticajima, izboru suigrača i osmišljavanju igre
2.	Programske zadaće u odnosu na roditelje
	• provođenje e-Upisa (naknadni:rujan, studeni, siječanj; redovni: travanj) • provođenje inicijalnih intervju s novoupisanim roditeljima o razvojnim karakteristikama djeteta (14.5.-22.5.) • sudjelovanje u izradi i distribuciji promidžbenog materijala za roditelje (brošure) • objava članaka za roditelje na web stranici vrtića i informativnim prostorima za roditelje • uspostavljanje kvalitetne komunikacije s roditeljima (ankete za samovrednovanje, individualni razgovori)
3.	Programske zadaće u odnosu na odgojitelje

	• suradnja s odgojiteljima u podizanju kvalitete planiranja odgojno-obrazovnog rada (makro i mikro planiranja prema razvojnim miljokazima) • suradnja u kreiranju i unapređivanju primjerenog i poticajnog okruženja • suradnja u pronalasku primjerenog modela i poticaja za provođenje optimalnog dnevnog odmora djece • pomoć odgojiteljima u vođenju funkcionalne i racionalne pedagoške i dodatne dokumentacije (zakonom propisana dokumentacija, razvojne mape djeteta, foto i video dokumentacija...) • pomoć odgojiteljima pripravnicima u pisanju priprema i osmišljavanju aktivnosti, te praćenje njihova rada (M. Roža, L. Pokrivač, M. Cepanec) • organiziranje stručno-pedagoške prakse za studente predškolskog odgoja • sudjelovanju u radu tima za kvalitetu u ulozi voditelja
4.	Programske zadaće u odnosu na ravnatelja i stručni tim
	• sudjelovanje na sastancima stručnog tima i ravnatelja • dogovor o uvođenju i organizaciji rada kraćih i posebnih programa • sudjelovanje u radu odgojiteljskih vijeća i radnih dogovora • zajednički rad na izradi Godišnjeg plana i programa rada vrtića, te pisanju Godišnjeg izvješća u svom djelokrugu rada, uređivanja, lektura i korektura • sudjelovanje na sintezama nakon opservacije djece s teškoćama u razvoju • dogovaranje o dužini boravka i programu za djecu s TUR integriranim u redovne skupine • odlučivanje o uključivanju djece s TUR u redovni program • provođenje redovnih i naknadnih upisa kao član Upisnog povjerenstva
5.	Programske zadaće u odnosu na društvene čimbenike
	• suradnja s Gradskim uredom (Odjel za društvene djelatnosti- brojčano stanje djece) • suradnja sa Županijskim odjelom za društvene djelatnosti (uključivanje djece romske nacionalnosti, Ukrajinaca) • suradnja s odgojno-obrazovnim ustanovama (škole- upisi u 1. razred) • suradnja s kulturno-umjetničkim i sportskim ustanovama i društvima (Zajednica sportova Međimurske županije – OFDV, obilježavanje Hrvatskog olimpijskog dana) • suradnja s Agencijom za odgoj i obrazovanje po pitanju stručnog usavršavanja i pripravnika • suradnja sa Profil Klettom – pilot projekt novih radnih listova- 1,2,3, KRENI
6.	Razvojna djelatnost
	• osiguravanje uvjeta (stručnih, organizacijskih, materijalnih i sadržajnih) za provedbu programa rada
7.	Stručno usavršavanje
	Individualno stručno usavršavanje • rad na osobnom stručnom usavršavanju i praćenje stručne literature i pedagoške periodike • stručno usavršavanja u ustanovi i izvan ustanove koje organiziraju nadležne i stručne institucije (MZO, AZOO), online edukacije
8.	Ostali poslovi
	Sudjelovanje u radu Povjerenstva za stažiranje odgojiteljima pripravnicima Organizacija stručno-pedagoške prakse studentima Učiteljskog fakulteta (redovni i izvanredni) Sudjelovanje u radu Upisnog povjerenstva Sudjelovanje u radu tima za kvalitetu Nabava pedagoške dokumentacije Vođenje Matične knjige

9.3. IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA ZDRAVSTVENE VODITELJICE

Zdravstvena voditeljica poslove u okviru svojih zaduženja obavljala je u prostoru matičnog i područnih objekata prema potrebi.

Radni zadaci i obaveze te područje rada bili su usmjereni na djecu (holistički i individualni pristup), tehničko osoblje, odgojitelje, roditelje odnosno staratelje, stručni tim, društvenu zajednicu, osobno usavršavanje i ostale zadatke adekvatne znanju i kompetencijama.

1.	Programske zadaće u odnosu na djecu u suradnji sa stručnim timom i roditeljima
	- kontrola procijepljenosti – kod sve novoupisane djece - obavljanje inicijalnih intervju s roditeljima novoupisane djece jasličke dobi - razgovori s odabranim liječnicima prema određenim medicinskim indikacijama (pobol, ostala zdravstvena stanja djece – kronične bolesti) - prikupljanje i analiziranje zdravstvenih podataka za novoupisanu djecu - prikupljanje i ažuriranje podataka za polaznike programa - prikupljanje medicinske dokumentacije, liječničkih potvrda, zdravstvenih podataka i kontrolnih nalaza i evaluacija istih - antropometrijska mjerenja koja su izvršena dva puta godišnje – jesen i proljeće - praćenje i evidentiranje rasta i razvoja djece - pregled vlasišta na ušljivost - pregled kože na znakove svraba - evaluacija aktualnih potreba i razvojnih sposobnosti s naglaskom na djecu jasličke dobi - otkrivanje, detektiranje i bilježenje eventualnih poteškoća (bolesti/stanja, alergije) - skrb za pravilnu prehranu djece i uvođenje zdravih prehrambenih navika - praćenje, evidencija i kontrola pobola te praćenje izostanaka i razloga istih - nadzor nad specifičnim potrebama djeteta kod prehrane djece s prisutnom intolerancijom i/ili alergije na određene nutrijente (priprema individualnih jelovnika) - skrb za zdravlje i sigurnost djece - unaprjeđivanje zdravstveno higijenskih navika i evaluacija istih - provođenje mjera za unaprjeđenje higijenskih navika - prevencija bolesti i ozljeda - provođenje mjera za očuvanje zdravlja - procjena i eliminiranje potencijalnih opasnosti po zdravlje djece - kontinuirano poboljšanje higijensko-sanitarnih uvjeta - nadzor nad specifičnim potrebama djeteta s teškoćama u razvoju - nadzor nad provedbom trijaže pri ulasku u vrtić - upućivanje djece na liječničke preglede odnosno liječenje kod indikacija bolesti (akutne dječje bolesti) - prva pomoć u slučaju akutnih situacija i povreda - preventivne mjere za očuvanje zdravlja djece kroz održane radionice sa djecom vrtićkog uzrasta, kroz održane roditeljske sastanke u suradnji s odgojiteljima jasličkih skupina - preventivne mjere i edukacije o zdravlju usne šupljine održane kroz radionice s djecom vrtićkog uzrasta
2.	Podizanje kvalitete boravka i sigurnost u objektima i na otvorenom

	- uvođenje, poboljšanje i praćenje epidemioloških mjera ovisno o epidemiološkoj indikaciji i pojavnosti pobola u određenim skupinama - prilagodba prostora djeci s naglaskom na djecu s teškoćama u razvoju - prevencija i eliminiranje eventualnih nepravilnosti i sigurnosnih prijetnji - briga o higijeni osoblja - briga o higijeni prostora - edukacije, poticanje na usvajanje i praćenje kvalitete higijenskih navika kroz radionice s djecom vrtićkog uzrasta - praćenje optimalnih klimatsko-higijenskih uvjeta - praćenje čišćenja i dezinfekcije - praćenje vremena provedenog na otvorenom - kontrola promjene posteljine - nadzor sigurnosti okruženja i inventara - praćenje higijene nakon povratka s otvorenog
3.	Postupci u izvanrednim situacijama
	- koordinacija sa timom kod pojave bolesti uz suradnju s epidemiološkom službom ZZJZMŽ - intenzivne individualne edukacije (higijena i prevencija) - svakodnevno praćenje pobola uz suradnju s epidemiološkom službom ZZJZMŽ - provođenje potrebnih mjera prema epidemiološkoj indikaciji - pružanje prve pomoći - zbrinjavanje bolesnog, odnosno povrijeđenog djeteta
4.	Skrb za pravilnu prehranu djece – organizacija – prema potrebi
	- timska izrada jelovnika u suradnji sa glavnom kuharicom - praćenje normativa pri izradi jelovnika u suradnji sa glavnom kuharicom - izrada jelovnika za djecu s alergijama i poremećajima u prehrani - praćenje i adaptacija jelovnika u skladu s prihvaćenošću istog - nadzor nad procesom pripreme - definiranje pravila i protokola za dječje rođendane u suradnji s odgojiteljima
5.	Skrb za pravilnu prehranu djece – distribucija i serviranje
	- provjera i praćenje kvalitete namirnica - provjera i praćenje sanitarno-higijenskih uvjeta - provjera i praćenje pripreme, termičke obrade i distribucije hrane - provjera i praćenje serviranja hrane - feedback od strane djece - praćenje stanja uhranjenosti i prevencija kod odstupanja u sklopu antropometrijskih mjerenja - osvješćivanje djece o pravilnoj prehrani kroz obilazak skupina i kroz održane radionice o pravilnoj i zdravoj prehrani
6.	Skrb za higijensko-sanitarne uvijete
	- kontrola i nadzor higijensko-sanitarnih uvjeta - kontrola i nadzor unutarnjeg i vanjskog prostora te čistoće istog - kontrola i nadzor osobne higijene djece - kontrola i nadzor osobne higijene zaposlenika - kontrola i nadzor brige roditelja o djeci - kontrola i nadzor čistoće i ispravnosti igračaka - kontrola i nadzor nad čistoćom i ispravnosti sredstava za rad - zdravstvena prihvatljivost i sigurnost materijala s kojima djeca dolaze u dodir

	- primjereno zbrinjavanje otpada i smeća (kod čišćenja prostora i pripremanja hrane)
Programske zadaće u odnosu na tehničko osoblje	
7.	Rad sa spremačicama
	- nadzor higijene i sigurnosti cijelog objekta - nadzor nad čistoćom igraćaka i igrala - kontrola i nadzor osoblja - kontrola i nadzor rada
8.	Rad sa osobljem kuhinje
	- izrada jelovnika - kontrola kvalitete i rokova trajanja namirnica i pravilnog uskladištenja - kontrola kvalitete i kvantitete spremjenih i posluženih jela - praćenje i zbrinjavanje neutrošenih količina - kontrola higijenskih uvjeta - kontrola provođenja HACCAP-a - planiranje i realizacija programa stručnog usavršavanja
9.	Rad s domarima
	- nadzor i kontrola kod dostave hrane u područne objekte - kontrola primjene sanitarno-higijenskih zahtjeva - nadzor nad sigurnošću inventara, igraćaka i igrala - nadzor nad održavanjem zelenih površina te održavanjem unutarnjeg i vanjskog inventara te saniranje uočenih nepravilnosti, oštećenja i odstupanja u suradnji s domarima
10.	Rad s dobavljačima hrane i sanitarnih potrepština
	- nadzor i kontrola kvalitete dostavljenih namirnica u suradnji s glavnom kuharicom - nadzor i kontrola kvalitete dostavljenih sredstava za pranje, čišćenje i održavanje - otvorena komunikacija s jasnim izražavanjem potreba u suradnji s referentom javne nabave
11.	Programske zadaće u odnosu na roditelje, skrbnike
	- Savjetovalište za djecu - inicijalni razgovori s roditeljima novoupisane djece jasličke dobi - intervju i prikupljanje podataka o razvoju, zdravlju i potrebama djeteta u suradnji s odgojiteljima i roditeljima - prikupljanje medicinske dokumentacije i liječničkih potvrda - prikupljanje informacija o navikama i potrebama djeteta - Savjetovalište za djecu – polaznici – periodički, prema potrebi - intervju s roditeljima – individualno prema indikacijama (bolest, alergija i slično) - ažuriranje dokumentacije, informacija, podataka i novih saznanja - zadovoljavanje primarnih potreba djeteta u suradnji s roditeljima i odgojiteljima - preventiva, profilaksa i preporuka prema određenom stanju ili pobolu - praćenje općeg zdravstvenog stanja i antropometrijskih mjerenja - evidencija izostanaka i razloga istih - praćenje procijepljenosti djeteta prema kalendaru cijepljenja RH - obavješćavanje o akutnim oboljenjima i hitnim slučajevima - obavješćavanje o izvanrednim situacijama i epidemiološkim mjerama - usklađivanje postupaka i dogovor oko poduzimanja potrebnih mjera - utvrđivanje dozvoljenih namirnica kod posebnih zdravstvenih stanja (intolerancija – alergija)

	- definiranje potrebnih terapija u vrijeme boravka u vrtiću prema pisanim uputama odabranog liječnika – edukacija matičnih odgojitelja - edukativno-savjetodavni rad na individualnoj razini - edukativno-savjetodavni rad na razini grupe – roditeljski sastanci u suradnji s odgojiteljima djece jasličke dobi, edukativne radionice vezane uz unapređenje i očuvanje zdravlja te stjecanje zdravih i higijenskih navika sa djecom vrtićkog uzrasta - edukativno savjetodavni rad na razini ustanove - edukativne radionice vezane uz unapređenje i očuvanje zdravlja te stjecanje zdravih i higijenskih navika sa djecom vrtićkog uzrasta, edukativni članci dostupni na web stranici vrtića i informativnom kutku za roditelje
12.	Programske zadaće u odnosu na stručni tim
	- unaprjeđenje zdravlja i dobrobiti djeteta te funkcioniranje objekta u cjelini - unaprjeđenje i poboljšanje suradnje na svim razinama, strukturama i u svim aspektima - sudjelovanje u redovitim sastancima stručnog tima i ravnatelja - planiranje, postavljanje ciljeva, praćenje zacrtanih ciljeva te evaluacija istih po etapama i završno
13.	Programske zadaće u odnosu na društvenu zajednicu
	- podizanje ekološke svijesti djece i zaposlenika kroz suradnju s udrugama uže i šire društvene zajednice - gospodarenje otpadom - posjet i podržavanje javnozdravstvenih događanja
14.	Programske zadaće u odnosu na stručnjake i stručne službe
	- praćenje stručne literature - cjeloživotno obrazovanje - edukacije u organizaciji raznih sestrinskih udruga - praćenje napretka i noviteta u medicini kroz različite edukacije - praćenje napretka i noviteta u ostalim segmentima pod ingerencijom zdravstvenog voditelja kroz različite edukacije
15.	Ostali poslovi
	- izrada godišnjeg plana i programa rada vrtića s članovima stručnog tima - izrada godišnjeg izvješća o radu vrtića s članovima stručnog tima - vođenje dokumentacije na nivou vrtića (pobol/pojačan nadzor nad pojavom zaraznih bolesti, povrede, antropometrijska mjerenja) - kontrola i evidencija sanitarnih knjižica i upućivanje djelatnika na sanitarni pregled - briga o sredstvima i materijalima za prvu pomoć te lijekovima (dostupnost, skladištenje i naručivanje) - edukacija djelatnika za korištenje istih - pratnja djece u izvan vrtićkim aktivnostima - priprema materijala za web stranicu u cilju educiranja i informiranja roditelja

9.4. IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA STRUČNOG SURADNIKA – PSIHOLOGA

Zadace rada psihologa bile su usmjerene su na rad s djecom, roditeljima, odgojiteljima, stručnim timom i vanjskim ustanovama, institucijama i udrugama.

1.	Programski sadržaji u odnosu na dijete	Vrijeme izvršenja
	- prati i procjenjuje psihomotorni, kognitivni i socio-emocionalni razvoj djeteta (opažanjem i praćenjem ponašanja u odgojnoj skupini, primjenom psihodijagnostičkih tehnika i postupaka i suradnjom s odgojiteljima i roditeljima); - prilikom upisa djeteta i inicijalnog razgovora procjenjuje individualne razvojne potrebe djeteta za odgovarajućim programima odgoja i obrazovanja - prati i procjenjuje uspješnost prilagodbe djece na vrtić; - aktivno djeluje na smanjivanju adaptacijskih teškoća djece novoupisanih polaznika - prati, procjenjuje i testira djecu u dobi prije polaska u školu - na osnovu testiranja, praćenja djeteta u skupini, razgovora s odgojiteljima i roditeljima donosi procjenu o najprimjerenijem obliku nastavka odgojno-obrazovnog procesa za pojedino dijete predškolske dobi - prepoznaje djecu s teškoćama, promišlja razvojne zadace za njihovo napredovanje prema sposobnostima, upućuje na daljnju potrebnu obradu, predlaže najprimjereniji oblik odgojno – obrazovnog rada - provodi rano otkrivanje i utvrđivanje potencijalno darovite djece -promišlja i provodi aktivnosti za poticanje pozitivnog emocionalnog razvoja djeteta, kvalitetnog odnosa s vršnjacima i odraslim osobama; - provodi prevenciju emocionalnih teškoća i poremećaja u ponašanju; - provodi prevenciju zlostavljanja i zanemarivanja djece; - procjenjuje razvojni status djece u godini prije polaska u školu, postavlja razvojne zadace, izrađuje i provodi aktivnosti u području razvoja spremnosti za školu; - planira i provodi intervencije u kriznim situacijama i pomoć djeci u prevladavanju stresnih situacija – tugovanje, bolest, razvod roditelja i sl.	tijekom cijele godine
1.	Programski sadržaji u odnosu na roditelje	Vrijeme izvršenja
	- provodi inicijalne razgovore s roditeljima novoupisane djece; - informira roditelje o specifičnostima prilagodbe djece na polazak u vrtić - informira roditelje o rezultatima praćenja i psihologijske procjene djeteta; - priprema i provodi roditeljske sastanke sa različitim aktualnim temama (Priprema za polazak u školu) - priprema kraće tekstove o aktualnim temama za web – stranicu vrtića s ciljem informiranja roditelja - provodi savjetodavni rad kojim pomaže roditeljima u rješavanju specifičnih teškoća vezanih za razvoj predškolskog djeteta, prevladavanju kriza te razvoju pozitivnih roditeljskih vještina;	tijekom cijele godine

3.	Programski sadržaji u odnosu na odgojitelje	Vrijeme izvršenja
	- prenosi relevantne podatke o specifičnostima novoupisane djece; - daje smjernice odgojiteljima za opažanje i praćenje razvoja djece, njihovog napretka i postignuća; - surađuje s odgojiteljima pri utvrđivanju i zadovoljavanju specifičnih odgojno-obrazovnih potreba djeteta; - surađuje s odgojiteljima u planiranju i provođenju razvojnih zadaća za djecu s teškoćama (trajnim ili reaktivnim) - savjetodavni rad i pomoć u rješavanju individualnih problema djece u ponašanju, problema nastalih kao odgovor na specifične situacije (npr. razvod roditelja, smrt u obitelji...) - osmišljava strategije koje odgojiteljima omogućuju podržavanje i poticanje kompetencija djeteta – u području psihomotornog, kognitivnog, socio-emocionalnog razvoja i kreativnosti; - prati uvažavanje prava djeteta; - promovira kvalitetne modele interakcije i komunikacije između svih sudionika odgojno – obrazovnog procesa - jača kompetencije odgojitelja za suradnju s roditeljima -preporuča stručnu literaturu i edukacije za permanentno usavršavanje odgojitelja	tijekom cijele godine
4.	Poslovi na razini stručnog tima	Vrijeme izvršenja
	- sudjeluje u izradi i vođenju propisane dokumentacije i evidencije o djeci: Godišnji plan i program odgojno-obrazovnog rada; Godišnje izvješće o ostvarivanju plana i programa rada; Program stručnog usavršavanja; Dosje djeteta s posebnim odgojno-obrazovnim potrebama; i drugog prema važećim propisima. - sudjeluje u dokumentiranju i analiziranju pojedinih segmenata odgojno - obrazovnog procesa; - rad u Povjerenstvu za upis u vrtić - revizija i primjena Prijemnog upitnika za roditelje - suradnja i provođenje roditeljskih sastanaka - sudjeluje u praćenju kvalitete rada ustanove; - sudjeluje u kreiranju promjena u cilju unapređivanja odgojno-obrazovnog procesa u skladu sa suvremenim spoznajama iz područja psihologije; -sudjeluje u stvaranju temeljnih uvjeta za ostvarivanje djetetovih prava, ukazuje na pravne propise i etička pravila u svrhu osiguranja djetetove dobrobiti, zastupa i reagira na povredu djetetovih prava; - sudjeluje u kreiranju kvalitetnog okruženja za cjeloviti razvoj djeteta vodeći računa o njegovim psihološkim implikacijama na dijete.	tijekom cijele godine
5.	Sadržaji rada vezani uz vanjske ustanove i institucije	Vrijeme izvršenja
	- surađuje sa stručnim institucijama, odgojno-obrazovnim ustanovama, zdravstvenim ustanovama, ustanovama socijalne skrbi, strukovnim organizacijama, društvima i pojedincima vezano za realizaciju svih ciljeva rada psihologa kao što su: Specijalizirane ustanove (SUVAG, GOLJAK..), zdravstvene ustanove (ŽB Čakovec, HZJZ Međimurske županije, Centar za socijalnu skrb, odgojno-obrazovne ustanove na području grada i okolice: vrtići, škole, Hrvatska psihološka komora, Hrvatsko psihološko društvo – osobito Sekcija za predškolsku	tijekom godine

	psihologiju, udruge koje su usmjerene na djecu rane i predškolske dobi i njihove potrebe (MURID...) itd.	
6.	Sadržaji rada vezani uz pripremanje, planiranja i programiranje te stručno usavršavanje psihologa	Vrijeme izvršenja
	- vodi propisanu dokumentaciju i priprema se za rad; - prati stručnu literaturu - izrađuje plan i program stručnog suradnika - psihologa za pedagošku godinu - stručno se usavršava u skladu s obvezama trajnog profesionalnog usavršavanja: - psiholog ima pravo i dužnost obnavljati i dalje usavršavati svoja znanja i vještine i obavezan je stručno se usavršavati radi stjecanja uvjeta za produženje osnovne dopusnice za obavljanje psihološke djelatnosti; - stručno se usavršava u pogledu poslova u predškolskoj ustanovi, psiholog se usavršava na temelju propisa ministarstva nadležnog za obrazovanje i u organizaciji nadležnih ustanova za odgoj i obrazovanje; - stručno se usavršava i u skladu s potrebama ustanove u kojoj je zaposlen	tijekom cijele godine

9.5. IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA STRUČNOG SURADNIKA – LOGOPEDA

ZADAĆE I DJELATNOSTI U ODNOSU NA DIJETE

ZADAĆE
1. IDENTIFICIRANJE DJECE S ODSUPANJIMA U KOMUNIKACIJSKOM, JEZIČNO-GOVORNOM RAZVOJU • trijažno ispitivanje jezično-govornog statusa djece školskih obveznika (ispitivanje artikulacije, ritma i tempa govora, auditivne diskriminacije, predvještina čitanja i pisanja, naracije...) • identificiranje djece s odstupanjima u komunikaciji, jeziku i govoru • provođenje dijagnostičkih instrumenata za otkrivanje poremećaja, praćenja djetetovog napretka • opservacija i izrada programa za djecu s teškoćama u razvoju • poticanje i podupiranje promjena koje omogućuju zadovoljenje djetetovih potreba za komunikacijom, razvojem socijalnih i komunikacijskih vještina
2. PROVOĐENJE TERAPIJE ZA DJECU S KOMUNIKACIJSKIM, JEZIČNO-GOVORNIM POREMEĆAJIMA • individualna/grupna logopedska terapija s djecom s komunikacijskim, jezično-govornim poremećajima • poticanje djece (školski obveznici) (vježbe za razvoj slušne diskriminacije i fonematskog sluha, glasovne analize i sinteze, vizualne percepcije, grafomotorike, narativne vještine, bogaćenje rječnika) • priprema za neposredan rad s djecom • izrada radnih listova, poticaja, aktivnosti za logopedsku terapiju • priprema didaktičkih materijala, slikovnica, prostora za rad s djecom
3. PRAĆENJE DJETETA S KOMUNIKACIJSKIM, JEZIČNO-GOVORNIM POREMEĆAJIMA • praćenje djece rizične za razvoj komunikacijskih, jezično-govornih poremećaja • praćenje djeteta s komunikacijskim, jezično-govornim teškoćama u skupini • praćenje napredovanja djeteta • pisanje mišljenja za djecu s komunikacijskim, jezično-govornim teškoćama na zahtjev roditelja, drugih ustanova • upućivanje djeteta u vanjske ustanove na specijalističke obrade, terapije, procjene
4. VOĐENJE DOKUMENTACIJE • evidencija djece koja su obuhvaćena trijažnim ispitivanjem (školski obveznici)

- evidencija djece s komunikacijskim, jezično-govornim poremećajima koja su uključena u logopedsku terapiju u sklopu Dječjeg vrtića
- vođenje individualnih dosjea djece

ZADACI I DJELATNOSTI U ODNOSU NA RODITELJE

ZADACI

- provođenje inicijalnih intervjua s roditeljima novoupisane djece
- prikupljanje anamnestičkih podataka
- osvješćivanje roditelja o postojanju jezično-govornih teškoća kod djeteta
- upućivanje roditelja na dijagnostiku, terapiju, procjenu
- motiviranje roditelja za vođenje djeteta na logopedske vježbe, izvršavanje zadataka, rad kod kuće i obavljanje dodatnih pregleda, terapija, procjena (djeca uključena u logopedsku terapiju u sklopu Dječjeg vrtića)
- suradnja, edukacija i savjetovanje roditelja te pružanje stručne pomoći (demonstriranje rada, pismeni naputci)
- informiranje roditelja o napredovanju djeteta u praćenju ili logopedskoj terapiji
- poticanje održavanja prijenosa informacija i usklađivanje odgojnih postupaka
- suradnja s roditeljima putem roditeljskih sastanaka, individualnih razgovora
- izrada stručnih članaka za kutić za roditelje, službene internetske stranice vrtića

ZADACI I DJELATNOSTI U ODNOSU NA ODGOJITELJE

ZADACI

- prijenos relevantnih podataka o specifičnostima novoupisane djece
- informiranje odgojitelja o djeci s komunikacijskim, jezično-govornim poremećajima
- razmjena informacija o jezično-govornom statusu djeteta, funkcioniranju u odgojnoj skupini
- pružanje pomoći odgojiteljima u spoznavanju i primjeni suvremenih pedagoških dostignuća u neposrednom odgojno-obrazovnom radu na razvoju govora i jezika, socijalnih i komunikacijskih vještina
- informiranje odgojitelja o individualnom pristupu djetetu s jezično-govornim teškoćama
- jačanje stručne kompetencije odgojitelja sa svrhom poticanja jezičnog razvoja djeteta
- organizacija radnih dogovora i individualnih konzultacija glede pojedinih problema
- pružanje pomoći odgojitelju za planiranje i provođenje aktivnosti i zadataka iz individualiziranih programa
- savjetodavni i konzultativni rad s odgojiteljima u cilju podrške logopedske terapije

ZADACI I DJELATNOSTI U ODNOSU NA OSTALE ČLANOVE, RAZVOJNE DJELATNOSTI

ZADACI

- timski rad na izradi Godišnjeg plana i programa odgojno-obrazovnog rada; Godišnjeg izvješća o ostvarivanju plana i programa rada
- podržavanje uzajamne komunikacije koja omogućuje osjetljivost i aktivan odnos odraslog prema djetetu
- timska izrada individualiziranih programa, protokola praćenja razvoja djeteta
- timska evaluacija postignuća
- prenošenje informacija stručnim suradnicima i odgojiteljima
- sudjelovanje u edukacijama koje organiziraju institucije i pojedini stručnjaci te prijenos informacija u vrtić
- sudjelovanje u radu odgojiteljskih vijeća, stručnih aktiva, radnih dogovora, sastanaka
- vođenje dokumentacije
- izrada internih radnih materijala za potrebe unapređenja pedagoške prakse
- sudjelovanje u evaluaciji rada vrtića
- utvrđivanje i usklađivanje pojedinačnih načina djelovanja stručnih suradnika radi integralnog utjecaja na djetetov razvoj
- timska izrada i revidiranje individualiziranih programa, protokola praćenja razvoja djeteta

ZADACÉ I DJELATNOSTI U ODNOSU NA DRUŠTVO

ZADACÉ

- suradnja sa stručnim i društvenim čimbenicima radi unapređenja rada i usklađivanja utjecaja na razvoj djeteta s teškoćama u jezično-govornom razvoju
- suradnja s odgojno-obrazovnim ustanovama (vrtići, škole)
- suradnja s bolnicama, liječnicima primarne zdravstvene zaštite, privatnim kabinetima i poliklinikama – razmjena informacija o djeci polaznicima s akutnim i kroničnim stanjima uključenima u terapijske postupke u bolnici i kontrolne preglede
- prezentacija postignuća – razmjena iskustava

STRUČNO USAVRŠAVANJE

ZADACÉ

- uključivanje u sve oblike stručnog usavršavanja logopeda – edukacije, radionice, stručni aktivni, savjetovanja, seminari
- kontinuirano praćenje stručne literature
- praćenje, nabava i korištenje najnovije logopedске literature i instrumenata s područja odgoja i obrazovanja te drugih bliskih područja
- uključivanje u znanstvena istraživanja i stručne analize u skladu s potrebama vrtića

9.6. IZVJEŠĆE O REALIZACIJI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA STRUČNOG SURADNIKA – EDUKACIJSKOG REHABILITATORA

ULOGA EDUKACIJSKOG REHABILITATORA

- rano otkrivanje odstupanja u djetetovom razvoju
- prevencija sekundarnih teškoća
- prevencija socijalnog isključivanja na temelju različitosti
- procjena razvojnih miljokaza i općenitog funkcioniranja djeteta
- procjena potrebe za podrškom
- podrška djeci s teškoćama u razvoju
- kreiranje i provedba individualiziranih edukacijsko rehabilitacijskih planova i programa
- poticanje razvoja motoričkih, perceptivnih, spoznajnih, komunikacijskih, emocionalnih, socijalnih te adaptivnih vještina kroz individualan rad s djetetom
- praćenje i evaluacija djetetovog napretka
- savjetovanje i podrška roditeljima
- suradnja s odgojiteljima
- suradnja s pomagačima
- suradnja sa stručnim timom
- suradnja s vanjskim stručnjacima
- stvaranje inkluzivnog okruženja

ZADACÉ I PROGRAMSKE AKTIVNOSTI

U odnosu na dijete:

- procjena djece s teškoćama u razvoju
- izrada individualiziranih edukacijskih programa
- provođenje individualiziranih edukacijskih programa
- individualni rad s djetetom u kojem se potiče razvoj kognitivnih vještina, vještina fine i grube motorike, adaptivnih vještina, komunikacijskih vještina, socijalnih vještina
- praćenje napretka i prilagođavanjem ciljeva
- provedba evaluacije postignuća u skladu s individualiziranim edukacijskim programom
- prilagođavanje i postavljanje novih ciljeva prema procijenjenom napretku djece

• podrška djeci s teškoćama u razvoju na uspostavljanju interakcije s ostalom djecom u skupini i poticanje komunikacijskih vještina • prilagodba prostora i materijala • praćenje funkcioniranja djece u skupini • upućivanje djece s teškoćama u razvoju u specijalizirane ustanove (s ciljem obrade ili terapijskog rada)
U odnosu na roditelje:
• podrška u razumijevanju teškoće djeteta • aktivnosti koje pridonose uključivanju roditelja u odgojno-obrazovni rad u vrtiću • informiranje o napretku djeteta • pružanje povratnih informacija i savjeta • pružanje pisane podrške i materijala • osnaživanje roditelja kroz savjetovanje i podršku • suradnja u izradi i provedbi individualiziranih edukacijskih programa - zajedničko planiranje ciljeva i intervencija - kontinuirano praćenje i prilagodba plana • poticanje pozitivnih stavova - podrška u prihvatanju djetetovih teškoća • usmjeravanje na vanjske stručnjake i resurse
U odnosu na odgojitelje:
• upoznavanje s novoupisanom djecom s teškoćama u razvoju • razmjena informacija o napretku djeteta i potrebama djeteta • kontinuirana komunikacija • suradnja u izradi individualiziranih programa • pružanje podrške u provođenju aktivnosti i zadataka iz individualiziranih programa • podrška u pripremi materijala i aktivnosti • postavljanje zajedničkih ciljeva u vezi s djetetovim razvojem, kako bi se osiguralo da su sve aktivnosti usklađene i usmjerene na poticanje djetetovih sposobnosti • zajedničko praćenje djetetovog napretka koje omogućuje prilagodbu ciljeva i aktivnosti u skladu s djetetovim razvojem • podrška u izgradnji inkluzivne kulture u vrtiću • podrška u poticanju vršnjačke suradnje • upućivanje u pronalaženje stručne literature s područja edukacijske rehabilitacije
U odnosu na pomagače:
• edukacija o vrstama teškoća, kako te teškoće mogu utjecati na svakodnevno funkcioniranje djece s teškoćama, te kakva podrška i prilagodbe su potrebne djetetu • aktivnosti koje pridonose uključivanju pomagača u rad s djecom, u komunikaciju s odgojiteljima, ostalim članovima stručnog tima u vrtiću te provedbu aktivnosti s djecom s teškoćama u razvoju • približavanje tehnikama i metodama rada s djecom s teškoćama u razvoju • podrška u svakodnevnim situacijama u vrtiću • osnaživanje pomagača u nošenju s izazovima posla • kvalitetna komunikacija koja je ključna za uspjeh u radu s djetetom s teškoćama u razvoju • razmjena informacija
U odnosu na ravnateljicu/stručni tim:
• aktivna suradnja s ostalim članovima stručnog tima • sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada ustanove • izrada izvještaja o realizaciji zadataka iz Godišnjeg plana i programa rada ustanove • interdisciplinarni pristup tijekom planiranja, provođenja i evaluiranja rada s djecom s teškoćama u razvoju • podjela znanja i resursa • razvijanje zajedničkih ciljeva

• sudjelovanje u radu Odgojiteljskih vijeća, Stručnih aktiva, Radnih dogovora, sastanaka • izrada izvještaja i dokumentacije
U odnosu na društvenu sredinu:
• promocija i svijest o inkluziji • suradnja s lokalnim organizacijama i institucijama • podrška inkluzivnim obrazovnim praksama • suradnja s odgojno-obrazovnim ustanovama • suradnja sa zdravstvenim ustanovama
Stručno usavršavanje:
• praćenje stručne literature, stručnih časopisa i ostalih publikacija, prisustvovanje stručnim aktivima, predavanjima, edukacijama, seminarima

KLASA: 601-01/26-01/20

URBROJ: 2109-99-02-26-01

Čakovec, 28. kolovoz 2026.

Ravnateljica Dječjeg vrtića Cvrčak
 Matea Pintarić, mag. praesc.educ.



